

**Hernád Nagyközség Önkormányzatának
Képviselő-testülete**

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

2023. augusztus 28-án megtartott ülésén

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. augusztus 28-án megtartott ülésén

Ülés helye: Községháza, Hernád Köztársaság út 47.

Jelen vannak:

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Bese Sándor alpolgármester
Berczi Edit képviselő
Lajosbányai Dániel
Liga Mihály
Miklósi László képviselő-testületi tagok

Meghívottak részéről:

Árva Szilvia jegyző
Lajosbányai Istvánné óvodavezető
Oravetz Anita intézményvezető
Ráczné Kocsis Krisztina intézményvezető
Helik Gabriella HÜB tag
Nagyné Gábor Judit pénzügyi csp.vezető

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Tisztelettel köszöntök mindenkit mai ülésünkön. Megállapítom, hogy a képviselő-testület határozatképes, dr. Kollár László képviselő halaszthatatlan elfoglaltsága miatt a mai ülésen nem tud jelen lenni. Javaslom, hogy meghívó szerinti napirendi pontokat tárgyaljuk azzal, hogy helyi kitüntetés alapításáról és adományozásának rendjéről szóló rendelet-tervezet megvitatását tűzzük napirendre.

A képviselők egyhangú igen szavazással az alábbi napirendet elfogadták:

Napirendi pont:

1. Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023.évi költségvetésének módosítás
 2. A temetőről és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017.(X.1.) önkormányzati rendelet módosítása
 3. A szociális célú tűzifa támogatás igénylésének szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása
 4. Helyi kitüntetés alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 10/2013.(VIII.30.) önkormányzati rendelet módosítása
 5. Alapszolgáltatási Központ építése tárgyú közbeszerzési eljárásában az eljárásindító iratok jóváhagyása
 6. Döntés árajánlatokról
- Előterjesztő: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

7. Egyebek
8. Tájékoztatások

1. **napirendi pont:** Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetésének módosítása
(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Napirendi pontot a Pénzügyi Bizottság tárgyalta. Kérem, elnök urat ismertesse a Bizottság véleményét. Kérem, hogy a napirendi ponttal kapcsolatos kérdéseket tegyék fel.

Lajosbányai Dániel képviselő, PÜB elnök

A Pénzügyi Bizottság egyhangúan elfogadásra javasolja a rendelet-tervezetet.

A képviselő-testület részéről kérdés észrevétel nem érkezett.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki az önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosításáról szóló rendelet-tervezetet elfogadja.

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal megalkotta **Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023.(II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 10/2023.(VIII.30.) önkormányzati rendeletet.**

2. **napirendi pont:** A temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017.(X.1.) önkormányzati rendelet módosítása
(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Pest Vármegyei Kormányhivatal vizsgálta a temetőről és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017.(X.31.) önkormányzati rendeletet.

A vizsgálat során törvényességi felhívással élt (előterjesztés mellé csatolva). A Kormányhivatal megállapításait figyelembe készítettük el az önkormányzati rendelet módosítását. A rendelet-tervezetet mindkét Bizottság tárgyalta. Kérem elnök urat, ismertesse a Bizottságok véleményét.

Lajosbányai Dániel képviselő, PÜB elnök

Humán Ügyek Bizottsággal együttes ülésen tárgyaltuk az előterjesztést. Mindkét Bizottság egyhangúan elfogadásra javasolja.

A képviselő-testület részéről kérdés észrevétel nem érkezett.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki a temetkezés rendjéről szóló önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetet elfogadja.

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal megalkotta **a temetőről szóló 2/2023.(II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 10/2023.(VIII.30.) önkormányzati rendeletet**

3. **napirendi pont:** A szociális célú tűzifa támogatás igénylésének szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása
(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásra önkormányzatunk pályázatot nyújtott be. A pályázat keretében 106 erdei m³ tűzifa vásárlására, összesen br. 2.827.020-Ft támogatásban részesült önkormányzatunk.

A pályázati kiírás szerint a támogatás feltétele, hogy az szociális rászorultság és a 2023. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő – rendeletben szabályozza akként, hogy

- a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerint aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására- települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,
- b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és
- c) háztartásonként legfeljebb 5m³ tűzifa vagy 10q szén biztosítására kerüljön sor, valamint
- d) vállalja, hogy a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

A rendelet-tervezetet a pályázati kiírás előírásai és az elmúlt évek tapasztalatait figyelembe véve készítettük el azzal, hogy a jogosultsági jövedelemhatárokat 10%-kal megemeltük. Javaslat szerint családban élők esetén 79.800-Ft-ról 82.650-Ft-ra (szociális vetítési alap 290%-a), egyedül élő esetén 102.600-Ft-ról 105.450-Ft-ra (a legkisebb öregségi nyugdíj 370%-a) emelkedne a jogosultsági határ. A rendelet-tervezetet mindkét Bizottság tárgyalta. Kérem elnök urat, ismertesse a Bizottságok véleményét.

Lajosbányai Dániel képviselő, PÜB elnök

Humán Ügyek Bizottsággal együttes ülésen tárgyaltuk az előterjesztést. Mindkét Bizottság egyhangúan elfogadásra javasolja azzal, hogy a jogosultsági határ egyedül élő esetén szociális vetítési alap 400%-a, családban élő esetén 300%-a legyen.

A képviselő-testület részéről további kérdés észrevétel nem érkezett.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki a Bizottságok módosító javaslatát figyelembe véve a szociális célú tűzifa igénylésének szabályairól szóló önkormányzati rendelet-tervezetet elfogadja.

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal megalkotta **a szociális célú tűzifa támogatás igénylésének szabályairól szóló 11/2023.(VIII.30.) önkormányzati rendeletet.**

4. **napirendi pont:** Helyi kitüntetés alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 10/2013.(VIII.30.) önkormányzati rendelet módosítása
(Rendelet-tervezet a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Már több alkalommal felmerült képviselő-testületi üléseken, hogy a település szolgálatában és fejlődésében, a helyi érdekek érvényesülésének előmozdításában és az emberi értékek gyarapításában kifejtett kimagasló, példamutató tevékenységet a „Hernádért Emlékérem” kitüntetés mellett más elismeréssel is méltányoljuk. A helyi kitüntetés adományozásáról szóló rendelet módosítására készült a tervezet. Kérem, hogy a tervezettel kapcsolatos kérdéseket tegyék fel.

A képviselő-testület részéről kérdés észrevétel nem érkezett.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki a helyi kitüntetés alapításáról és adományozásának rendjéről szóló önkormányzati rendelet módosításáról szóló tervezetet elfogadja.

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal megalkotta **a helyi kitüntetés alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 10/2013.(VIII.30.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 13/2023.(VIII.30.) önkormányzati rendeletet.**

5. **napirendi pont:** Alapszolgáltatási Központ építése tárgyú közbeszerzési eljárásban az eljárásindító anyagok jóváhagyása
(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Az *Alapszolgáltatási Központ építése* tárgyú beruházás becsült értéke eléri az építési beruházások nettó 50 millió Ft-os nemzeti közbeszerzési értékhatárát, így a beruházás vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) szerinti eljárás lefolytatása szükséges. Mivel a beruházás Európai Unió forrásból finanszírozott, a Kbt. 115. §-a szerinti eljárás nem alkalmazható, így csak nyílt, hirdetményrel induló eljárási forma választható. Az előterjesztés tartalmazza teljes közbeszerzési dokumentációt, ajánlattételi felhívást. Kérem, hogy napirendi ponttal kapcsolatos kérdéseket tegyék fel.

A képviselő-testület részéről kérdés észrevétel nem érkezett.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

A közbeszerzésben történő döntéshozatalkor név szerinti szavazás alkalmazása szükséges.

A képviselő-testület jelen lévő 6 tagja név szerinti

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester	igen
Bese Sándor alpolgármester	igen
Berczi Edit képviselő	igen
Lajosbányai Dániel képviselő	igen
Liga Mihály képviselő	igen
Miklósi László képviselő	igen

szavazással az alábbi határozatot hozta:

85/2023. (VIII.28.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt az *Alapszolgáltatási Központ építése* tárgyú közbeszerzési eljárás hirdetménnyel történő megindításáról, jóváhagyja a mellékletet képező eljárásindító iratokat, egyúttal elrendeli tárgyi beruházás éves közbeszerzési tervbe történő felvételét.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, a hirdetményellenőrzés miatti, vagy az eljárás ajánlattételi szakaszában egyéb okból szükségessé váló módosításokról történő döntéshozatalra.

Határidő: 15 munkanap

Felelős: polgármester

6. **napirendi pont:** Döntés árajánlatokról
(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

2023. augusztus 17-én ajánlatkérő levelet küldtem három, útépitési műszaki ellenőrzéssel (is) foglalkozó cégnek/vállalkozónak (Balázs István EV, Brabanti József EV, ÉP-KERT Mérnökiroda Kft.) a TOP-PLUSZ-1.2.1-21-PT1-2022-00060 azonosító számú, a „Hernádi iparterületek elérhetőségének javítása kerékpárút építéssel” című projekt keretében megvalósuló kerékpárút építése műszaki ellenőri feladatainak ellátására.

Az ajánlatkérésre az alábbi ajánlatok érkeztek:

Balázs István EV (Dabas)	2.400.000 Ft + 0 % ÁFA (2.400.000 Ft)
ÉP-KERT Mérnökiroda Kft. (D.haraszti)	2.650.000 Ft + ÁFA (3.365.500 Ft)
Brabanti József EV. (Újhartyán)	2.810.000 Ft + 0 % ÁFA (2.810.000 Ft)

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a műszaki ellenőrzéssel Balázs István egyéni vállalkozót bizzuk meg.

A képviselő-testület jelen lévő 6 tagja 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

87/2023. (VIII.28.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a TOP-PLUSZ-1.2.1-21-PT1-2022-00060 azonosító számú „Hernádi iparterületek elérhetőségének javítása kerékpárút építéssel” című projekt műszaki ellenőri feladatok

ellátására érkezett ajánlatok közül Balázs István 2370 Dabas Táncsics M. u. 29/A. adószám: 56468357-1-33) ajánlatát fogadja el 2.400.000-Ft + 0% ÁFA összegben.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozói szerződés aláírására.

Határidő: szeptember 30.

Felelős: polgármester, jegyző

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

2023. augusztus 17-én ajánlatkérő levelet küldtem három műszaki ellenőrzéssel foglalkozó cégnek/vállalkozónak négy útépítéssel foglalkozó vállalkozásnak (Vizer Pál EV, RenéPlan Kft., Boros Róbert EV.) a TOP-PLUSZ-3.3.2-21-PT1-2022-00015számú, a „Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése” című, projekt keretében megvalósuló Hernádi Alapszolgáltatási Központ épületének megépítése tárgyában, a projekt műszaki ellenőri feladatainak ellátására.

Az ajánlatkérésre az alábbi ajánlatok érkeztek:

RenéPlan Kft. (Hernád)	5.700.000	Ft+27%ÁFA	(7.239.000Ft)
Boros Róbert EV (Besenyszög)	7.620.000	Ft + 0% ÁFA	(7.620.000Ft)
Vizer Pál EV. (Kecskemét)	5.511.800	Ft + 27% ÁFA	(6.999.986 Ft)

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a műszaki ellenőrzéssel Vizer Pál egyéni vállalkozót bízunk meg.

A képviselő-testület jelen lévő 6 tagja 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

88/2023. (VIII.28.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a TOP-PLUSZ-3.3.2-21-PT1-2022-00015 azonosító számú „Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése” című projekt műszaki ellenőri feladatok ellátására érkezett ajánlatok közül Vizer Pál (Kecskemét Kullai Köz 59/A. adószám: 73346243-2-23) ajánlatát fogadja el 5.511.800-Ft + 27% ÁFA, azaz ötmillió-ötszáztizenegyezer-nyolcszáz forint + 27% ÁFA összegben.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozói szerződés aláírására.

Határidő: szeptember 30.

Felelős: polgármester, jegyző

7. napirendi pont: Döntés Tanoda szolgáltatás működtetéséről
(Pályázati kiírás a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Belügyminisztérium Tanoda szolgáltatás működtetésére pályázati felhívást tett közzé. Településünkön évek óta a Nagycsaládosok Hernádi Egyesülete nyújtotta a szolgáltatást, de már nem működik. Most lehetőségünk van a működésre pályázatot benyújtani. A szolgáltatás a régi posta belső átalakításával megoldható lenne. Amennyiben a működtetésre a támogatásban részesülünk önerőből meg tudjuk valósítani a belső átalakítást. Figyelemmel

kísérjük a pályázatokat és a külső felújításra a későbbiekben pályázhatunk. Kollégáim elkészítették a Tanoda Szakmai Programját. A működési engedélyezési eljárás megindításához szükséges további dokumentumokat is előkészítették. Megbeszéléseket folytattunk pedagógus szakemberekkel, akik vállalták sikeres pályázat esetén a gyerekekkel való foglalkozást. Nyár folyamán a Pest Vármegyei Kormányhivatal ajánlása alapján szakmai látogatást tettünk a Csobánkai Tanodában. Pedagógus és szociális szakterületen dolgozó kollégáimmal úgy gondoljuk, hogy amennyiben a működtetésre támogatásban részesülünk, meg tudjuk valósítani, a Tanoda szolgáltatást önkormányzatunk fenntartásában. Amennyiben a képviselő-testület egyetért a szolgáltatás nyújtásával, benyújtjuk a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés iránti kérelmet, és a pályázatot. A pályázat elbírálásig kérjük az eljárás szüneteltetést. Sikeres pályázat esetén a posta belső helyiségeit átalakítjuk, berendezzük, és kérjük a működési engedélyezési eljárás lefolytatását. Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki a Tanoda szakmai programját elfogadja, és egyetért azzal, hogy a szolgáltatás nyújtására pályázatot nyújtunk be.

A képviselő-testület jelen lévő 6 tagja 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

89/2023. (VIII.28.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy

- sikeres pályázat esetén 2024. január 1. napjától a tulajdonát képező Hernád Köztársaság út 47/A. (hrsz: 742) szám alatti ingatlanon tanodai szolgáltatást biztosít;
- a Csimota Tanoda Szakmai Programját elfogadja.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés iránti kérelem benyújtására.

Határidő: szeptember 15.

Felelős: jegyző

A képviselő-testület jelen lévő 6 tagja 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

90/2023. (VIII.28.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság *Tanoda szolgáltatás befogadására és költségvetési támogatására* pályázati felhívásra pályázatot nyújt be.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Határidő: szeptember 15.

Felelős: jegyző

8. napirend: Egyebek

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Hernádi 0127/107 és 0127/93 hrsz-ú ingatlanok tulajdonosai azzal a kérelemmel fordulnak a

képviselő-testület felé, hogy ingatlanaik belterületbe csatolását kezdeményezzük. A belterületbe csatolással kapcsolatos költségeket vállalják. A területek a szabályozási tervlap szerint belterületen találhatóak. A Gyóni úton, nyáron megvásárolt – 212m²- területet szintén javaslom, hogy csatoljuk belterületbe, ez a terület közlekedési övezetbe tartozik, természetben a Gyóni út részeként van használatban. Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki a belterületbe csatolásokkal egyetért.

A képviselő-testület jelen lévő 6 tagja 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

91/2023. (VIII.28.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a hernádi 0127/107 hrsz-ú – legelő művelési ágú, 1817 m² nagyságú - ingatlan belterületbe csatolását kezdeményezi a Pest Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 3-nál abban az esetben, ha a belterületbe csatolással kapcsolatos költségek (földvédelmi járulék, termőföld kivonással kapcsolatos eljárási díj, ingatlan-nyilvántartási díj, belterületbe csatolási vázrajz, talajvédelmi terv stb.) megfizetését a tulajdonos az önkormányzattal kötött megállapodásban vállalja;

A terület felhasználás célja a helyi építési szabályzat szerinti lakóövezetként hasznosítás.

A képviselő-testület vállalja a földrészlet 4 éven belüli, határozatban foglaltak szerinti hasznosítását.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

A képviselő-testület jelen lévő 6 tagja 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

92/2023. (VIII.28.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a hernádi 0127/93 hrsz-ú – szántó művelési ágú, 2145 m² nagyságú - ingatlan belterületbe csatolását kezdeményezi a Pest Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 3-nál abban az esetben, ha a belterületbe csatolással kapcsolatos költségek (földvédelmi járulék, termőföld kivonással kapcsolatos eljárási díj, ingatlan-nyilvántartási díj, belterületbe csatolási vázrajz, talajvédelmi terv stb.) megfizetését a tulajdonos az önkormányzattal kötött megállapodásban vállalja;

A terület felhasználás célja a helyi építési szabályzat szerinti lakóövezetként hasznosítás.

A képviselő-testület vállalja a földrészlet 4 éven belüli, határozatban foglaltak szerinti hasznosítását.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

A képviselő-testület jelen lévő 6 tagja 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

93/2023. (VIII.28.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a hernádi 0127/106 hrsz-ú – legelő művelési ágú, 212 m² nagyságú – ingatlan belterületbe csatolását kezdeményezi a Pest Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 3-nál.

A terület felhasználás célja a helyi építési szabályzat szerinti közlekedési terület szerinti hasznosítás.

A képviselő-testület vállalja a földrészlet 4 éven belüli, határozatban foglaltak szerinti hasznosítását.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Az óvoda bővítésének megkezdésével előfordulhat, hogy szükségessé válik az Óvoda utcában a gépjárművel történő közlekedés korlátozása, esetlegesen az utca lezárása. Ez minden esetben a kivitelezővel történő előzetes egyeztetések alapján történhet. Kérem, a testület felhatalmazását, hogy a biztonságok közlekedés érdekében, szükség esetén intézkedhessek a gépjármű forgalom korlátozásáról, esetlegesen az utca lezárásáról.

A képviselő-testület jelen lévő 6 tagja 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

94/2023. (VIII.28.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Hernádi Pitypang Óvoda bővítése során, a kivitelezővel történt előzetes egyeztetések alapján, az Óvoda utcában a gépjárművel történő közlekedést korlátozza, a szükség szerint az Óvoda utcát lezárja.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a kivitelezővel történő egyeztetéseket követően a lakosságot a lezárásokról tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Képviselő-testület kérésének megfelelően árajánlatot kértem a Helyi Építési Szabályzat eseti módosítására. A képviselő-testület a nyár folyamán beszélt arról, hogy a közművek, elsősorban a szennyvízhálózat és szennyvíztisztító-telep túlterheltsége miatt vizsgáljuk meg a rendeltetési egységek számának módosítását. Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki Kovács Beáta településtervező br. 900.000-Ft összegű ajánlatát elfogadja. A településtervezővel a kerékpárút nyomvonalának feltüntetése tárgyában dolgoztunk együtt és nagyon jó

tapasztalataink vannak.

A képviselő-testület jelen lévő 6 tagja 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

95/2023. (VIII.28.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Helyi Építési Szabályzat eseti módosítására – rendeltetési egységek módosítása tekintetében - érkezett – Kovács Beáta egyéni vállalkozó (1031 Budapest, Városház köz 6. 3.em. 11. adószám: 41467824-1-41) 900.000.Ft +0% ÁFA összegű ajánlatot elfogadja.

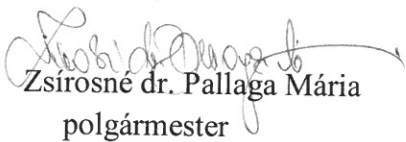
A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására.

Határidő: szeptember 30.

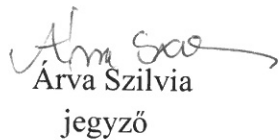
Felelős: jegyző

Kmf.

Más napirend, hozzászólás nincs, a részvételt megköszönöm, az ülést berekesztem.


Zsürosné dr. Pallaga Mária
polgármester




Árvai Szilvia
jegyző



Hernád Nagyközség Önkormányzatának Polgármestere
2376 Hernád, Köztársaság út 47., polgarmester@hernad.hu; 29/374-122

MEGHÍVÓ

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete

2023. augusztus 28-án (hétfő) 17.00 órakor

ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Községháza

Napirendi pontok:

1. Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023.évi költségvetésének módosítás
Előterjesztő: Lajosbányai Dániel PÜB elnök
2. A temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017.(X.1.) önkormányzati rendelet
módosítása
Előterjesztő: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
3. A szociális célú tűzifa támogatás igénylésének szabályairól szóló önkormányzati
rendelet megalkotása
Előterjesztő: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
4. Alapszolgáltatási Központ építése tárgyú közbeszerzési eljárásában az eljárásindító
iratok jóváhagyása
Előterjesztő: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
5. Döntés árajánlatokról
Előterjesztő: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
6. Egyebek
7. Tájékoztatások

Hernád, 2023. 08. 24.

Tisztelettel:



Zsírosné dr. Pallaga Mária
polgármester

J E L E N L É T I Í V

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. augusztus 28-án megtartott üléséről

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Bese Sándor alpolgármester

Berczi Edit

dr. Kollár László

Lajosbányai Dániel

Liga Mihály

Miklósi László képviselő-testületi tagok

Meghívottak:

Árva Szilvia jegyző

Tóth-Fábián Melinda járási hivatalvezető

Lajosbányai Istvánné óvodavezető

Oravetz Anita intézményvezető

Presenszki Lászlóné élelmezésvezető

Ráczné Kocsis Krisztina intézményvezető

Tóth Szilvia PÜB tag

Kongrácz Balázs PÜB tag

Helik Gabriella HÜB tag

Petróczyiné Pálffy Annamária HÜB tag

Chladek Tibor Dániel HRNÖ elnök

Nagyné Gábor Judit pénzügyi csp.vezető

Zsírosné dr. Pallaga Mária

Bese Sándor

Berczi Edit

Lajosbányai Dániel

Liga Mihály

Miklósi László

Árva Szilvia

Tóth-Fábián Melinda

Lajosbányai Istvánné

Oravetz Anita

Presenszki Lászlóné

Ráczné Kocsis Krisztina

Tóth Szilvia

Kongrácz Balázs

Helik Gabriella

Petróczyiné Pálffy Annamária

Chladek Tibor Dániel

Nagyné Gábor Judit



Hernád Nagyközség Önkormányzatának Polgármestere
2376 Hernád, Köztársaság út 47., polgarmester@hernad.hu; 29/374-122

1. napirendi pont

A rendelet megalkotásához minősített többség szükséges.
Előterjesztést előzetesen bizottság nem tárgyalja.
Az előterjesztést készítette: Árva Szilvia jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. augusztus 28-i ülésére

**Hernád Nagyközség Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II.23.)
rendeletének módosítására**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat 2023. évi előirányzat változása:

A költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatának igazodnia kell a teljesítési adatokhoz, ezért az elmúlt időszakban is előirányzat módosításokat hajtottunk végre.

A módosítások egy része központilag meghatározott, ezek a működés és fejlesztések finanszírozásához kapcsolódnak, egy része a képviselő-testület döntése szerinti előirányzat módosítás. Ezek azok a módosítások, melyekről a képviselő-testület döntött, de nem készült hozzá költségvetési rendelet módosítás. A módosítások harmadik csoportját a teljesítési adatok alapján hajtottuk végre. A költségvetés készítésekor az előző év adataiból kiindulva tervezzük meg a kiadásokat, de a valós kiadások nem mindig a tervek szerint alakulnak.

A módosításokat tartalmazza az 1. és 2. számú melléklet, melyeken a változás hatása az **„Előirányzat módosítás 2023.04.01.-06.30.”** jelzésű oszlopokban található. A módosításokat az alábbiak szerint indokoljuk.

Önkormányzat

kiadások:

1. **A foglalkoztatottak személyi juttatásai** előirányzatát megemeltük 400.000 Ft-tal a karbantartó közlekedési költségterítésének kifizetése céljából. (Előző évben ez Hivatali költségként jelentkezett).
2. **A karbantartás előirányzatát** megemeltük 700.000 Ft-tal a vadászház felújítási, illetve a sportpálya karbantartási költségeinek fedezésére.
3. **A fizetendő Áfa** előirányzatát megemeltük 200.000 Ft-tal a karbantartási költségek fizetendő Áfa tartalma miatt.
4. **Az előző évi elszámolásból származó kiadások** előirányzatát megemeltük 2.947.044 Ft-tal a szociális tűzifa pályázat és a Rendkívüli támogatás visszafizetendő összegeivel.
5. **A tartalékok** előirányzatát megemeltük 25.989.407 Ft-tal a kiegészítő bértámogatás összegének beérkezése miatt.
6. **Az egyéb felhalmozási célú kiadások előirányzata** emelkedett 159 Ft-tal a Felelős Állattartás pályázat visszafizetendő összegével.
7. **Az intézményfinanszírozási kiadások** összege növekedett 4.150.000 Ft-tal. (Intézmények finanszírozása)

bevételek:

1. **A helyi önkormányzatok műk. ált. támogatása** előirányzata emelkedett 4.028.640 Ft-tal, a kiegészítő bértámogatás ide tartozó összegével.
2. **A települési önkormányzatok köznevelési feladat támogatás** előirányzata emelkedett 14.599.103 Ft-tal a kiegészítő bértámogatás ide tartozó részével.
3. **A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása** a szociális ágazati pótlék támogatás, illetve a kiegészítő bértámogatás ide tartozó összegével emelkedett.(10.368.255 Ft)
4. **Az Egyéb működési célú támogatás** emelkedett 1.831.453 Ft-tal, a jelzőrendszeres pályázati támogatás, és a közfoglalkoztatás támogatás összegével.
5. **Az Egyéb felhalmozási célú támogatás** előirányzata az Ország szíve túraútvonal pályázati összeg beérkezése miatt emelkedett (2.824.159 Ft)
6. **Egyéb működési bevétel** biztosítási díj és illeték visszatérítés, villamos energiadíj jóváírás és hulladékgyűjtő zsák értékesítésből származó bevétel. Az előirányzatát 600.000 Ft-tal emeltük.
7. **Az ingatlan értékesítés** előirányzatát 135.000 Ft-tal emeltük, amely a 92/1 hrsz. csatorna terület értékesítéséből származik.

Polgármesteri Hivatal

kiadások:

1. **A közüzemi díjak előirányzatát** 740.000 Ft-tal megemeltük az irodabérleti szolgáltatás bevételeinek összegéből.
2. **Az egyéb szolgáltatások** előirányzata 100.000 Ft-tal emelkedett a szolgáltatási díjak emelkedése miatt.

bevételek:

1. **A szolgáltatások ellenértéke előirányzat** emelkedett 840.000 Ft-tal, az Alapszolgáltatási Központ által fizetett irodabérleti díj összegével.

Művelődési Ház

kiadások:

1. **Az üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzatát** 227.105 Ft-tal csökkentettük, amelyet a beruházások kiadásainak előirányzatára csoportosítottunk át új konyhabútor vásárlása miatt.
2. **A szakmai szolgáltatások** előirányzata 2.000.000 Ft-tal emelkedett a Bográcsparti kiadásai miatt.
3. **Az egyéb szolgáltatások** előirányzatát 35.000 Ft-tal megemeltük az egyéb működési bevételek növekedése miatt.

bevételek:

1. **Az egyéb működési bevételek** előirányzatának összegét megemeltük 35.000 Ft-tal villamosenergia díj visszatérítés miatt.
2. **Az irányító szervi támogatás** bevételeinek előirányzatát 2.000.000 Ft-tal megemeltük a Bográcsparti kiadásainak fedezésére.

Konyha

kiadások:

1. **A személyi juttatások** előirányzatából 464.168 Ft-ot átcsoportosítottunk a külső személyi juttatások előirányzatára.
2. **A külső személyi juttatások** előirányzatát megemeltük 700.000 Ft-tal betegszabadság, és táppénz kifizetések miatt.
3. **A munkaadókat terhelő járulékok** előirányzata 100.000 Ft-tal nőtt táppénz hozzájárulás kifizetése miatt.

bevételek:

1. **A Pénzmaradvány** előirányzat összege 64.168 Ft-tal csökkent, a pénzmaradvány elszámolás miatt.
2. **Az irányító szervi támogatás** előirányzatát emeltük 400.000 Ft-tal a személyi juttatások kifizetésére.

Hernádi Pitypang Óvoda

kiadások:

1. **A külső személyi juttatások** előirányzatát megemeltük 150.000 Ft-tal a Pedagógusnap i reprezentációs kiadások miatt.
2. **A közüzemi díjak** előirányzatát 1.000.000 Ft-tal emeltük a várható éves gázdíjak teljesítésére.
3. **A szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások** előirányzata 600.000 Ft-tal emelkedett logopédiai óraadás, illetve iskolai előkészítő oktatások óraszámának növekedése miatt.

bevételek:

1. **Az irányító szervi támogatás** bevételeinek előirányzatát 1.750.000 Ft-tal megemeltük a kiadási előirányzatok emelésének fedezésére.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a 2023. évi költségvetés módosításáról szóló rendelet-tervezet megvitatására és elfogadására.

H e r n á d, 2023. július 25.

Zsírosné dr. Pallaga Mária

Polgármester

Hernád, 2023. 08.24.

Zsírosné dr. Pallaga Mária s.k.
polgármester

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023.(...) önkormányzati rendelete
a temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017.(X.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő - testülete a temetőkről és a temetkezéstről szóló 1999. évi XLIII. törvény 41. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a a temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017.(X.31.) önkormányzati rendelet módosítására a következőket rendeli el:

1. §

A temetőről, és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017 (X.31.) önkormányzati rendelet 15. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Sírbolt a temető tulajdonosának hozzájárulásával építhető. A sírbolt temetőn belüli elhelyezését a temető tulajdonosa jelöli ki.”

2. §

A temetőről, és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017 (X.31.) önkormányzati rendelet 16. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A síremlék nem foglalhat el a sírhelynél nagyobb területet.”

3. §

A temetőről, és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017 (X.31.) önkormányzati rendelet 23. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Ha a használati idő leteltét követően a sírboltot és egyéb temetkezési helyeket egy éven belül ismételten nem váltják meg, az üzemeltető jogosult azt minden megtérítési igény nélkül újból felhasználni”

4. §

(1) A temetőről, és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017 (X.31.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A temetőről, és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017 (X.31.) önkormányzati rendelet 2. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

5. §

Hatályát veszti a temetőről, és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017 (X.31.) önkormányzati rendelet

- a) 16. § (6) bekezdése,
- b) 17. § (2) bekezdése,
- c) 19. § (3) bekezdése,
- d) 23. § (7) és (8) bekezdése,
- e) 31. § (6) bekezdése.

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Sírhelyek méretei:

- a) egyes sírhely: hossza 2,1m, szélessége 0,9 m, mélysége legalább 2 méter
- b) kettős sírhely: hossza 2,1m, szélessége 1,9 m, mélysége legalább 2 méter,
- c) gyermek sírhely: hossza: 1,4m, szélessége:0,6m, mélysége legalább 1,6 méter,
- d) sírbolt egy koporsó elhelyezésére: hossza 2,1m, szélessége 0,9 m, mélysége legalább 2 méter,
- e) sírbolt két koporsó elhelyezésére: hossza 2,1m, szélessége 1,9 m, mélysége legalább 2 méter
- f) urnasírhely: 2 urna elhelyezésére szolgáló hossza 1,0 m, szélessége 0,4 m, mélysége legalább 0,6 méter.
- g) egyes urnafülke: hossza: 30cm, mélysége:30cm, magassága: 30cm,
- h) kettős urnafülke: hossza: 50cm, mélysége: 50cm, magassága: 30cm

Temetési helyekre vonatkozó megváltási/újraváltási időről, díjról

	Temetési helye	Megváltási/újraváltási idő	Megváltási/újraváltási díj (br.Ft)
1	Egyes sírhely	25 év	10.160-
2	Kettes sírhely	25 év	20.320-
3	Gyermek sírhely	25 év	ingyenes
4	Sírbolt egy koporsó elhelyezésére	25 év	38.100-
5	Sírbolt két koporsó elhelyezésére	25 év	76.200-
6	Urna sírhely (2 urna)	25 év	43.180-
7	Egyes urnafülke (A,B,C)	10 év	12.700-
8	Kettes urnafülke (D)	10 év	25.400-
9	Egyes urnafülke (E)	10 év	21.590-
10	Kettes urnafülke (F)	10 év	43.180-

Költségvetési szerv megnevezése	Módosított előirányzat 2023.03.31.						Módosított előirányzat 2023.06.30.						Előirányzat változás 2023.04.01.-06.30.					
	Önkorm.	Polg. Hiv.	Övoda	Műv. Ház	Alapszolg. Központ	Össz.	Önkorm.	Polg. Hiv.	Övoda	Műv. Ház	Alapszolg. Központ	Össz.	Önkorm.	Polg. Hiv.	Övoda	Műv. Ház	Alapszolg. Központ	Össz.
Helyi önk. mők. ált. támogatása	117 277 691	0	0	0	0	117 277 691	121 306 331	0	0	0	0	121 306 331	4 028 640	0	0	0	0	4 028 640
T. önk. köznevelési f. támogatása	117 327 140	0	0	0	0	117 327 140	131 926 243	0	0	0	0	131 926 243	14 599 103	0	0	0	0	14 599 103
T. önk. szoci. és gyermekj. támogatása	117 120 986	0	0	0	0	117 120 986	127 489 241	0	0	0	0	127 489 241	10 368 255	0	0	0	0	10 368 255
T. önk. kulturális f. támogatása	11 973 520	0	0	0	0	11 973 520	11 973 520	0	0	0	0	11 973 520	0	0	0	0	0	0
Válaköltség és támogatások, elv. bev.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Előirányzatból származó bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Önkormányzatok működési tám.	363 699 337	0	0	0	0	363 699 337	392 695 335	0	0	0	0	392 695 335	28 995 998	0	0	0	0	28 995 998
Egyéb működési célú támogatás	9 000 000	0	0	0	1 607 000	10 607 000	10 831 453	0	0	0	1 607 000	12 438 453	1 831 453	0	0	0	0	1 831 453
Működési célú tám. áll. kiart. bel.	372 699 337	0	0	0	1 607 000	374 306 337	403 526 788	0	0	0	1 607 000	405 133 788	30 827 451	0	0	0	0	30 827 451
Felhalmozási célú önkorm. támogatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú visszat. tám. megterhelése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb felh. tám. áll. bel.	234 909 726	0	0	0	0	234 909 726	237 733 885	0	0	0	0	237 733 885	2 824 159	0	0	0	0	2 824 159
Felhalmoz. célú tám. áll. kiart. bel. kiart.	234 909 726	0	0	0	0	234 909 726	237 733 885	0	0	0	0	237 733 885	2 824 159	0	0	0	0	2 824 159
Ingatlanok adó	100 000 000	0	0	0	0	100 000 000	100 000 000	0	0	0	0	100 000 000	0	0	0	0	0	0
Gépjárműadó	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Talajterhelési díj	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Posták, hírszolg.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb közhat. mők. bevételek	1 000 000	0	0	0	0	1 000 000	1 000 000	0	0	0	0	1 000 000	0	0	0	0	0	0
Közhatalmi bevételek	101 000 000	0	0	0	0	101 000 000	101 000 000	0	0	0	0	101 000 000	0	0	0	0	0	0
Szociellátások ellátásai	6 340 078	0	70 000	0	0	6 410 078	6 340 078	840 000	0	70 000	0	7 250 078	840 000	0	0	0	0	840 000
Ellátási díjak	0	0	0	0	21 329 360	21 329 360	0	0	0	0	0	21 329 360	21 329 360	0	0	0	0	21 329 360
Kiszámlázott forg. adó	1 304 426	0	0	0	5 758 900	7 063 326	1 304 426	0	0	0	0	7 063 326	0	0	0	0	0	0
Áfa visszatérítés	0	0	0	0	2 000 000	2 000 000	0	0	0	0	2 000 000	2 000 000	0	0	0	0	0	0
Kamat, pti., egyéb működési bevételek	100	0	0	0	10	110	100	0	0	0	10	110	0	0	0	0	0	0
Hitelintézm. ált. (sz. Ertéktár)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb működési bevételek	331 274	0	0	0	100	331 374	931 274	0	35 000	0	100	966 574	600 000	0	35 000	0	0	635 000
Működési célú bevételek	7 984 876	0	70 000	0	29 088 370	37 143 246	8 584 876	840 000	0	105 000	0	29 088 370	38 618 246	600 000	840 000	0	35 000	1 475 000
Ingatlan értékesítés	0	0	0	0	0	0	135 000	0	0	0	0	135 000	135 000	0	0	0	0	135 000
Válk. c. visszat. tám. kölcsön vt.	24 700	0	0	0	0	24 700	24 700	0	0	0	0	24 700	0	0	0	0	0	0
Egyéb mők. célú átvett pénzeszközök	1 000 000	0	0	0	0	1 000 000	1 000 000	0	0	0	0	1 000 000	0	0	0	0	0	0
Működési célú átvett pénzeszközök	1 024 700	0	0	0	0	1 024 700	1 024 700	0	0	0	0	1 024 700	0	0	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási c. átvett pénzeszk.	7 262 137	0	0	0	7 262 137	7 262 137	7 262 137	0	0	0	0	7 262 137	0	0	0	0	0	0
Költségvetési bevételek	724 880 778	0	70 000	1 607 000	29 088 370	755 646 148	759 267 388	840 000	0	105 000	1 607 000	790 907 728	34 386 610	840 000	35 000	0	0	35 261 610
Ellátási célú bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Belföldi értékp. bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hitelintézm. kölcsön visszatérítés	50 000 000	0	0	0	0	50 000 000	50 000 000	0	0	0	0	50 000 000	0	0	0	0	0	0
Finanszírozási bevételek	1 006 476 224	1 401 207	916 155	1 641 333	1 560 342	1 013 908 085	1 006 476 224	1 401 207	916 155	1 641 333	1 560 342	1 013 908 085	0	0	0	0	0	-64 168
ÁH-ta bevételek megpótlására	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Árványt. szerv. támogatás	0	73 989 303	130 315 803	41 727 030	85 735 428	66 763 490	398 531 204	0	73 989 303	132 065 803	43 727 030	85 735 428	67 163 490	402 681 204	0	1 750 000	2 000 000	4 000 000
Finanszírozási bevételek	1 056 476 224	75 390 600	131 232 018	43 368 363	87 295 770	68 676 314	1 462 459 289	1 056 476 224	75 390 600	132 065 803	43 368 363	87 295 770	69 012 146	1 466 525 121	0	1 750 000	2 000 000	3 335 832
Bevételek összesen	1 781 357 002	75 390 600	131 232 018	43 368 363	88 902 770	67 764 684	2 218 085 437	1 815 743 612	76 230 600	132 065 803	43 368 363	88 902 770	98 100 516	2 257 452 876	34 386 610	840 000	2 035 000	3 335 832
Intézmény finanszírozása	398 531 204	0	0	0	0	398 531 204	402 681 204	0	0	0	0	402 681 204	4 150 000	0	0	0	0	4 150 000
Ellátási célú bevételek	1 382 825 796	75 390 600	131 232 018	43 368 363	88 902 770	97 764 684	1 819 554 232	1 413 062 400	76 230 600	132 065 803	43 368 363	88 902 770	98 100 516	1 854 751 675	30 236 610	840 000	1 750 000	3 335 832

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023.(II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Hernád Nagyközség Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II.23.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) módosításáról az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §

A képviselő-testület az önkormányzat és intézményei 2023 évi költségvetési mérleg főösszegének halmozódás nélküli bevételi oldalát, illetve a tárgyévi bevételek összegét 1.854.751.675 forintban állapítja meg, melyből:

- a) *költségvetési bevétel: 790.907.758 Ft*
 - aa) önkormányzatok működési támogatása 392.695.335 Ft
 - ab) egyéb működési célú tám. áht. belülről 12.438.453 Ft
 - ac) felhalmozási célú tám. áht. belülről 237.733.885 Ft
 - ad) közhatalmi bevételek 101.000.000 Ft
 - ae) működési bevételek 38.618.248 Ft
 - af) felhalmozási bevételek 0 Ft
 - ag) működési célú átvett pénzeszközök 1.024.700 Ft
 - ah) ingatlan értékesítés 135.000 Ft
 - ai) felhalmozási célú átvett pénzeszközök 7.262.137 Ft
- b) *finanszírozási bevétel: 1.063.843.917 Ft*
 - ba) értékpapír értékesítés 0 Ft
 - bb) pénzmaradvány 1.013.843.917 Ft
 - bc) hitel megtérülés 0 Ft
 - bd) hitel felvétel (kerékpárút,óvoda) 50.000.000Ft.
- c) *Az intézményfinanszírozás összege: 402.681.204 Ft.”*

2. §

A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat összesített 2023. évi költségvetési mérleg főösszegének kiadási oldalát, illetve a tárgyévi költségvetési kiadások összegét 1.854.751.675 forintban állapítja meg, melyből:

- a) költségvetési kiadás 1.837.360.459 Ft,
 - aa) személyi kiadások 346.589.372 Ft
 - ab) munkaadókat terhelő járulékok 47.480.701 Ft
 - ac) dologi kiadások 225.607.199 Ft
 - ad) ellátottak pénzbeli juttatásai 3.000.000 Ft
 - ae) egyéb működési célú kiadások 18.396.360 Ft
 - af) szolidaritási hozzájárulás 3.453.589 Ft
 - ag) felhalmozási kiadások 1.065.619.786 Ft, ebből beruházások: 1.037.379.716Ft, felújítások: 28.240.070 Ft
 - ah) felhalmozási célú átadások 159 Ft
 - ai) tartalék 124.266.249 Ft
- b) finanszírozási kiadások 17.391.216 Ft,
 - ba) hosszú lejáratú kölcsön törlesztése 3.000.000 Ft
 - bb) Áht-on belüli megelőlegezés visszafizetése 14.391.216 Ft.
- c) központi, irányítószervi támogatás 402.681.204 Ft”

3. §

A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. §

Az önkormányzat a 2023. évi költségvetésben 124.266.249 Ft tartalékot határoz meg, melynek felhasználása az önkormányzat rendkívüli feladatainak megoldására szolgál. A tartalék felhasználásáról a cél megjelölésével a képviselő-testület határoz.”

4. §

(1) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő második napon lép hatályba, és a kihirdetését követő harmadik napon hatályát veszti.

1. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

2. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„5. melléklet a 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 5 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

3. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„7. melléklet a 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 7 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

4. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„8. melléklet a 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 8 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

5. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„10. melléklet a 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelethez
(A melléklet szövegét a(z) 10 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

2. melléklet a 2./2023.(II.23.) önkormányzati rendelethez: 2023. évi bevételek forrásokról (Ft)

Megnevezés	2023. évi előirányzat						
	Önkorm.	Polg.Hiv.	Óvoda	Műv.Ház	Konyha	Alapszolg. Központ	Össz.
Költségvetési szerv megnevezése							
Helyi önk. műk. ált. támogatása	121 306 331	0	0	0	0	0	121 306 331
T. önk. köznevelési f. támogatása	131 926 243	0	0	0	0	0	131 926 243
T. önk. szoc. és gyermekj. f. támogatása	76 685 192						76 685 192
T. önk. gyermekj. f. támogatása	50 804 049	0	0	0	0	0	50 804 049
T. önk. kulturális f. támogatása	11 973 520	0	0	0	0	0	11 973 520
Működési c. támogatások, elsz. bev.	0	0	0	0	0	0	0
Önkormányzatok működési tám.	392 695 335	0	0	0	0	0	392 695 335
Egyéb működési célú támogatás	10 831 453	0	0	0	0	1 607 000	12 438 453
Működési célú tám. áll. házt. belülről	10 831 453	0	0	0	0	1 607 000	12 438 453
Egyéb felhalmozási célú támogatás	237 733 885	0	0	0	0	0	237 733 885
Felhalmozási célú tám. áll. házt. belülről	237 733 885	0	0	0	0	0	237 733 885
Iparüzési adó	100 000 000	0	0	0	0	0	100 000 000
Gépjárműadó	0	0	0	0	0	0	0
Talajterhelési díj	0	0	0	0	0	0	0
Pótlékok, bírságok, egyéb közh. bev.	1 000 000	0	0	0	0	0	1 000 000
Közhatalmi bevételek	101 000 000	0	0	0	0	0	101 000 000
Szolgáltatások ellenértéke	6 349 078	840 000	0	70 000	0	0	7 259 078
Ellátási díjak	0	0	0	0	21 329 360	0	21 329 360
Kiszámlázott forg. adó	1 304 426	0	0	0	7 758 900	0	9 063 326
Kamat, pü., egyéb bevételek	931 374	0	0	35 000	110	0	966 484
Működési bevételek	8 584 878	840 000	0	105 000	29 088 370	0	38 618 248
Ingatlan értékesítés	135 000	0	0	0	0	0	135 000
Egyéb műk. célú átvett pénzeszközök	1 024 700	0	0	0	0	0	1 024 700
Működési célú átvett pénzeszközök	1 024 700	0	0	0	0	0	1 024 700
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	7 262 137	0	0	0	0	0	7 262 137
Költségvetési bevételek	759 267 388	840 000	0	105 000	29 088 370	1 607 000	790 907 758
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0		0	0
Hitelfelvétel (óvoda, kerékpárút)	50 000 000	0	0	0	0	0	50 000 000
Kölcsön visszatérülés	0	0	0	0		0	0
Pénzmaradvány	1 006 476 224	1 401 207	916 155	1 641 333	1 848 656	1 560 342	1 013 843 917
Áll. házt. belüli megelőlegezés	0					0	0
Irányító szervi támogatás	0	73 989 393	132 065 863	43 727 030	67 163 490	85 735 428	402 681 204
Finanszírozási bevétel	1 056 476 224	75 390 600	132 982 018	45 368 363	69 012 146	87 295 770	1 466 525 121
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek	0	0	0	0			0
Bevételek összesen	1 815 743 612	76 230 600	132 982 018	45 473 363	98 100 516	88 902 770	2 257 432 879
Intézmény finanszírozás	-402 681 204	0	0	0	0	0	-402 681 204
Halmazódás nélküli bevétel	1 413 062 408	76 230 600	132 982 018	45 473 363	98 100 516	88 902 770	1 854 751 675

Megnevezés	Előirányzat 2023.						
	Önkorm.	Polg.Hiv.	Óvoda	Műv.Ház	Konyha	Alapszolg. Központ	Összes
Költségvetési szerv megnevezése							
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	48 006 432	52 672 258	100 441 608	17 522 590	29 238 716	66 785 292	314 666 896
Külső személyi juttatások	26 307 510	1 636 734	690 000	1 110 000	800 000	1 378 232	31 922 476
Személyi juttatások	74 313 942	54 308 992	101 131 608	18 632 590	30 038 716	68 163 524	346 589 372
Munkaadókat terhelő járulékok	10 334 502	7 575 109	13 531 410	2 666 981	4 224 204	9 148 495	47 480 701
Szakmai anyagok beszerzése	576 000	510 000	440 000	1 235 000	40 000	326 000	3 127 000
Üzemeltetési anyagok beszerzése	5 574 000	1 720 000	1 506 000	1 332 895	47 708 890	2 385 000	60 226 785
Készletbeszerzés	6 150 000	2 230 000	1 946 000	2 567 895	47 748 890	2 711 000	63 353 785
Informatikai szolgáltatások	500 000	0	0	0	8 400	0	508 400
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	789 000	1 140 000	380 000	350 000	65 000	340 000	3 064 000
Kommunikációs szolgáltatások	1 289 000	1 140 000	380 000	350 000	73 400	340 000	3 572 400
Közüzem díjak	32 055 800	2 690 000	6 500 000	1 750 000	1 671 000	2 100 000	46 766 800
Vásárolt élelmiszer	0	0	0	0	1 511 096	0	1 511 096
Bérelti és lízing díjak	150 000	650 000	0	1 450 000	0	840 000	3 090 000
Karbantartás, kisjavítás	9 866 000	750 000	500 000	800 000	540 000	494 000	12 950 000
Szakmai tev. segítő szolgáltatások	3 960 000	2 310 074	5 244 000	13 040 000	50 000	965 000	25 569 074
Egyéb szolgáltatások	21 773 261	1 461 000	1 400 000	785 000	750 000	990 000	27 159 261
Szolgáltatási kiadások	67 805 061	7 861 074	13 644 000	17 825 000	4 522 096	5 389 000	117 046 231
Kiküldetés, reklám	0	0	0	0	0	0	0
Általános forgalmi adó	19 053 548	1 795 000	2 020 000	2 854 000	10 468 900	1 609 311	37 800 759
Kamatkiadások	750 000	0	0	0	0	0	750 000
Pénzügyi műveletek	2 000 000	65 000	75 000	90 000	250 000	62 000	2 542 000
Egyéb dologi kiadások	542 000	10	0	4	10	0	542 024
Különféle befizetések és egyéb dologi kiad.	22 345 548	1 860 010	2 095 000	2 944 004	10 718 910	1 671 311	41 634 783
Dologi kiadások	97 589 609	13 091 084	18 065 000	23 686 899	63 063 296	10 111 311	225 607 199
Családi támogatások	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb nem intézményi ell.	3 000 000	0	0	0	0	0	3 000 000
Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 000 000	0	0	0	0	0	3 000 000
Előző évi elszám. Szárm. Kiadások	2 947 044						2 947 044
Egyéb működési célú kiadások	17 730 533	406 039	0	259 788	0	0	18 396 360
Szolidaritási hozzájárulás	3 453 589						3 453 589
Tartalék	124 266 249	0	0	0	0	0	124 266 249
Beruházások	1 033 795 495	849 376	254 000	227 105	774 300	1 479 440	1 037 379 716
Felújítási kiadások	28 240 070	0	0	0	0	0	28 240 070
Felhalmozási kiadások	1 062 035 565	849 376	254 000	227 105	774 300	1 479 440	1 065 619 786
Egyéb felhalmozási célú kiadások	159	0	0	0	0	0	159
Költségvetési kiadások	1 395 671 192	76 230 600	132 982 018	45 473 363	98 100 516	88 902 770	1 837 360 459
Hosszú lej. hitel törlesztés	3 000 000					0	3 000 000
Áll.házt. megelőlegezés visszaf.	14 391 216					0	14 391 216
Intézmény finanszírozás	402 681 204					0	402 681 204
Finanszírozási kiadások	420 072 420	0	0	0	0	0	420 072 420
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások	0	0	0	0	0	0	0
Kiadások összesen	1 815 743 612	76 230 600	132 982 018	45 473 363	98 100 516	88 902 770	2 257 432 879
Intézmény finanszírozás	-402 681 204	0	0	0		0	-402 681 204
Halmazódás nélküli kiadás	1 413 062 408	76 230 600	132 982 018	45 473 363	98 100 516	88 902 770	1 854 751 675

7.melléklet a 2/2023.(II.23) önkormányzati rendelet: 2023. évi beruházási, felújítási kiadások (Ft)

Cím, alcím	Megnevezés	Beruházások 2023. évi előirányzata
1.1	Informatikai eszközök	389 000
	Ravatalozó asztal	190 500
	Kerékpárút építés	262 115 525
	Nyitott galéria(műv.ház)	34 937 128
	Óvoda bővítés	491 491 900
	Ingatlan kisajátítás	5 000 000
	Bölcsőde pincelejáró előtető	1 270 000
	Egyéb (alapszolg,Átrium tető)	3 160 442
	Alapszolgáltatási központ építés	235 241 000
1.2	Eszköz vásárlás polg.hiv.	849 376
1.3	Eszköz vásárlás ovi	254 000
1.4	Eszköz vásárlás Műv.ház	227 105
1.5	Konyhai eszközök	774 300
1.6	Bölcsődei eszközök	1 479 440
	Összesen	1 037 379 716

Cím, alcím	Megnevezés	Felújítások 2023. évi előirányzata
	Szőlő utca	28 240 070
	Összesen	28 240 070

8.melléklet a 2/2023.(II.23.)önkormányzati rendelet: Az önkormányzat 2023. évi kiadási és bevételi előirányzatának előirányzat felhasználási ütemterve és likviditási terve (eFt)

Ssz.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptembe	Október	November	December	Összesen
1.	Bevételi előirányzatok													
2.	Önk.műk.tám.	56222	28368	28369	31081	31081	31082	31082	31082	31082	31082	31082	31082	392695
3.	Egyéb műk.tám.	883	883	883	1086	1086	1086	1087	1087	1087	1087	1087	1097	12439
4.	Egyéb felh.tám.	0	0	234910	0	0	2824	0	0	0	0	0	0	237734
5.	Közhatalmi bevétel	0	0	31168	0	0	25807	0	0	31169	0	0	12856	101000
6.	Működési bevétel	3067	3067	3398	3231	3231	3366	3231	3231	3231	3231	3231	3238	38753
7.	Műk.c.átvétel	0	0	500	0	0	25	0	0	0	500	0	0	1025
8.	Pénzmaradvány	1013844	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1013844
9.	Felhalmozási bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10.	Hitel,értékpapír bev.	7262	0	0	0	0	0	0	0	50000	0	0	0	57262
11.	Bevételi előirányzatok	1081278	32318	299228	35398	35398	64190	35400	35400	116569	35900	35400	48273	1854752
12.	Kiadási előirányzatok													
13.	Személyi juttatások	28815	28830	28815	28903	28903	28903	28903	28903	28903	28903	28904	28905	346590
14.	Járadékok	3940	3940	3940	3940	3940	3940	3940	4040	3940	3940	3940	4041	47481
15.	Dologi kiadások	17936	20936	17936	17936	17936	17936	17936	17936	23084	17936	18163	19936	225607
16.	Ellátottak juttatásai	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	3000
17.	Egyéb működési k.	1000	1478	2143	1478	1478	1478	1478	1478	1478	1951	1478	1478	18396
18.	Felújítás,felhalmozás	0	1000	1595	11200	52761	80020	164982	222588	214132	82102	235241	0	1065621
19.	Egyéb felhalm.kiad.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20.	Előző évi elszám. Szárm.	0	0	0	0	0	2947	0	0	0	0	0	0	2947
21.	Szolidaritási hozzáj.	287	287	287	288	288	288	288	288	288	288	288	288	3453
22.	Államh.megelőleg.vf.	14391	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14391
23.	Tartalék	98277	0	0	0	0	25989	0	0	0	0	0	0	124266
24.	Hiteltörlesztés	0	0	3000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3000
25.	Finanszírozási kiad.	35049	33043	33043	33505	33505	33505	33505	33505	33505	33505	33505	33506	402681
26.	Kiadási előirányzatok	199945	89764	91009	97500	139061	195256	251282	308988	305580	168875	321769	88404	2257433
27.	Intézményfinanszírozás	-35049	-33043	-33043	-33505	-33505	-33505	-33505	-33505	-33505	-33505	-33505	-33506	-402681
28.	Halmozódás nélküli kiadási előirányzatok	164896	56721	57966	63995	105556	161751	217777	275483	272075	135370	288264	54898	1854752

10.melléklet a 2/2023.(II.23.) önkormányzati rendeletről: Hernád Nagyközség Önkormányzata gazdálkodásának 2023. évi költségvetési mérlege

Bevételek	2023. évi terv	Ebből						Kiadások	2023. évi terv	Ebből					
		Önk.	Polg.H.	Óvoda	Műv.Ház	Konyha	Alapsz.kp.			Önk.	Polg.H.	Óvoda	Műv.Ház	Konyha	Alapsz.Kp.
Működési támogatások	392 695 335	392 695 335	0	0	0	0	0	Személyi juttatások	346 589 372	74 313 942	54 308 992	101 131 608	18 632 590	30 038 716	68 163 524
Közhatalmi bevételek	101 000 000	101 000 000	0	0	0	0	0	Munkaadókat terhelő járulékok	47 480 701	10 334 502	7 575 109	13 531 410	2 666 981	4 224 204	9 148 495
Működési bevételek	38 753 248	8 719 878	840 000	0	105 000	29 088 370	0	Dologi kiadások	225 607 199	97 589 609	13 091 084	18 065 000	23 686 899	63 063 296	10 111 311
Műk. c. átvétel	12 438 453	10 831 453	0	0	0	0	1 607 000	Ellátottak jutt.	3 000 000	3 000 000	0	0	0	0	0
Felhalm. c. átvétel	237 733 885	237 733 885	0	0	0	0	0	Tartalék	124 266 249	124 266 249	0	0	0	0	0
Egyéb működési átv.	1 000 000	1 000 000	0	0	0	0	0	Egyéb működési kiadás	18 396 360	17 730 533	406 039	0	259 788	0	0
Felhalm. c. átvétel	7 286 837	7 286 837	0	0	0	0	0	Beruházások	1 037 379 716	1 033 795 495	849 376	254 000	227 105	774 300	1 479 440
Költségvetési bevételek	790 907 758	759 267 388	840 000	0	105 000	29 088 370	1 607 000	Felújítások	28 240 070	28 240 070	0	0	0	0	0
Hitelfelvétel	50 000 000	50 000 000	0	0	0	0	0	elszám. Szám. kiad.	2 947 203	2 947 203	0	0	0	0	0
Értékpapír bev.	0	0	0	0	0	0	0	Szolidaritási hozzájárulások	3 453 589	3 453 589	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	Költségvetési kiadások	1 837 360 459	1 395 671 192	76 230 600	132 982 018	45 473 363	98 100 516	88 902 770
Hitel megtérülés	0	0	0	0	0	0	0	Hiteltörlesztés	3 000 000	3 000 000	0	0	0	0	0
Pénzmaradvány	1 013 843 917	1 006 476 224	1 401 207	916 155	1 641 333	1 848 656	1 560 342	Aht.megelőleg	14 391 216	14 391 216	0	0	0	0	0
Bevételek összesen	1 854 751 675	1 815 743 612	2 241 207	916 155	1 746 333	30 937 026	3 167 342	Kiadások összesen	1 854 751 675	1 413 062 408	76 230 600	132 982 018	45 473 363	98 100 516	88 902 770
Intézményfinanszírozás	402 681 204	0	73 989 393	132 065 863	43 727 030	67 163 490	85 735 428	Intézmény finanszírozás	402 681 204	402 681 204	0	0	0	0	0
Halmazott bevétel	2 257 432 879	1 815 743 612	76 230 600	132 982 018	45 473 363	98 100 516	88 902 770	Halmazott kiadás	2 257 432 879	1 815 743 612	76 230 600	132 982 018	45 473 363	98 100 516	88 902 770



Hernád Nagyközség Önkormányzatának Polgármestere
2376 Hernád, Köztársaság út 47., polgarmester@hernad.hu; 29/374-122

2. napirendi pont

A rendelet megalkotásához minősített többség szükséges.

Előterjesztést előzetesen bizottság nem tárgyalja.

Az előterjesztést készítette: Árva Szilvia jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

2023. augusztus 28-i ülésére

**a temetőkről, és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017.(X.31.) önkormányzati rendelet
módosítása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Pest Vármegyei Kormányhivatal vizsgálta a temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017.(X.31.) önkormányzati rendeletet.

A vizsgálat során törvényességi felhívással élt (előterjesztés mellé csatolva)

A Kormányhivatal megállapításait figyelembe készítettük el az önkormányzati rendelet módosítását.

Kérem a T. Képviselő-testületet a rendelet-tervezet megvitatására.

Hernád, 2023. 08.24.

Zsírosné dr. Pallaga Mária s.k.
polgármester

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023.(...) önkormányzati rendelete
a temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017.(X.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő - testülete a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 41. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a a temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017.(X.31.) önkormányzati rendelet módosítására a következőket rendeli el:

1. §

A temetőről, és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017 (X.31.) önkormányzati rendelet 15. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Sírbolt a temető tulajdonosának hozzájárulásával építhető. A sírbolt temetőn belüli elhelyezését a temető tulajdonosa jelöli ki.”

2. §

A temetőről, és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017 (X.31.) önkormányzati rendelet 16. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A síremlék nem foglalhat el a sírhelynél nagyobb területet.”

3. §

A temetőről, és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017 (X.31.) önkormányzati rendelet 23. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Ha a használati idő leteltét követően a sírboltot és egyéb temetkezési helyeket egy éven belül ismételten nem váltják meg, az üzemeltető jogosult azt minden megtérítési igény nélkül újból felhasználni”

4. §

(1) A temetőről, és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017 (X.31.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A temetőről, és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017 (X.31.) önkormányzati rendelet 2. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

5. §

Hatályát veszti a temetőről, és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017 (X.31.) önkormányzati rendelet

- a) 16. § (6) bekezdése,
- b) 17. § (2) bekezdése,
- c) 19. § (3) bekezdése,
- d) 23. § (7) és (8) bekezdése,
- e) 31. § (6) bekezdése.

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Sírhelyek méretei:

- a) egyes sírhely: hossza 2,1m, szélessége 0,9 m, mélysége legalább 2 méter
- b) kettős sírhely: hossza 2,1m, szélessége 1,9 m, mélysége legalább 2 méter,
- c) gyermek sírhely: hossza: 1,4m, szélessége:0,6m, mélysége legalább 1,6 méter,
- d) sírbolt egy koporsó elhelyezésére: hossza 2,1m, szélessége 0,9 m, mélysége legalább 2 méter,
- e) sírbolt két koporsó elhelyezésére: hossza 2,1m, szélessége 1,9 m, mélysége legalább 2 méter
- f) urnasírhely: 2 urna elhelyezésére szolgáló hossza 1,0 m, szélessége 0,4 m, mélysége legalább 0,6 méter.
- g) egyes urnafülke: hossza: 30cm, mélysége:30cm, magassága: 30cm,
- h) kettes urnafülke: hossza: 50cm, mélysége: 50cm, magassága: 30cm

Temetési helyekre vonatkozó megváltási/újraváltási időről, díjról

	Temetési helye	Megváltási/újraváltási idő	Megváltási/újraváltási díj (br.Ft)
1	Egyes sírhely	25 év	10.160-
2	Kettes sírhely	25 év	20.320-
3	Gyermek sírhely	25 év	ingyenes
4	Sírbolt egy koporsó elhelyezésére	25 év	38.100-
5	Sírbolt két koporsó elhelyezésére	25 év	76.200-
6	Urna sírhely (2 urna)	25 év	43.180-
7	Egyes urnafülke (A,B,C)	10 év	12.700-
8	Kettes urnafülke (D)	10 év	25.400-
9	Egyes urnafülke (E)	10 év	21.590-
10	Kettes urnafülke (F)	10 év	43.180-



PEST VÁRMEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: PE/030/01312-2/2023.

Ügyintéző: Papp István

Telefon: (1) 235-1712

Tárgy: tájékoztatás törvényességi felhívásról

Hiv. szám:

Melléklet: 1 pld. törvényességi felhívás

Zsírosné dr. Pallaga Mária részére
polgármester

Hernádi Polgármesteri Hivatal

Hernád

Tisztelt Polgármester Asszony!

A helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletének részletes szabályairól szóló 119/2012. (VI. 26.) Korm. rendelet 7. § a) pontja alapján tájékoztatásul megküldöm Önnek a képviselő-testülethez intézett, PE/030/01312-1/2023. számú törvényességi felhívásomat.

Kérem Tisztelt Polgármester Asszonyt, hogy a fenti jogszabályhely által előírt kötelezettségre figyelemmel szíveskedjék tájékoztatni a képviselő-testületet a törvényességi felhívás tartalmáról.

Kérem továbbá, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 134. § (1) bekezdés második mondatában meghatározott törvényi kötelezettség alapján a képviselő-testület által tett intézkedésről vagy a testület egyet nem értéséről a törvényességi felhívásban megadott határidőn belül írásban adjon tájékoztatást a Pest Vármegyei Kormányhivatal részére.

Budapest, 2023. július 15.

Üdvözlettel:

Dr. Tarnai Richárd
főispán





PEST VÁRMEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: PE/030/01312-1/2023.

Ügyintéző: Papp István

Telefon: (1) 235-1712

Tárgy: törvényességi felhívás

Hiv. szám:

Melléklet:

**Hernád Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testülete részére**

Hernád

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 132. § (1) bekezdés a) pontjában a kormányhivatal számára biztosított törvényességi felügyeleti jogkörben eljárva [a fővárosi és vármegyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 568/2022. (XII. 23.) Korm. rendelet 31. § a) pontjában foglalt felhatalmazásra figyelemmel], az Mötv. 132. § (3) bekezdés b) pontja alapján vizsgáltam Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a temetőkről, és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017. (X.31.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Ör.). Vizsgálatom alapján az alábbi

törvényességi felhívással

élek.

1.) Az Ör. 15. § (2) bekezdése és 17. § (2) bekezdése szerint sírbolt a temető tulajdonosának hozzájárulásával, a külön jogszabályban meghatározott esetekben és módon, építési engedéllyel építhető.

Az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 1. mellékletének 10. pontja építési engedély nélkül végezhető építési tevékenységnek minősíti a temető területén a sírbolt, urnasírbolt építését, bővítését, ha annak mérete az építési tevékenység után sem haladja meg a nettó 50 m² alapterületet, vagy a 3,0 m magasságot, valamint az urnafülke, sírhely, sírjel építését, elhelyezését.

2.) Az Ör. 16. § (3) bekezdésében maximálják a síremlékek magasságát.

A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Ttv.) végrehajtásáról rendelkező 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 13. § (2) bekezdése értelmében a sírjel nem foglalhat el a szabályzatban meghatározott temetési helynél nagyobb területet, *magasságát a helyi építési szabályzat korlátozhatja.*

3.) Az Ör. 16. § (6) bekezdése alapján síremléket lebontani, áthelyezni, azzal rendelkezni csak a temető üzemeltetőjének történő előzetes bejelentés után, annak rendelkezései szerint szabad.

A Ttv. 22. § (1) és (2) bekezdése szerint a temetési hely felett az rendelkezik, aki megváltotta. A rendelkezési jog gyakorlása a temetési helyre helyezhető személyek körének meghatározására, síremlék, sírjel állítására és mindezek gondozására terjed ki. Álláspontom szerint a rendelkezési jogba beletartozik a síremlék lebontása, megszüntetése, cseréje is, saját elhatározás alapján, hozzájárulás nélkül. Ezt erősíti a Ttv. végrehajtásáról rendelkező 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet 21. §-a is.

4.) Az Ör. 19. § (3) bekezdése szerint a jegyző feladata a megrongálódott, dűledező síremlék és sírbolt eltávolításának elrendelése, a további temetkezés megtiltása.

A helyreállítás elmaradása esetén alkalmazandó eljárást a Vhr. 15. § (2) bekezdése határozza meg, mely szerint, ha a sírjel felett rendelkezni jogosult a felhívás ellenére a sírjelet nem állítja helyre és az életet is fenyegető közvetlen veszély áll fenn, akkor a közvetlen veszélyt a rendelkezni jogosult költségére a *temető tulajdonosa szünteti meg*. Ugyanezen szakasz (3) bekezdése kimondja, hogy a sírjel vagy sírbolt helyreállításáig a temetési helyre további temetkezés nem történhet. A további temetkezés tehát magasabb szintű jogszabályi rendelkezésre alapozottan tiltott, nem pedig a jelen ügyben hatáskörrel nem rendelkező jegyző intézkedése következtében.

5.) Az Ör. 23. § (7) és (8) bekezdése, valamint az 1. melléklet d) és e) pontja, továbbá a 2. melléklet 4. és 5. pontja szabályoz a „le nem bomló anyaggal bélelt sírhelyekkel” kapcsolatosan.

A Ttv. 24. § (3) bekezdése szerint az elhunyt eltemetésére, elhamvasztására, az urna földbe temetésére – a sírboltba temetés és az urna kivételével – olyan, a kegyeleti igényeknek megfelelő koporsó, illetőleg kellék használható, amely lebomlik, és nem veszélyezteti a környezetet. A Vhr. 28. §-a alapján az elhalt földbe temetéséhez az eltemettetőnek jól zárható, környezetet nem szennyező anyagból készült, résmentes koporsóról kell gondoskodnia. Földbe temetéshez – a (3) bekezdésben meghatározott kivétellel – fémből, üvegből, műanyagból készült koporsó nem használható. A (3) bekezdésben a kivétel a fertőző betegségben elhunytakra vonatkozik.

6.) Az Ör. 31. § (6) bekezdése szerint a szétszedett síremlék legfeljebb 6 hónapig tárolható a temetőben. Ezután a jegyző felszólítja a síremlék birtokosát az elszállítására, eredménytelen felszólítás után pedig eljárást kezdeményez.

Nincsen felhatalmazása a képviselő-testületnek arra, hogy jegyzői hatásköröket állapítson meg e kérdésben. A Vhr. 21. § (1) és bekezdése szerint a sírjellel az rendelkezik, aki a temetési hellyel rendelkezik. A lebontott és újra felállításra szánt síremlékekkel kapcsolatban az üzemeltető tehet intézkedéseket.

Az Mötv. 8. § (1) bekezdés b) pontja alapján a helyi közösség tagjai a helyi önkormányzás alanyaként kötelesek betartani és betartatni a közösségi együttélés alapvető szabályait. A (2) bekezdés szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletében meghatározhatja az (1) bekezdésben foglalt kötelezettségek tartalmát, elmulasztásuk jogkövetkezményeit. A 142/C. § (1) bekezdése így szabályoz: A helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletében meghatározott kötelezettségek elmulasztása esetére közigazgatási szankciót állapíthat meg. A marasztalás mértékét a közigazgatási szabályszegések szankcióiról szóló 2017. évi CXXV. törvény 10. § (3) bekezdésének keretei között határozhatja meg a képviselő-testület.

A fentiekre való tekintettel az Mötv. 134. § (1) bekezdése első mondatában foglaltak alapján felhívom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a felhívást, annak kézbesítését követő

60 napon belül

tűzze napirendjére, és a törvénysértést az Ör.

- 15. § (5) bekezdésében „a külön jogszabályban meghatározott esetekben és módon, építési engedéllyel építhető” szövegrész,
- 16. § (3) bekezdésében „és magassága a 2 m-et nem haladhatja meg. Az urnasírhely feletti síremlék magassága nem haladhatja meg a 0,3 m-et.” szövegrész,
- 16. § (6) bekezdés,
- 17. § (2) bekezdés,
- 19. § (3) bekezdés,
- 23. § (7) és (8) bekezdés,
- 31. § (6) bekezdés,
- 1. melléklet d) és e) pontja,
- 2. bekezdés 4. és 5. pontja

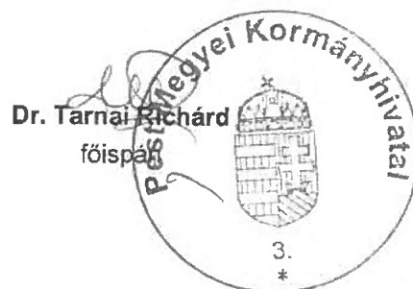
hatályon kívül helyezésével szüntesse meg.

Az Mötv. 134. § (1) bekezdés második mondatában meghatározott törvényi kötelezettségnek eleget téve vizsgálják meg a törvényességi felhívásban foglaltakat és az annak alapján tett intézkedésről vagy egyet nem értésükről a Pest Vármegyei Kormányhivatal részére – a fentiekben megadott határidőn belül – írásban adjanak tájékoztatást.

Szükségnek tartom jelezni, hogy az Mötv. 134. § (2) bekezdése alapján a megadott határidő eredménytelen leteltét követően a törvényességi felügyeleti eljárás körébe tartozó egyéb eszközeinek alkalmazásáról mérlegelési jogkörömben hozok döntést.

Felhívom a figyelmet arra, hogy a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletének részletes szabályairól szóló 119/2012. (VI. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rend.) 8. § (4) bekezdésében foglaltak szerint, amennyiben a jogszabálysértés megszüntetésére biztosított határidő alatt a jogszabálysértés nem szüntethető meg, a határidő – egy alkalommal – további 30 nappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbítására az érintett képviselő-testület erre irányuló, a Korm. rend. 5. § (1) bekezdésében meghatározott informatikai rendszerbe (Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás Modul) a törvényességi felhívásban megadott határidő lejártát megelőzően feltöltött, indokolt kérelme alapján kerülhet sor.

Budapest, 2023. július 4.





A dokumentum elektronikusan hitelesített.
Dátum: 2023.07.18 13:28:42
Pest Vármegyei Kormányhivatal
Kiadmányozta: TFIK TFIK



Hernád Nagyközség Önkormányzatának Polgármestere
2376 Hernád, Köztársaság út 47., polgarmester@hernad.hu; 29/374-122

3. napirendi pont

A rendelet megalkotásához minősített többség szükséges.

A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Előterjesztést előzetesen bizottság tárgyalja.

ELŐTERJESZTÉS

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

2023. szeptember 28-i ülésére

A szociális célú tűzifa támogatás igénylésének szabályairól szóló rendelet megalkotására

Tisztelt Képviselő-testület!

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásra önkormányzatunk pályázatot nyújtott be. A pályázat keretében 106 erdei m3 tűzifa vásárlására, összesen br. 2.827.020-Ft támogatásban részesült önkormányzatunk.

A pályázati kiírás szerint a támogatás feltétele, hogy az szociális rászorultság és a 2023. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő – rendeletben szabályozza akként, hogy

- a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerint aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására- települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,
- b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és
- c) háztartásonként legfeljebb 5m3 tűzifa vagy 10q szén biztosítására kerüljön sor, valamint
- d) vállalja, hogy a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

A rendelet-tervezetet a pályázati kiírás előírásai és az elmúlt évek tapasztalatait figyelembe véve készítettük el azzal, hogy a jogosultsági jövedelemhatárokat 10%-kal megemeltük. Javaslat szerint családban élők estén 79.800-Ft-ról 82.650-Ft-ra (szociális vetítési alap 290%-a), egyedül élő esetén 102.600-Ft-ról 105.450-Ft-ra (a legkisebb öregségi nyugdíj370%-a) emelkedne a jogosultsági határ.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztés szerinti rendelet-tervezet megvitatására.

Hernád, 2023. 08. 24.

Zsírosné dr. Pallaga Mária
polgármester

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

szociális célú tűzifa igénylésének szabályairól

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. Cikk (2) bekezdése alapján, Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 42. § 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el

I. Fejezet

A rendelet célja, hatálya

1. §

(1) A Belügyminisztérium Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 3. melléklet 2.2.1. pontjában meghatározottak szerint települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódóan kiegészítő támogatást biztosított Hernád Nagyközség Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) számára.

(2) A rendelet célja, hogy a Hernád településen élő szociálisan rászorultak részére támogatást nyújtson, meghatározza a természetben nyújtott szociális ellátás, egyszeri tűzifa juttatás ellátási forma jogosultsági feltételeit, az igénylés és elbírálás menetét.

(3) A rendelet hatálya kiterjed Hernád nagyközség közigazgatási területén életvitelszerűen lakó és bejelentett lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező állampolgárokra.

II. Fejezet

A támogatás feltételei

2. §

(1) Az Önkormányzat vissza nem térítendő természetbeni támogatást, szociális tűzifát biztosíthat elsősorban az 1. § (3) bekezdésben meghatározott hernádi lakosnak aki

a) a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerinti

aa) aktív korúak ellátására jogosult, vagy

ab) időskorúak járadékára jogosult, vagy

ac) tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeni formában történő nyújtására települési támogatásra, vagy

b) az a család, aki a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevel.

(2) Az (1) bekezdésben szereplő jogosultak a kérelmek elbírálása során előnyt élveznek. Az (1) bekezdés ac) pontjában szereplő jogosultak közül előnyt élveznek azok, akik a lakhatáshoz kapcsolódóan részesülnek települési támogatásban.

(3) Az azonos lakóingatlanban élő személyek közül csak egy kérelmező részére állapítható meg a támogatás. Amennyiben egy ingatlanhoz köthetően több kérelem érkezik, az elbírálás a kérelem beérkezésének sorrendjében történik.

(4) A hernádi lakóhellyel és tartózkodási hellyel is rendelkező személy csak egy kérelemben – ahol életvitelszerűen él – vehető figyelembe.

3. §

A 2. §-ban foglaltakon túl az Önkormányzat vissza nem térítendő természetbeni támogatást, szociális tűzifát biztosíthat azon az 1. § (3) bekezdésében meghatározott hernádi személy számára, aki

- a) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- b) jövedelemmel és egyéb ellátással nem rendelkezik,
- c) családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 290%-át, egyedülélő esetén a 370%-át és hasznosítható vagyontárggyal nem rendelkezik.

4. §

(1) Nem jogosult szociális célú tűzifa támogatásra – függetlenül a 2. § és 3. § -ban meghatározott feltétel teljesülésétől az a személy, akinek ingatlana tűzifával nem fűthető.

(2) Az üresen álló, nem lakott ingatlanra, amelyben életvitelszerűen senki sem él, a támogatás nem kérhető.

5. §

Háztartásonként legfeljebb 3 erdei m³ tűzifa biztosítható. A tűzifa mennyisége a beérkező kérelmek számától és a rendelkezésre álló készlet mennyiségétől függően kerül kiosztásra.

6. §

Az Önkormányzat vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőktől ellenszolgáltatást nem kér.

III. Fejezet

A támogatás igénylésének menete

7. §

(1) A támogatás megállapítása iránti eljárás a rendelet 1. melléklete szerinti kérelemre indul. A kérelemhez csatolni kell a rendelet 1. mellékletében meghatározott dokumentumokat.

(2) A kérelmeket 2023. szeptember 4. napjától 2023. október 16. napjáig lehet benyújtani a Hernádi Polgármesteri Hivatalban. A kérelmek elbírálása a rendelkezésre álló forrás erejéig, a kérelmek beérkezési sorrendjében történik.

(3) A jogosultság és a kérelemben foglaltak valódiságának ellenőrzésére az eljárás során környezettanulmány végezhető.

(4) A kérelmeket a Humán Ügyek Bizottság a beérkezés sorrendjében bírálja el, legkésőbb 2023. november 30. napjáig.

(5) A döntést követően, de legkésőbb 2024. február 15-ig a Humán Ügyek Bizottság gondoskodik a tűzifa kiszállításáról. A kiszállítás sorrendjét a Humán Ügyek Bizottság határozza meg.

(6) A tűzifa átvételét a jogosult a rendelet 2. mellékletét képező átvételi elismervény aláírásával igazolja.

(7) Amennyiben a (2) bekezdésben meghatározott időszakot követően, a kérelmek elbírálása során a Humán Ügyek Bizottság megállapítja, hogy pályázaton elnyert tűzifából marad, a képviselő-testület 2023. december 1. – 2023. december 15. közötti időszakban lehetővé teszi újabb kérelmek benyújtását. Ebben az esetben a támogatások megállapítása a fennmaradó forrás erejéig tart.

8. §

A támogatás kizárólagos forrása az Önkormányzat számára megállapított 2.827.020-forint vissza nem térítendő egyszeri támogatás, valamint az Önkormányzat által biztosított saját forrás.

9. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba, és 2024. március 31-én hatályát veszti.

1. melléklet a .../2022.(....) önkormányzati rendelethez



HERNÁD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2376 Hernád Köztársaság út 47.

tel/fax: 29/374-122; 374-058; 374-073

Email: onkormanyzat@hernad.hu

**K É R E L E M
SZOCIÁLIS TŰZIFA IGÉNYLÉSÉHEZ**

I. Kérelmező:

Neve:	
Születési neve:	
Anyja neve:	
Születési helye, ideje:	
TAJ száma:	
Lakóhelye:	
Tartózkodási helye:	
Telefonszáma: (nem kötelező megadni)	
Email címe: (nem kötelező megadni)	

Családi állapota: hajadon/nőtlen, elvált, özvegy, házas és házastársával együtt él, házas és házastársától külön él, élettárral él, egyedül él *(megfelelőt kérjük aláhúzni)*

Tartási szerződéssel rendelkezem/nem rendelkezem *((megfelelőt kérjük aláhúzni))*

II. A lakásban életvitelszerűen együtt élő, közeli hozzátartozók:

Név (anya neve)	Születési hely, idő TAJ szám	Rokoni kapcsolat	Jövedelem

--	--	--	--

III. Jövedelmi adatok:

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme	Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz				
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem				
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművésze-ti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, időskorúak járadéka, a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozó ellátás				
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)				
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások				
6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)				
7. A család összes nettó jövedelme				
8. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)				

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki!): Ft/hó.

Megjegyzés: A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat valóságának igazolására szolgáló iratokat, kivéve a családi pótlék és GYES igazolását, amennyiben nem azt nem munkáltatói kifizetőhely folyósítja, valamint a GYET és fogyatékosági támogatás igazolását.

IV. Nyilatkozatok

Hozzájárulok a kérelemben és nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatásban történő felhasználásához, kezeléséhez, valamint, ahhoz, hogy a közölt adatokat a Polgármesteri Hivatal számítógépes nyilvántartásában felhasználhassa.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok és a benyújtott okmányok a valóságnak megfelelnek.

Kijelentem, hogy szociális tűzifa megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. *(nemleges választ esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni)*

Kijelentem, hogy az általam lakott ingatlan tűzifával fűthető.

Hernád,

.....
kérelmező aláírása

V. Vagyoni adatok

Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat) címe: város/község út/utca hsz.,
alapterülete: m², tulajdoni hányad, a szerzés ideje: év.
Becsült forgalmi érték: Ft.
2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat) címe: város/község út/utca hsz., alapterülete: m², tulajdoni hányad, a szerzés ideje: év.
Becsült forgalmi érték: Ft.
3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat) megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe: város/község út/utca hsz., alapterülete: m², tulajdoni hányad, a szerzés ideje: év.
Becsült forgalmi érték: Ft.
4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat) megnevezése: címe: város/község út/utca hsz., alapterülete: m², tulajdoni hányad, a szerzés ideje: év.
Becsült forgalmi érték: Ft.

Egyéb vagyontárgyak

5. Gépjármű
a) személygépkocsi: típus:, rendszám:, a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: év.
Becsült forgalmi érték: Ft.
- b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: típus:, rendszám (rendszám nélküli gépek esetén a gyártási vagy azonosító számot kell feltüntetni):, a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: év.
Becsült forgalmi érték: Ft.

Összes vagyontárgy

(Ügyintéző tölti ki!)

6. A gondozó család összes vagyonának becsült forgalmi értéke (1.+2.+3.+4.+5.): Ft. Egy főre jutó forgalmi érték: Ft.

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy közeli hozzátartozója bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonnyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni.

Ingatlan becsült forgalmi értéként az ingatlanak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

Gépjármű, termelő- és munkaeszköz becsült forgalmi értéként a jármű, illetve termelő- és munkaeszköz kora és állapota szerinti értéket kell feltüntetni.

Hernád,

.....
kérelmező aláírása

Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

I. Személyi adatok:

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált/házastárstól külön él (lakcímük különböző), kivéve, ha élettársa van.

Egyedül élő az a személy, aki a lakcímén egyedül lakik.

Háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.

Lakóhely vagy tartózkodási hely: a kérelem benyújtását megelőzően az okmányirodánál bejelentett és a lakcímet igazoló érvényes hatósági igazolványba (lakcímkártyába) bejegyzett lakóhely vagy tartózkodási hely.

II. Jövedelmi adatok:

A kérelmező a kérelemben saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, **jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá** a jövedelmi adatokra vonatkozó **bizonyítékot, igazolást** a kérelem benyújtásával egyidejűleg **becsátolni szükséges**. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészégi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.
2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balett művészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék, közszolgálati járadék.
5. Önkormányzat/Kormányhivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, az aktív korúak ellátása, az ápolási díj, a munkanélküli járadék, állaskeresési járadék, képzési támogatásért folyósított keresetpótló juttatás, nyugdíj előtti segély.
6. Egyéb jövedelem: például a megbízási díj, az sz. ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

III. Csatolandó mellékletek:

Az ügyintézés elősegítése érdekében a kérelmező személyi igazolványa és lakcímkártyájának, TAJ kártyájának bemutatása szükséges.

A jövedelem igazolásra:

- a) a munkabérről, munkáltató által kifizetett táppénzről a munkáltató által- az önkormányzatnál rendszeresített formanyomtatványon- kiállított jövedelemigazolás,
- b) vállalkozó vagy östermelő esetén és kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagáról szóló nyilatkozatát és a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása,
- c) állaskeresési támogatás esetén a Budapest Főváros Kormányhivatala Munkaügyi Központja Budapest IV. Kerületi Munkaügyi Kirendeltsége (a továbbiakban: Munkaügyi Központ) megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a folyósító szerv, ellátás összegére, típusára vonatkozó tárgyévi értesítése és a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény, bankszámlakivonat,
- f) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat, ennek hiányában az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
- g) a házasság felbontását, gyermekelhelyezést megállapító bírósági végzés, vagy a gyermekelhelyezésről és gyermektartásdíjról szóló egységesről kiállított irat,
- h) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén az erről szóló határozata,
- i) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
- j) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat,
- k) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásban életvitelszerűen vele együtt lakó más

személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, és álláskereső úgy az erről szóló nyilatkozat és a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,

l) egyéb jövedelmek/ bevételek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat.

m) közfoglalkoztatott esetében a munkaszerződés és az utolsó fizetési igazolás.

Egyéb igazolások:

- 16 évnél idősebb gyermek tanulói jogviszonyának igazolása
- gyámot, illetve gondnokolt esetén a gyám-, illetve gondnok kirendelő határozatát.
- jelen kérelem benyújtására vonatkozó meghatalmazás esetén, alakszerű meghatalmazás,
- elvált családi állapotú ápoló személy esetében válási iratot, (ápolási támogatás esetén)
- **A kérelem érvényes vagyonnyilatkozattal együtt adható be!**

2. melléklet a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez

Átvételi elismervény

Alulírott (név)
.....(születési hely, idő) Hernád
..... szám alatti lakos aláírásommal elismerem, hogy a
mai napon Hernád Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális tűzifa
támogatás helyi szabályairól szóló .../2023. (.....) önkormányzati rendelete alapján
megállapított ...erdei m3 keménylombú tűzifát természetbeni juttatásként átvettem.

Hernád, 202.....hónap

.....

átadó

.....

átvevő



Hernád Nagyközség Önkormányzatának Polgármestere
2376 Hernád, Köztársaság út 47., polgarmester@hernad.hu; 29/374-122

4. napirendi pont

A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Előterjesztést előzetesen bizottság nem tárgyalja.

Az előterjesztést készítette: Máthé Márk közbeszerzési szakértő

ELŐTERJESZTÉS

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. augusztus 28-i ülésére

**Alapszolgáltatási Központ építése tárgyú közbeszerzési eljárásában az eljárásindító
iratok jóváhagyása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az *Alapszolgáltatási Központ építése* tárgyú beruházás becsült értéke eléri az építési beruházások nettó 50 millió Ft-os nemzeti közbeszerzési értékhatárát, így a beruházás vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) szerinti eljárás lefolytatása szükséges. Mivel a beruházás Európai Unió forrásból finanszírozott, a Kbt. 115. §-a szerinti eljárás nem alkalmazható, így csak nyílt, hirdetményrel induló eljárási forma választható. A közbeszerzésben történő döntéshozatalkor név szerinti szavazás alkalmazása szükséges.

Melléklet: Ajánlattételi felhívás, Közbeszerzési dokumentáció és mellékletei

A fentiek értelmében kérem a T. Képviselő-testületet, hogy döntsön a dokumentumok elfogadásáról.

Hernád, 2023. augusztus 23.

Zsírosné dr. Pallaga Mária s.k.
polgármester

Határozati javaslat:

..../2023.(...) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt a *Alapszolgáltatási Központ építése* tárgyú közbeszerzési eljárás hirdetménnyel történő megindításáról, jóváhagyja a mellékletet képező eljárásindító iratokat, egyúttal elrendeli tárgyi beruházás éves közbeszerzési tervbe történő felvételét. Felhatalmazza a Polgármestert, a hirdetményellenőrzés miatti, vagy az eljárás ajánlattételi szakaszában egyéb okból szükségessé váló módosításokról történő döntéshozatalra.

Határidő: 15 munkanap

Felelős: polgármester

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTÁCIÓ

Hernád Nagyközség Önkormányzata

AJÁNLATKÉRŐ

Alapszolgáltatási Központ építése
(EKR001485062023)

TÁRGYÚ

KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSÁBAN

2023. február

Tisztelt Ajánlattevők!

A Hernád Nagyközség Önkormányzata (a továbbiakban: Ajánlatkérő) tárgyi beruházását közbeszerzési eljárás keretében valósítja meg. Az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) és a közbeszerzéssel kapcsolatos egyéb jogszabályok rendelkezései irányadók.

Jelen dokumentáció célja a tárgyi közbeszerzési eljárásban történő ajánlattételhez szükséges információk megadása.

Ahol a jelen dokumentációban jogszabályi hivatkozás szerepel, és a jogforrás külön nincs megjelölve, ott a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényre történik hivatkozás. A jelen dokumentáció nem tartalmazza az adott közbeszerzési eljárásra vonatkozó valamennyi jogszabályt, a jogszabályi hivatkozások és idézetek csupán az ajánlattétel könnyítését szolgálják.

A közbeszerzési eljárásban közreműködő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

Máthé Márk

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

Névjegyzéki lajstromszám: 00647

Levelezési cím: 2724 Újlengyel, Határ u 31.

Tel.: 06 70 / 622-7853

E-mail: kozbeszerzestan@gmail.com

Jelen dokumentáció részét képezik az alábbi, külön letölthető dokumentumok:

- a.) Vállalkozási szerződés-tervezete
- b.) Műszaki dokumentáció (Tervdokumentáció-műszaki leírás, tételes költségvetések)
- c.) Adatkezelési tájékoztató
- d.) EKR űrlapok

1. Az ajánlat formai-technikai követelményei a következők:

Az ajánlatot az Elektronikus Közbeszerzési Rendszeren (továbbiakban: EKR) keresztül (<https://ekr.gov.hu>) kell benyújtani. A benyújtáshoz jelen dokumentáció és az EKR rendszerben elérhető Felhasználói Kézikönyv ad útmutatót.

Az ajánlat tartalmi összeállításánál ismertetett dokumentum sorszámozást lehetőleg kérjük a feltöltésre kerülő fájl nevekben használni és „beszédes”, a dokumentum tartalmára utaló elnevezéseket alkalmazni (p. Tételes árazott ktg.).

Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. Az alkalmasság igazolásához igénybe venni kívánt természetes személyek maguk kötelesek aláírni az őket bemutató, illetve a rendelkezésre állásukat bizonyító iratot. Ezen rendelkezés nem vonatkozik az EKR-ben elektronikusan kitöltésre kerülő űrlapokra. Az űrlapok kitöltésére, az ajánlatok benyújtására az EKR-re irányadó szabályok szerint kell eljárni:

Az EKR rendszerben elektronikus úton tett nyilatkozat tekintetében az ajánlatkérő szervezet vagy - az ajánlatot vagy részvételi jelentkezést az EKR rendszerben benyújtó gazdasági szereplő esetében - a gazdasági szereplő képviselőjének kell tekinteni azt a személyt, aki az EKR rendszerben az ajánlatkérő szervezet vagy gazdasági szereplő részéről a nyilatkozattételhez szükséges hozzáféréssel és jogosultsággal rendelkezik. Az EKR rendszerben kitöltött elektronikus űrlapot e vélelem alapján az ajánlatkérő szervezet, illetve a gazdasági szereplő eredeti nyilatkozatának kell tekinteni.

Az EKR rendszerben elektronikus űrlapon benyújtandó nyilatkozatokat a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetek képviseletében az ajánlatot vagy részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek.

2. Benyújtandó dokumentumok tekintetében felhívjuk a figyelmet a Kbt. 41/A. §-ban foglaltakra. A Kbt. 41/A. § (2) bekezdése alapján ajánlatkérő előírja, hogy az olyan nyilatkozat, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek.
3. Az EKR-ben az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumok között elektronikus űrlapként hozza létre a felolvasólap mintáját, amelyet az ajánlattevő az elektronikus űrlap formájában köteles az ajánlat részeként kitölteni. Ajánlatkérő további elektronikus űrlapokat is alkalmaz, melyet az ajánlat tartalmi követelményeinél ismertet. Ezen űrlapokat is az EKR-ben köteles kitölteni és benyújtani ajánlattevő.

Amennyiben az adott dokumentumra a nyilatkozattétel nyelvén elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre, úgy az benyújtható a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában.

4. Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az ajánlatkérő számára olvasható, illetve megjeleníthető, az ajánlatkérő – ha azt nem tartja szükségesnek – nem köteles hiánypótlásra felhívni az ajánlattevőt, és úgy kell tekinteni, hogy az ajánlat megfelelt az előírt követelményeknek. Amennyiben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget az előírt informatikai követelményeknek és az ajánlatkérő számára nem olvasható, illetve jeleníthető meg, ez nem tekinthető formai hiányosságnak, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.
5. Az alkalmassági követelményeknek megfelelés és a kizáró okok fenn nem állása igazolásának körében nem kérhető a gazdasági szereplőtől olyan igazolás benyújtása, amelyet ugyanazon ajánlatkérő részére a gazdasági szereplő korábbi közbeszerzési eljárásban az EKR-ben elektronikus úton már benyújtott. Ebben az esetben a gazdasági szereplő nyilatkozik arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bíráló során. Az ajánlatkérő attól függetlenül vizsgálja meg, hogy a korábban benyújtott igazolás megfelel-e az adott közbeszerzési eljárásban benyújtandó igazolásra irányadó tartalmi követelményeknek, hogy a korábbi igazolás adott esetben megjelöli, hogy azt mely közbeszerzési eljárásban való felhasználás céljára állították ki.
6. Az alkalmasság igazolásához igénybe vett, az ajánlattevőn vagy részvételre jelentkezőn kívüli más szervezet részéről a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint csatolandó, kötelezettségvállalást tartalmazó okiratnak tartalmaznia kell – a Kbt. 65. § (8) bekezdése szerinti szervezet részéről az ajánlatban, vagy több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben csatolni kell – az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az adott szervezet képviselőjében eljárhat.
7. Elektronikus közbeszerzési eljárásban a gazdasági szereplőknek nem kell a Kbt. 66. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozatot benyújtani.
8. Ahol a közbeszerzési törvény az érdeklődésüket jelzett gazdasági szereplők tájékoztatását vagy felhívását írja elő, érdeklődését jelző gazdasági szereplőnek azt kell tekinteni, aki az EKR rendszerben az eljárás iránti érdeklődését az eljárásra vonatkozó „érdeklődés jelzése” gomb megnyomásával jelezte.
9. A Kbt. 71. § (11) bekezdését azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel – a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével –, felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának az eredményét az ajánlatkérő akként állapítja meg, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve kiszámítja az

összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításon alapuló – adatot. Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy továbbra is hibásan teljesítették, az ajánlat érvénytelen.

10. Az ajánlatkérő a rendelkezésre álló pénzügyi forrásaira és a beérkezett ajánlatokra tekintettel hirdet eredményt, vagy nyilvánítja az eljárást eredménytelenné.
11. Az eljárást megindító ajánlattételi felhívás jelen dokumentáció részét képezi, amelynek rendelkezéseit a dokumentáció alapvetően nem ismétli meg. Amennyiben mégis átfedés, ellentmondás lenne a jelen dokumentáció között, úgy minden esetben a felhívásban foglaltak az irányadók.
12. A jelen dokumentáció tartalmazza az ajánlattételhez szükséges információkat, a közbeszerzési szerződés tervezetét, valamint egyes nyilatkozatmintákat.
13. Az árat nettó összeg + ÁFA bontásban, magyar forintban kell megadni, oly módon, hogy az árba be kell építeni mindennemű anyag és munkadíjat, járulékokat és a teljesítéssel kapcsolatban felmerült valamennyi díjat és költséget, melyet az eljárásindító iratok előírnak. Az az ajánlat, mely a járulékos költségeket külön árazza be, nem lesz összehasonlítható a többi ajánlattal, így azt ajánlatkérő érvénytelenné nyilvánítja! Az ár sem nyersanyag, energia, üzemanyag, vagy egyéb árváltozással, jelentős árfolyamváltozással, sem egyéb indokkal egyoldalúan nem módosítható. A megajánlott árat egyértelmű formában úgy kell megadni, hogy annak megállapításához további matematikai számítás elvégzésére már ne legyen szükség. A beszerzésre kizárólag egyösszegű árajánlat adható be, ajánlattevő részéről semmilyen árklauzula nem kerül elfogadásra. Ajánlati árként feltételhez nem kötött, egy számmal meghatározott ár adható meg. Több változatú ár nem adható, nem adható olyan ár, amely egyéb szempontok függvényében képzett.
14. Az Ajánlattevő által az ajánlatban megadott értékek, paraméterek, feltételek és nyilatkozatok az Ajánlattevő számára szerződéses kötelezettségeinek teljesítése során kötötnnek tekintendők, azok csak a szerződésben rögzített feltételek szerint változhatnak.

15. Kiegészítő tájékoztatás

Bármely gazdasági szereplő, aki az eljárásban ajánlattevő lehet – a megfelelő ajánlattétel érdekében – a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban, az EKR rendszeren keresztül (a Kbt. 56. § vonatkozó bekezdései szerint) kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől. Felhívjuk a tisztelt gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy telefonon, illetve személyes megkeresés útján kiegészítő tájékoztatás nem kérhető.

Kiegészítő tájékoztatás kérés során, azon dokumentumokat, melyek szerkeszthető (pl. word) formátumban is rendelkezésre állnak, a gyorsabb feldolgozás érdekében szerkeszthető formátumban is kérjük az EKR-ben megküldeni.

Az Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azon kérdések megválaszolásáért, melyeket az ajánlattevők nem a fenti módon szereztek be!

A kiegészítő tájékoztatás keretében megadott válaszok, továbbá a válaszok alapján szükség szerint módosított egyéb dokumentumok a dokumentáció részévé válnak, így arra tekintettel köteles valamennyi Ajánlattevő ajánlatát elkészíteni.

A kiegészítő tájékoztatást úgy adja meg ajánlatkérő, hogy az ne sértse a gazdasági szereplők esélyegyenlőségét.

16. Az ajánlat érvénytelenné nyilvánítása a Kbt-ben meghatározott érvénytelenségi okok alapján történik. Hiánypótlás a Kbt-ben és az eljárást megindító felhívásban meghatározott mértékben lehetséges.

17. A szerződéses feltételeket a közbeszerzési szerződés tervezete tartalmazza.

18. Kapcsolattartás

Ajánlattevő az ajánlattétellel elfogadja a közbeszerzési eljárás során az elektronikus kapcsolattartást, mely kizárólag az EKR rendszeren keresztül történik. Ajánlattevő köteles gondoskodni arról, hogy az EKR-ben megadott e-mail címén a kapcsolattartás folyamatosan és hibamentesen biztosított legyen, az ennek megszegéséből eredő kárt és kockázatot viselni köteles. Az EKR rendszer e-mail értesítéseket küld ki az ajánlattevőt érintő eljárási cselekményekről, de emellett javasoljuk az EKR felület folyamatos figyelemmel kísérését munkanapokon az eljárás lezárásáig, s a SPAM mappa folyamatos ellenőrzését, mely fokozott biztonságot jelent, hogy minden információ kellő időben eljusson ajánlattevőhöz.

19. Ajánlattétel különböző minőségben

Kbt. 36. § (1) Az ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban

a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,

b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,

c) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja [65. § (7) bekezdés].

20. Az ajánlattétel, ill. részvételre jelentkezés során gazdasági szereplő köteles figyelembe venni és részéről betartani a Kbt. 25. §-a szerinti összeférhetlenségi szabályokat.
21. Ajánlat, ill. részvételi jelentkezés benyújtásával gazdasági szereplő hozzájárul ahhoz, hogy ajánlatkérő a Kbt-ben meghatározott nyilvánosság biztosításával kapcsolatosan előírt kötelezettségének eleget tegyen.

22. Üzleti titok

Kbt. 44. § (1): A gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 1. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az elkülönítés az EKR erre szolgáló funkciójának használatával történik. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

(2) Az (1) bekezdés alkalmazásában a gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen

a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,

b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,

c) az ajánlattevő által az alkalmasság igazolása körében bemutatott

ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,

cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,

d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,

e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

(3) A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

(4) Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során az (1)-(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, az ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

23. Ajánlattevő köteles a dokumentációt átvétel előtt megvizsgálni. Utólag nem hivatkozhat arra, hogy a dokumentációt nem, vagy hiányosan vette át.

24. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az Ajánlatkérő semmilyen módon nem tehető felelőssé vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban.

25. Ajánlattevő az eljárás során az EKR rendszerben nyújtja be ajánlatát.

26. A benyújtott ajánlatokat az Ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az Ajánlattevők megbizonyosodtak az Ajánlattételi Felhívásban és Dokumentációban meghatározott-, illetve ezekből következő feladatok és feltételek teljesítésére vonatkozó szerződéses ár helyességéről és elégséges voltáról, valamint arról, hogy ajánlatuk végösszege fedez minden szerződésben foglalt kötelezettséget és feladatot, ami a maradéktalan teljesítéséhez szükséges. Bármilyen mulasztás következménye, amelyet az Ajánlattevő követ el azzal, hogy nem szerez megbízható információt a beszerzés tárgyával kapcsolatban azokról a körülményekről, amelyek befolyásolják az ajánlattételt, a beszerzés teljesítését, befejezését, a szerződés előírásainak betartását, Ajánlattevőt terheli. Amennyiben az ajánlata elfogadást nyer, a mulasztás ténye, a nem kielégítő információszerzés a beszerzés tárgyáról, nem mentesíti Ajánlattevőt szerződéses kötelezettségeinek a vállalt határidőre történő teljesítése alól. A vállalat alapja az Ajánlattételi felhívás és Ajánlattételi dokumentáció, valamint annak összes melléklete együttesen. Ajánlattevő a feladat megvalósítása során nem hivatkozhat arra, hogy az Ajánlattételi dokumentáció nem volt teljes körű (beleértve az átadott műszaki leírást is). Amennyiben az Ajánlattételi dokumentáció nem értelmezhető egyértelműen, vagy hiányos, az Ajánlattevő kötelezettsége saját érdekében az ellentmondásokat feloldani, a feladatot pontosítani, körültekintő és megbízható információt beszerezni, szükség szerint kiegészítő tájékoztatást kérni. Ajánlatkérő nem vesz figyelembe az ajánlat megváltoztatására irányuló, arra tekintettel benyújtott kérelmet, hogy az Ajánlattevő a fentiek szerint elmulasztott pontos információkat beszerezni, vagy arra hivatkozással, hogy az Ajánlatkérő szolgáltatott pontatlan adatokat kivéve, ha az ajánlattételi dokumentáció pontosításával kapcsolatban, az Ajánlatkérő írásban erősítette meg Ajánlattevő értelmezését vagy információját tájékoztatva erről egyidejűleg valamennyi további Ajánlattevőt. Az Ajánlattevő felelős azért, hogy ellenőrizze és azonosítsa a teljes ajánlattételi dokumentáció átvételét. Nem fogadható el semmiféle kifogás azon az alapon, hogy az Ajánlattevő elmulasztotta az ajánlattételi dokumentáció valamely részének átvételét.

27. Ajánlatkérő valamennyi ajánlattevőtől elvárja, hogy az összes tájékoztatást, követelményt, meghatározást, specifikációt, amelyet a Dokumentáció, vagy az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítések, pontosítások tartalmaznak, átvizsgáljon. Bármely, az ajánlat által tartalmazott hiba, elírás, pontatlanság, nem pótolható hiányosság az ajánlattevő kockázatára történik, és az ajánlat érvénytelenségét eredményezheti.
28. Ajánlata benyújtásával az Ajánlattevő teljes egészében és megkötések nélkül elfogadja a jelen Dokumentációban meghatározott összes feltételt az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítéssel, pontosításokkal együtt, függetlenül az ajánlattevő saját feltételeitől, amelyekről ezennel eláll.
29. Az ajánlatok bontása az EKR rendszerben történik a vonatkozó szabályozás szerint, s a bontási jegyzőkönyvet ajánlatkérő az EKR rendszeren teszi hozzáférhetővé ajánlattevőknek.

30. A közös ajánlattétel lehetősége:

A Kbt. 35. § (1) bek. alapján több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot.

- a.) A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.
- b.) A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.
- c.) Ahol a Kbt. az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása [56. §], a hiánypótlás [71. §], a felvilágosítás [71. §] és indoklás [72. §] kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását az a.) pont szerinti képviselőnek küldi meg.
- d.) A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.
- e.) A közös ajánlatot vagy részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplők közül az ajánlattételi vagy több szakaszból álló eljárásban a részvételi határidő lejártá után valamely gazdasági szereplő kiválása esetén a fennmaradó gazdasági szereplők akkor vehetnek részt az eljárás további részében, ha továbbra is megfelelnek az eljárásban előírt valamennyi alkalmassági feltételnek és a változás nem jár a verseny tisztaságának sérelmével.
- f.) Ajánlatkérő nem teszi lehetővé közös gazdálkodó szervezet létrehozását.
- g.) A közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös Ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A megállapodásnak különösen a következő kötelező elemeket kell tartalmazni:

- A közös ajánlattevőket képviselő cég megnevezése és felhatalmazása a közös ajánlattevők képviseletére, az Ajánlatkérővel való kapcsolattartásra, valamint a döntéshozatalra;
 - A közös ajánlattevők képviselő természetes személy megjelölése és aláírás mintája;
 - A felek egyetemleges kötelezettségvállalása a szerződés teljesítésére;
 - A közös Ajánlattevők egymás közötti munka (feladat) megosztása;
 - Vállalkozói díj megosztására vonatkozó rendelkezés.
- h.) Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban vagy több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben csatolni kell a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot (ez a g. pont szerinti megállapodásba is foglalható). A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviseletére jogosult

gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviselőjében eljárhat.

A fentieknek megfelelő megállapodást csatolni kell az ajánlathoz.

31. A közbeszerzési műszaki leírásban (költségvetésben) szerepeltetett gyártmányokra, eredetű-, márkájú-, típusú dolgokra, eljárásra, tevékenységre való hivatkozás csak az áru jellegének, minőségének egyértelmű meghatározása érdekében történt, Ajánlatkérő azokkal egyenértékű, vagy azoknál Ajánlatkérő számára kedvezőbb ajánlatot is elfogad.
32. Az ajánlattétellel ajánlattevő hozzájárul ahhoz, hogy ajánlatkérő a Kbt-ben meghatározott nyilvánosság biztosításával kapcsolatosan előírt kötelezettségének eleget tehessen.
33. Ajánlatkérő felkéri az ajánlattevőket, hogy olyan ajánlattételi árat adjanak, ami reálisan lehetővé teszi a szerződés teljesítését a hatályos jogszabályoknak és szakmai szabályoknak, valamint a szerződésnek megfelelően!
34. Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni, az alábbi szervezetektől kaphatnak tájékoztatást:

Pest Megyei Kormányhivatal

Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály

1016 Budapest, Mészáros u. 58/A-B

orszagoszoldhatosag@pest.gov.hu

06 (1) 224-9100

Foglalkoztatási Főosztály

1117 Budapest, Karinthy Frigyes út 3.

pmkhmunka@pest.gov.hu

06 (1) 279-4799

Jogi és Koordinációs Főosztály

1052 Budapest, Városház utca 7.

jkf@pest.gov.hu

06 (1) 328-5847

Technológiai és Ipari Minisztérium

<http://www.ommf.gov.hu/>

Munkavédelmi Irányítási Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postacím: 1440 Budapest Pf. 1.

Telefon: (06 80) 204-292; (06 1) 896-3002

Fax: (06 1) 795-0884

Email: munkavedelmi-foo@tim.gov.hu

Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat

<https://mbfsz.gov.hu/>

Cím: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95

Tel.: +36-1-301-2900

Fax: +36-1-301-2903

E-mail: info@mbfsz.gov.hu

Nemzeti Népegészségügyi Központ

<https://www.nnk.gov.hu/>

Központi telefonszám: +36 1 476 1100

Titkárság e-mail címe: tisztifoorvos@nnk.gov.hu

Az intézet levelezési címe: 1437 Budapest, Pf. 777

Az intézet címe: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

<http://nav.gov.hu/nav/igazgatóságok>

https://nav.gov.hu/igazgatóságok/ugyfelszolgalat-kereso/ugyfelszolgalatok_nyitvatartasa

35. A jelen dokumentáció segédlet a Közbeszerzési törvényben és részlet jogszabályaiban előírt követelmények teljesítéséhez, de tartalma önmagában nem pótolja a jogszabályi előírásokat.
36. Az ajánlatok bírálata, értékelése, ill. egyéb eljárási cselekmények (pl. hiánypótlás, felvilágosítás kérés stb.) lefolytatása, kizárás, érvénytelenné nyilvánítás, összegezés kiküldése a Kbt-ben meghatározottak szerint történik, az EKR rendszeren keresztül.
37. Amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő valamely a felhívásban előírt igazolás helyett a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerint kíván tényt vagy adatot igazolni, abban az esetben az ajánlattevő, alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő nyilatkozatban köteles megadni, hogy melyik tényt vagy adatot kívánja a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerint igazolni, és hogy mi az ezen tényt vagy adatot tartalmazó ingyenes, a közbeszerzési eljárás nyelvén rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági nyilvántartás elektronikus elérhetősége. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 6. § (2) bekezdésében foglaltakra.
38. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. §-ának (6) bekezdése alapján központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthet érvényes visszerthes szerződést, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. Az átlátható szervezet fogalmát a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja tartalmazza. Fentiekre tekintettel az ajánlatkérő előírja, hogy szerződéskötés feltétele, hogy a nyertes ajánlattevő a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősüljön. Erre figyelemmel a nyertes ajánlattevőnek a szerződéskötés tervezett időpontjáig nyilatkoznia kell arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül-e. Amennyiben a nyertes ajánlattevő nem minősül a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek, akkor ez olyan, az írásbeli összegezés megküldését követően felmerülő, az ajánlatkérő által előre nem látható lényeges körülménynek minősül, amelyre tekintettel az ajánlatkérő a szerződés megkötésére képtelenné válik és így az ajánlatkérő a Kbt. 131. §-ának (9) bekezdése alapján mentesül a szerződéskötési kötelezettsége alól.
39. Aránytalanul alacsony árajánlatnak minősülhet az ajánlat akkor, ha az ajánlattevő által alkalmazott rezsióradíj alacsonyabb az építésügyért felelős miniszter rendeletében megállapított minimális építőipari rezsióradíj mértékénél.

A 56/2021.(XI.19.) ITM rendelet alapján az építőipari minimális rezsióradíj értéke nettó 4 530 Ft/óra.

ÉVOSZ javaslata 2022-re: nettó 5070 Ft/óra

40. A Kbt. 65. § (7) bekezdés vonatkozásában minden, a törvény által lehetővé tett kötelezettségvállalás benyújtható.

41. Ajánlatkérő a GDPR rendelet alapján tájékoztatja a gazdasági szereplőket, hogy az eljárás keretében a gazdasági szereplők személyes adatait a jogszabályokban meghatározott feladatok ellátása és a közbeszerzési eljárás lefolytatása céljából és határidőig, az eljáráshoz szükséges mértékig kezeli.

42. **Értékelési részszerpontok, az ajánlatok értékelése során adható pontszám alsó és felső határa, valamint az ajánlatok értékelési módszereinek az ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során a ponthatárok közötti pontszámot**

a.) *Az ajánlatok értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0 – 100 pont*
A számításokat két tizedesre kerekítve végzi el ajánlatkérő.

b.) *A módszer(ek) meghatározása, amellyel a ponthatárok közötti pontszám megadásra kerül:*

1. részszerpont: Nettó egyösszegű ajánlati ár (Ft-ban) esetén ajánlatkérő a fordított arányosítás módszerét [A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról, 1.sz. melléklet 1. aa) pont; KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.] alkalmazza: a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális 100 pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat. A megajánlást egész számmal kell megadni Ft-ban. A pontkiosztás képlete: $P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$ ahol P: A vizsgált ajánlati elem adott részszerpontra vonatkozó pontszáma. P max: A pontskála felső határa. P min: A pontskála alsó határa. A legjobb: A legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme A vizsgált: A vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

2-3. részszerpont: Az M.2a-b) szakember alkalmasságnál előírtat meghaladó többlet szakmai tapasztalata (min. 0, max. 48 hónap). esetén előny a nagyobb szakmai tapasztalat. A szerpontonként a legkedvezőbb tartalmi elem kapja a maximális pontszámot. A 48 hónap, ill. afeletti megajánlás a maximális pontszámot kapja, 0 hónap megajánlás 0 pontot kap. Ajánlatkérő az általa alkalmazott képletbe akkor is az általa meghatározott legkedvezőbb értéket helyettesíti be, ha valamely ajánlattevő ezt a szintet meghaladó megajánlást tesz. Pontkiosztásra alkalmazott képlet: a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.), 1. sz. melléklet 1. ab) pontja szerinti egyenes arányosítás módszere: $P_{\text{vizsgált}} = (A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$ ahol a $P_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlati elem adott részszerpontra vonatkozó pontszáma A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi értéke A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi értéke; Pmax: a pontskála felső határa Pmin: a pontskála alsó határa. Ajánlatkérő rögzíti, hogy naptári hónapot vesz figyelembe. Így például a 2000.01-2000.02-ig tartó tapasztalat kapcsán figyelembe vehető időtartam 2 hónap. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján a szakembernek az alkalmassági minimumkövetelményen felüli többletgyakorlata (tapasztalata)

kerül értékelésre. A tapasztalat (gyakorlat) megszerzése legkorábban a végzettség megszerzésétől indulhat, és legfeljebb az ajánlattételi határidő napjáig tarthat. A végzettség megszerzésének időpontja alatt a végzettség megszerzését igazoló irat kiállításának dátumát értjük. Az azonos időszakban (párhuzamosan) szerzett tapasztalat csupán egy alkalommal kerül figyelembevételre. A szakmai önéletrajzban az IDŐTARTAMOT SZÁMÍTÁSSAL KELL ALÁTÁMASZTANI, MELY TARTALMAZZA EGYRÉSzt A JOGOSULTSÁG MEGSZERZÉSÉHEZ JOGSZABÁLY ÁLTAL ELŐÍRT IDŐTARTAMOT, VALAMINT A MEGJELÖLT TÖBBLET SZAKMAI GYAKORLATI IDŐTARTAM KIMUTATÁSÁT is (melyet az Önéletrajz minta tartalmaz). A többlet gyakorlati időtartama vonatkozásában a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti, vagy azzal egyenértékű jogosultság megszerzéséhez szükséges gyakorlati tevékenység értendő. Az

ajánlatban csatolandó alátámasztásként a szakmai önéletrajz (ld. Közbeszerzési Dokumentációban lévő Önéletrajz mintát). Amennyiben ajánlattevő több szakembert ajánl meg a pozícióra, úgy ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell, hogy mely szakember szakmai tapasztalatát kéri figyelembe venni az értékeléskor.

4. részszerpont: Többlet jóttállás időtartama esetén az előírt kötelező 24 hónapot meghaladó megajánlást kérjük megadni hónap mértékegységben, egész számmal. A 36 hónapot elérő többletjóttállás időtartam, ill. afeletti megajánlás a maximális pontszámot kapja, a 0 hónap megajánlás 0 pontot. Előny a nagyobb. Ajánlatkérő az általa alkalmazott képletbe akkor is az általa meghatározott legkedvezőbb értéket helyettesíti be, ha valamely ajánlattevő ezt a szintet meghaladó megajánlást tesz. Pontkiosztásra alkalmazott képlet: a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.), 1. sz. melléklet 1. ab) pontja szerinti egyenes arányosítás módszere: $P_{vizsgált} = (A_{vizsgált}) / (A_{legjobb}) * (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$. Ahol a $P_{vizsgált}$: a vizsgált ajánlati elem adott részszerpontra vonatkozó pontszáma $A_{legjobb}$: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi értéke $A_{vizsgált}$: a vizsgált ajánlat tartalmi értéke; P_{max} : a pontskála felső határa P_{min} : a pontskála alsó határa.

Az ajánlat végső pontszámát a bírálati részszerpontonkénti pontszámoknak a részszerponthoz rendelt súlyszámmal való szorzatainak összege adja.

43. Az ajánlat elvárt tartalmi felépítése (Benyújtandó iratok jegyzéke)

Az ajánlat részeként (az EKR rendszeren keresztül: kitöltendő űrlap, vagy feltöltendő dokumentum formájában) benyújtandó dokumentumok (a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontja szerinti jegyzék) jegyzéke, egyúttal útmutató az ajánlat tartalmi összeállításához:

Sorszám	Dokumentum megnevezése
1.	Felolvasólap (Kbt. 66. § (5) bek)

	EKR rendszerben ajánlatkérő által megadott űrlap sablont kell kitölteni
2.	NYILATKOZAT a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerint EKR rendszerben megadott űrlap sablont kell kitölteni
3.	NYILATKOZAT a kizáró okok tekintetében EKR rendszerben megadott űrlap sablont kell kitölteni
4.	NYILATKOZAT a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében EKR rendszerben megadott űrlap sablont kell kitölteni
5.	NYILATKOZAT kizáró okokról az alvállalkozók és a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetek vonatkozásában EKR rendszerben megadott űrlap sablont kell kitölteni
6.	NYILATKOZAT folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról (nemleges nyilatkozatot is meg kell tenni) EKR rendszerben megadott űrlap sablont kell kitölteni
7.	NYILATKOZAT a Kbt. 66. § (6) bekezdése vonatkozásában (nemleges nyilatkozatot is meg kell tenni) EKR rendszerben megadott űrlap sablont kell kitölteni
8.	NYILATKOZAT Kbt. 65. § (7) bek. vonatkozásában (nemleges nyilatkozatot is meg kell tenni) EKR rendszerben megadott űrlap sablont kell kitölteni
9.	NYILATKOZAT alkalmassági követelményekre vonatkozóan EKR rendszerben megadott űrlap sablont kell kitölteni
10.	NYILATKOZAT üzleti titokról (nemleges nyilatkozatot is meg kell tenni) EKR rendszerben megadott űrlap sablont kell kitölteni
11.	NYILATKOZAT bemutatott szakemberekről EKR rendszerben megadott űrlap sablont kell kitölteni
12.	Kitöltött költségvetési táblázatok Fájlformátum: elsődlegesen XLS, XLSX, vagy az EXCEL-ben megnyitható kompatibilis formátum. FELTÖLTENDŐ DOKUMENTUM
13.	Ajánlati biztosíték

	Az ajánlattételi felhívás VI.3.2) pontjában foglaltak szerint. FELTÖLTENDŐ DOKUMENTUM
14.	Alírási címpéldány, vagy ügyvéd, vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-minta (valamennyi ajánlattevő, egyéb aláíró gazdasági szereplő), Egyéni vállalkozó esetén egyéb aláírásképet igazoló dokumentum is elfogadott (pl. okmány másolat, banki aláírásbejelentő kártya másolat) Fájlformátum: elsődlegesen PDF (ha nem megoldható akkor JPG, JPEG) FELTÖLTENDŐ DOKUMENTUM
15.	A 2-3. minőségi értékelési szemponthoz kapcsolódó M2a-M2b.) alkalmassági követelmény ellenőrzéséhez szükséges dokumentumokat (az önéletrajz tekintetében mind az alkalmasság szempontjából releváns tapasztalat, mind az értékelés szempontjából releváns többlettapasztalat bemutatásával) ajánlattevőknek már az ajánlatban szükséges benyújtaniuk, azon szakemberek tekintetében, amelyhez kapcsolódó 2-4. értékelési részszepontra (M.2a-M.2b) a szakember többlet szakmai tapasztalata vonatkozásában <u>0-nál nagyobb megajánlást</u>: Szakember dokumentumai az ajánlattételi felhívás III. 1.3) pontjában foglaltak szerint: a.) a szakember szakmai tapasztalatát ismertető saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza (szakmai önéletrajz minta található a dokumentumban) b.) képzettséget/végzettséget igazoló dokumentum(ok) (csak akkor kell benyújtani, ha nincs érvényes kamarai jogosultsága) Fájlformátum: elsődlegesen PDF (ha nem megoldható akkor JPG, JPEG) FELTÖLTENDŐ DOKUMENTUM
16.	Egyéb iratok szükség szerint (pl. közös ajánlattevők megállapodása, meghatalmazás, változás bejegyzés igazolása, kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezettel kötött szerződés, vagy előszerződés, üzleti titokra vonatkozó részletes indoklás az EKR-ben) – megállapodásokat cégszerű aláírással kell ellátni, s utána digitalizálni Fájlformátum: elsődlegesen PDF (ha nem megoldható akkor JPG, JPEG) FELTÖLTENDŐ DOKUMENTUM
17.	Ajánlattevői nyilatkozat közhiteles ingyenesen hozzáférhető nyilvántartásról (adott esetben) (Kitölthető nyilatkozatminta jelen dokumentumban) Fájlformátum: elsődlegesen PDF (ha nem megoldható akkor JPG, JPEG)

	FELTÖLTENDŐ DOKUMENTUM
--	-------------------------------

Az 1-15. pontok minden esetben az ajánlat részét képezik!

A Kbt. 69. § (4) bek. szerinti felszólításra benyújtandó dokumentumok köre:

1.	P1. Gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása az ajánlattételi felhívás III. 1.2) pontjában foglaltak szerint (nyilatkozatminta található a dokumentumban) Fájlformátum: elsődlegesen PDF (ha nem megoldható akkor JPG, JPEG) FELTÖLTENDŐ DOKUMENTUM
2.	M1. Műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolása az ajánlattételi felhívás III. 1.3) pontjában foglaltak szerint (referencia igazolás minta található a dokumentumban) Fájlformátum: elsődlegesen PDF (ha nem megoldható akkor JPG, JPEG) FELTÖLTENDŐ DOKUMENTUM
3.	Ha a 2-3. értékelési részszepontra (M.2a-M.2b) szakember többlet szakmai tapasztalata vonatkozásában <u>0 megajánlást tesz (az adott szakember tekintetében):</u> M2a.) pont szerinti szakember dokumentumai az ajánlattételi felhívás III.1.3) pontjában foglaltak szerint: a.) a szakember szakmai tapasztalatát ismertető saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza (szakmai önéletrajz minta található a dokumentumban) b.) képzettséget/végzettséget igazoló dokumentum(ok) (csak akkor kell benyújtani, ha nincs érvényes kamarai jogosultsága) M2b.) pont szerinti szakember dokumentumai az ajánlattételi felhívás III.1.3) pontjában foglaltak szerint: a.) a szakember szakmai tapasztalatát ismertető saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza (szakmai önéletrajz minta található a dokumentumban) b.) képzettséget/végzettséget igazoló dokumentum(ok) (csak akkor kell benyújtani, ha nincs érvényes kamarai jogosultsága) Fájlformátum: elsődlegesen PDF (ha nem megoldható akkor JPG, JPEG) FELTÖLTENDŐ DOKUMENTUM

44. Nyilatkozatminták

Kérjük a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy legalább az alábbi nyilatkozatminták szerinti tartalommal adják meg a megfelelő nyilatkozatokat. A nyilatkozatminták nem feltétlen tartalmazzák az ajánlathoz

benyújtandó valamennyi nyilatkozatot (pl. meghatalmazás), azok csupán az ajánlattétel könnyítését szolgálják.

NYILATKOZAT

Közbeszerzés tárgya szerinti árbevételről

P1. Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Eljárás meghatározása:

Hernád Nagyközség Önkormányzata ajánlatkérő

Alapszolgáltatási Központ építése

tárgyú közbeszerzési eljárása

Alulírott (név), mint a (cégnév)..... (székhely) nyilatkozattételre jogosult képviselője nyilatkozom arról, hogy a felhívás feladását megelőző három mérlegfordulónappal lezárt üzleti évre vonatkozóan a közbeszerzés tárgyából származó - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételünk az alábbiak szerint alakult:

	magasépítési kivitelezési munkából származó - <i>általános forgalmi adó nélkül számított</i> – árbevétel
.... . év	 Ft
.... . év	 Ft
.... . év	 Ft

Kelt:, 2023.

.....
cégszerű aláírás

REFERENCIA IGAZOLÁS¹

M1. Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

(321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdése a.) pontja alapján)

Eljárás meghatározása:

Hernád Nagyközség Önkormányzata ajánlatkérő

Alapszolgáltatási Központ építése

tárgyú közbeszerzési eljárása

Alulírott (név), mint a (cégnév)..... (székhely) nyilatkozattételre jogosult képviselője igazolom az alábbi, műszaki-átadás átvételi eljárással lezárult teljesítését:

A SZERZŐDÉST TELJESÍTŐ FÉL (KIVITELEZŐ) MEGNEVEZÉSE (NÉV, SZÉKHELY);	
A SZERZŐDÉST KÖTŐ MÁSIK FÉL (MEGRENDELŐ) MEGNEVEZÉSE (NÉV, SZÉKHELY);	
A REFERENCIÁT ADÓ SZEMÉLY NEVE ÉS TELEFONSZÁMA VAGY E-MAIL CÍME	
A TELJESÍTÉS HELYE, PONTOS IDEJE (ÉV/HÓ/NAP)	Teljesítés helye:..... kezdés: év/hó/nap befejezés: év/hó/nap
A REFERENCIAMUNKA RÖVID ISMERTETÉSE (A SZERZŐDÉS TÁRGYA, MENNYISÉGE)	Munka ismertetése: Teljesítés helye: Az építéssel érintett építmény hasznos alapterülete: m ²

¹ Megrendelőként szerződő fél állítja ki!

NYILATKOZAT ARRÓL, HOGY A TELJESÍTÉS AZ ELŐÍRÁSOKNAK ÉS A SZERZŐDÉSNEK MEGFELELŐEN TÖRTÉNT-E	Igen / Nem
--	------------

Kelt:, 2023.

.....

cégszerű aláírás

SZAKEMBER SZAKMAI ÖNÉLETRAJZA
(minta)²

Eljárás meghatározása:

Hernád Nagyközség Önkormányzata ajánlatkérő

Alapszolgáltatási Központ építése

tárgyú közbeszerzési eljárása

Melyik pozícióba ajánlott szakember: M2.a pont

A. Személyes adatok	
Név:	
Születési hely és idő:	
Lakcím:	

B. Iskolai végzettség, egyéb tanulmányok, jogosultságok		
Mettől – meddig (év/hónap):	Intézmény megnevezése:	Végzettség, képzettség és szakképzettség megnevezése:

Amennyiben rendelkezik a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti felelős műszaki vezetői, vagy azzal egyenértékű jogosultsággal, kérjük, adja meg az alábbi információkat	
Szakterület kódja:	MV-É
Nyilvántartó szervezet (kamara) megnevezése:	
Regisztrációs szám:	
Jogosultság megszerzésének dátuma	

²Mintaként szolgál, nem kötelező alkalmazni, de az önéletrajzból egyértelműen ki kell derülnie az alkalmassági feltételként előírt, a szakemberrel szemben támasztott követelményeknek való megfelelésnek.

(év/hó/nap):	
--------------	--

C. Munkahelyek, munkakörök			
A jelenlegi munkáltató/munkahely megadása kötelező, a korábbi munkahelyek ismertetése addig az időtartamig visszamenőleg szükséges, ameddig visszamenőleg a szakmai gyakorlatát ismerteti!			
Sorszám	Mettől – meddig (év/hó):	Munkahely megnevezése:	Munkakör és gyakorlat tárgyának megnevezése (Pl. magasépítési munkák felelős műszaki vezetése / irányítása)
1.			
2.			
3.			

D. Szakmai gyakorlati időtartam számítás ³		
(Akkor kell kitölteni teljes körűen a „D” táblázatot, ha nem rendelkezik még érvényes kamarai regisztrációval. Ha a megajánlott szakember rendelkezik érvényes, a felhívás szerinti jogosultsággal, amely jogosultság megszerzésének időpontját az önéletrajzban megadja, abban az esetben a jogosultság megszerzéséhez szükséges gyakorlati időt nem szükséges bemutatni.)		
Sorszám	Szakmai tapasztalat (projekt) ismertetése, megrendelő ⁴ (szerződő fél) neve, időtartama, hónap mértékegységben (év/hó-év/hó) ⁵	Párhuzamos tapasztalat miatt figyelembe vehető időtartam, hónap mértékegységben
1.	Kitöltési példa: Projekt: Bóbita óvoda építésének irányítása MV-É FMV-ként Megrendelő: .. Község Önkormányzata Időtartam: 2022.02-2022.10 (9 hó)	4
2.	Projekt:.. címen 1000 m2-es csarnok építésének irányítása MV-É FMV-ként Megrendelő: Minta Kft. Időtartam: 2021.07-2022.06 (12 hó)	12
3.		

³ Párhuzamos tapasztalat csak egyszer kerül figyelembe vételre.

⁴ Megrendelőként szerződő fél alatt az értendő, akivel a szerződéses jogviszony létrejött a feladatra (ez alvállalkozóként történt bevonás esetén nem a beruházó lesz, hanem pl. a fővállalkozó).

⁵ A hónapot egész számmal kell megadni (amelyik hónap érintett, az egész hónapként kerül beszámításra, függetlenül attól, hogy az adott hónapban hány napon szerzett szakmai tapasztalatot).

4.		
A.) Összesen (hónap):		
B.) Ebből a jogosultság megszerzéséhez szükséges gyakorlati idő (hónap):		 ⁶
C.) Jogosultság megszerzésén felüli többlet szakmai tapasztalat (A-B) (hónap) ⁷ :		
D.) A C.) értékből megajánlasként szerepeltetni kívánt érték (0 hónap 0 pontot kap, a 48 hónap a maximális 100 pontot) (hónap): <i>Ezen érték szerepeltetendő a felolvasólapon az adott értékelési részszerzőpont vonatkozásában!</i>		

Egyúttal nyilatkozom arról, hogy tudomással bírok az **Alapszolgáltatási Központ építése** tárgyú eljárásba történő bevonásomról, s rendelkezésre fogok állni a teljesítési időszak alatt a teljesítéshez, s nincs tudomásom olyan körülményről, mely ezt akadályozná.

Kelt:, 2023.

.....

szakember saját kezű aláírása

⁶ Végzettsége függvényében írja be a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet által előírt jogosultság megszerzéséhez előírt gyakorlati időtartamot! Ha már rendelkezik jogosultsággal, és a többlet szakmai tapasztalatot csak a jogosultság megszerzése utáni időszakban kívánja bemutatni, akkor e pontot nem kell kitölteni, elegendő a jogosultság megszerzése utáni többlet szakmai tapasztalat időtartamát bemutatni (de ha kívánja, bemutatatható a jogosultság megszerzése előtti időszak szakmai többlettapasztalata is)!

⁷ Ha csak a jogosultság megszerzése utáni időszak többlet szakmai tapasztalat időtartamát mutatja be, akkor C.) érték megegyezik az A.) értékkel.

SZAKEMBER SZAKMAI ÖNÉLETRAJZA
(minta)⁸

Eljárás meghatározása:
Hernád Nagyközség Önkormányzata ajánlatkérő
Alapszolgáltatási Központ építése
tárgyú közbeszerzési eljárása

Melyik pozícióba ajánlott szakember: M2.b pont

A. Személyes adatok	
Név:	
Születési hely és idő:	
Lakcím:	

B. Iskolai végzettség, egyéb tanulmányok, jogosultságok		
Mettől – meddig (év/hónap):	Intézmény megnevezése:	Végzettség, képzettség és szakképzettség megnevezése:

Amennyiben rendelkezik a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti felelős műszaki vezetői, vagy azzal egyenértékű jogosultsággal, kérjük, adja meg az alábbi információkat	
Szakterület kódja:	MV-ÉG
Nyilvántartó szervezet (kamara) megnevezése:	
Regisztrációs szám:	
Jogosultság megszerzésének dátuma	

⁸Mintaként szolgál, nem kötelező alkalmazni, de az önéletrajzból egyértelműen ki kell derülnie az alkalmassági feltételként előírt, a szakemberrel szemben támasztott követelményeknek való megfelelésnek.

(év/hó/nap):

C. Munkahelyek, munkakörök

A jelenlegi munkáltató/munkahely megadása kötelező, a korábbi munkahelyek ismertetése addig az időtartamig visszamenőleg szükséges, ameddig visszamenőleg a szakmai gyakorlatát ismerteti!

Sorszám	Mettől – meddig (év/hó):	Munkahely megnevezése:	Munkakör és gyakorlat tárgyának megnevezése (Pl. magaspítési munkák felelős műszaki vezetése / irányítása)
1.			
2.			
3.			

D. Szakmai gyakorlati időtartam számítás⁹

(Akkor kell kitölteni teljes körűen a „D” táblázatot, ha nem rendelkezik még érvényes kamarai regisztrációval. Ha a megajánlott szakember rendelkezik érvényes, a felhívás szerinti jogosultsággal, amely jogosultság megszerzésének időpontját az önéletrajzban megadja, abban az esetben a jogosultság megszerzéséhez szükséges gyakorlati időt nem szükséges bemutatni.)

Sorszám	Szakmai tapasztalat (projekt) ismertetése, megrendelő ¹⁰ (szerződő fél) neve, időtartama, hónap mértékegységben (év/hó-év/hó) ¹¹	Párhuzamos tapasztalat miatt figyelembe vehető időtartam, hónap mértékegységben
1.	Kitöltési példa: Projekt: Bóbita óvoda építésénél a gépészeti kivitelezés irányítása MV-ÉG FMV-ként Megrendelő: .. Község Önkormányzata Időtartam: 2022.02-2022.10 (9 hó)	4
2.	Projekt:.. címen 1000 m2-es csarnok építésénél a gépészeti kivitelezés irányítása MV-ÉG FMV-ként Megrendelő: Minta Kft. Időtartam: 2021.07-2022.06 (12 hó)	12
3.		

⁹ Párhuzamos tapasztalat csak egyszer kerül figyelembe vételre.

¹⁰ Megrendelőként szerződő fél alatt az értendő, akivel a szerződéses jogviszony létrejött a feladatra (ez alvállalkozóként történt bevonás esetén nem a beruházó lesz, hanem pl. a fővállalkozó).

¹¹ A hónapot egész számmal kell megadni (amelyik hónap érintett, az egész hónapként kerül beszámításra, függetlenül attól, hogy az adott hónapban hány napon szerzett szakmai tapasztalatot).

4.		
A.) Összesen (hónap):		
B.) Ebből a jogosultság megszerzéséhez szükséges gyakorlati idő (hónap):		 ¹²
C.) Jogosultság megszerzésén felüli többlet szakmai tapasztalat (A-B) (hónap) ¹³ :		
D.) A C.) értékből megajánlasként szerepeltetni kívánt érték (0 hónap 0 pontot kap, a 48 hónap a maximális 100 pontot) (hónap):		
Ezen érték szerepeltetendő a felolvasólapon az adott értékelési részszerzőpont vonatkozásában!		

Egyúttal nyilatkozom arról, hogy tudomással bírok az **Alapszolgáltatási Központ építése** tárgyú eljárásba történő bevonásomról, s rendelkezésre fogok állni a teljesítési időszak alatt a teljesítéshez, s nincs tudomásom olyan körülményről, mely ezt akadályozná.

Kelt:, 2023.

.....

szakember saját kezű aláírása

¹² Végzettsége függvényében írja be a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet által előírt jogosultság megszerzéséhez előírt gyakorlati időtartamot! Ha már rendelkezik jogosultsággal, és a többlet szakmai tapasztalatot csak a jogosultság megszerzése utáni időszakban kívánja bemutatni, akkor e pontot nem kell kitölteni, elegendő a jogosultság megszerzése utáni többlet szakmai tapasztalat időtartamát bemutatni (de ha kívánja, bemutatatható a jogosultság megszerzése előtti időszak szakmai többlettapasztalata is)!

¹³ Ha csak a jogosultság megszerzése utáni időszak többlet szakmai tapasztalat időtartamát mutatja be, akkor C.) érték megegyezik az A.) értékkel.

Ajánlattevői nyilatkozat ¹⁴

közhiteles ingyenesen hozzáférhető nyilvántartásról

Eljárás meghatározása:

Hernád Nagyközség Önkormányzata ajánlatkérő

Alapszolgáltatási Központ építése

tárgyú közbeszerzési eljárása

Alulírott, mint a (cég neve) (cég székhelye) cégjegyzésre, nyilatkozattételre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a jelen közbeszerzési eljárás vonatkozásában

IGAZOLNI KÍVÁNT TÉNY VAGY ADAT	ELEKTRONIKUS, HATÓSÁGI NYILVÁNTARTÁS MEGNEVEZÉSE	INTERNETES ELÉRHETŐSÉG
...		

[A Kbt. 69. § (11) Nem kérhető igazolás benyújtása, ha az ajánlatkérő az Európai Unió bármely tagállamában működő, – az adott tagállam által az e-Certis rendszerben igazolásra alkalmas adatbázisként feltüntetett – ingyenes elektronikus adatbázisba belépve közvetlenül hozzájuthat az igazoláshoz vagy egyéb releváns információhoz. Nem magyar nyelvű nyilvántartás esetén az ajánlatkérő kérheti a releváns igazolás vagy információ magyar nyelvű fordításának benyújtását. A magyarországi nyilvántartások közül a hatósági nyilvántartások, valamint a külön jogszabályban nevesített nyilvántartások tekintendők az igazolás benyújtásának kiváltására alkalmas nyilvántartásnak. A magyarországi ilyen nyilvántartások listájának az e-Certis rendszerben való közzétételéről a Közbeszerzési Hatóság gondoskodik.]

¹⁴ Nem kötelező a benyújtása, csak ha hivatkozni kíván közhiteles ingyenesen hozzáférhető nyilvántartásra!

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

(tervezet)

mely létrejött egyrészről

Név:	Hernád Nagyközség Önkormányzata
Cím:	2376 Hernád, Köztársaság út 47.
Adószám:	15734604-2-13
Képviselő:	Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Telefon:	+36 29 374 122
E-mail:	polgarmester@hernad.hu
Bankszámlaszám:	10023002-00002128-02020029

(továbbiakban Megrendelő)

másrészről a

Név:
Cím:
Adószám:
Cégjegyzékszám:
Telefon:
E-mail:
Képviseli:
(továbbiakban Vállalkozó)

között a mai napon az alábbiakban meghatározott feltételekkel.

I.

Előzmények

1. Hernád Község Önkormányzata a jelen beruházás tárgyában, *Alapszolgáltatási Központ építése* elnevezéssel (EKR001485062023) közbeszerzési eljárást folytatott le, melynek nyertese a Vállalkozó.
2. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Szerződést a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) alapján, a fent hivatkozott közbeszerzési eljárásra tekintettel írják alá.

II.

A Szerződés dokumentumai

1. A szavaknak és kifejezéseknek ebben a Vállalkozói Szerződésben ugyanaz a jelentésük, mint a vonatkozó Ajánlattételi Felhívásban és Dokumentációban.
2. A következő megállapodásokat és nyilatkozatokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen Vállalkozói Szerződés elválaszthatatlan részét képező dokumentumok, amelyek együtt olvasandók és értelmezendők, nevezetesen:

- a) a jelen Vállalkozási Szerződés,

- b) az Ajánlattételi Felhívás és Közbeszerzési Dokumentáció (bele értve a tervdokumentációt is),
- c) az Ajánlat, a beárazott mennyiség kimutatásokkal és a tételek tartalmával (tételes költségvetés)
- d) Írásbeli összegezés az eljárásról,
(a továbbiakban együttesen: Szerződés)

3. A fent említett dokumentumok egymást kiegészítik, és kölcsönösen magyarázzák, de kétértelműség és eltérések esetén a Szerződés értelmezése szempontjából a fenti a)-d) pontok alatti sorrend minősül fontossági sorrendnek, és mindig a sorban előbb álló dokumentumban foglaltak a mértékadók.

III.

A Szerződés tárgya

1. Szerződő Felek megállapodnak és a Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy megvalósítja az alábbiakban meghatározott tárgyú munkákat (a továbbiakban: Projektet), s a jótállási/garanciális/szavatossági kötelezettségeinek eleget tesz minden tekintetben, a Szerződés előírásainak megfelelően.

2. *A szerződés tárgya: Alapszolgáltatási Központ építése* (építési beruházás) a Vállalkozó közbeszerzési eljárás során benyújtott Ajánlata, az Ajánlattételi Felhívás és a közbeszerzési eljárás Dokumentációjában rögzítettek szerint.

3. *Szerződéses munka általános leírása:*

Feladat egy új építésű, szociális alapszolgáltatásokat biztosító létesítmény kivitelezése.

Az ingatlan jelenleg beépített lakó és melléképülettel. A lakó funkciójú épület teljes egészében bontásra kerül, mely a jelen kivitelezés részét képezi.

Az új épületben irodák, előtér-váró, tárgyaló kapott helyet, továbbá egy terápiás fejlesztő szoba, ill. kiszolgáló helyiségek. Az épület nyeregtetős, utcai véghomlokzata oromfalas, a többi felületen kontyoltak. Főként fehérre vakolt falfelületek, natúr klinkertégla színű ill. vakolt lábazat, valamint látszó faszerkezetek jellemzik, piros színű cserépfedéssel héjalt. Az épület nem alapincézett, földszintes kialakítású. Az épület akadálymentesen megközelíthető.

Helyiséglista:

- 1 iroda parketta 12,20
- 2 iroda parketta 12,20
- 3 női wc kerámia 1,80
- 4 előtér kerámia 1,70
- 5 férfi wc kerámia 1,80
- 6 takarítószer tároló kerámia 2,00
- 7 ak.m.wc kerámia 5,50
- 8 teakonyha kerámia 5,50

9 raktár kerámia 5,00
10 előtér-váró nagyelemes kerámia 18,10
11 közlekedő nagyelemes kerámia 15,70
12 iroda parketta 6,70
13 irattár parketta 3,50
14 gépészet simított beton 7,60
15 terápiás szoba nagyelemes kerámia 31,30
16 tárgyaló parketta 46,30
AZ ÉPÜLET HASZNOS ALAPTERÜLETE ÖSSZESEN: 176,90 m²
Átmeneti terek: A tornác térkö 41,40 m²

Az építés építési engedélyköteles.

További részleteket a műszaki leírás - költségvetés, ill. a tervdokumentáció tartalmazza.

Megrendelő a műszaki leírásban szereplő anyagokkal, berendezésekkel a mérvadó paraméterek alapján egyenértékű, de más gyártótól származó anyagokat, berendezéseket elfogad.

4. A teljesítés helye: 2376 Hernád, Fő út 129. 496/1 hrsz

5. *A teljesítési határidő, ütemezés*

A teljesítés határideje: 12 hónap, mely a munkaterület átadásától számítandó. Előteljesítés lehetséges.

6. *A szerződés hatályba lépése*

6.1 Megrendelő tájékoztatja Vállalkozót arról, hogy a többlettámogatási igényt (költség növekmény igénylést) kíván benyújtani a beruházás finanszírozása érdekében, amennyiben a vállalkozási díj magasabb, mint a rendelkezésre álló pénzügyi fedezet mértéke. Ajánlatkérő a többlet támogatási igény benyújtása mellett a beruházás esetlegesen hiányzó pénzügyi fedezetének megteremtéséhez egyéb pénzügyi forrást is igénybe vehet.

6.2 Felek megállapodnak abban, hogy a Kbt. 135. § (12) bekezdése alapján a jelen szerződés hatálybalépésének feltétele, hogy a benyújtott többlettámogatási igény elfogadásban részesüljön, és/vagy részben, vagy egészben a hiányzó fedezet összege Megrendelő részéről biztosítottá váljon (amennyiben a vállalkozási díj magasabb, mint a rendelkezésre álló pénzügyi fedezet mértéke).

A jelen szerződés hatályba lépésének időpontja:

a.) amennyiben a rendelkezésre álló pénzügyi fedezet nem alacsonyabb, mint a vállalkozási díj, úgy a szerződés mindkét fél által történő aláírásának napja;

b.) amennyiben a rendelkezésre álló pénzügyi fedezet alacsonyabb, mint a vállalkozási díj, úgy a többlettámogatási igény megítéléséről, és/vagy a hiányzó fedezet más forrásból történő rendelkezésre állásáról történő írásbeli értesítés Vállalkozó általi kézhezvételének napja.

6.3 Felek megállapodnak abban, hogy ha a jelen Vállalkozási Szerződés nem lép hatályba legkésőbb a szerződés mindkét fél által történő aláírását követő 180 napon belül, úgy a jelen Vállalkozási Szerződés a Vállalkozó részére nyújtandó bármiféle kártérítési, kártalanítási vagy egyéb térítési kötelezettség nélkül megszűnik.

IV.

A Vállalkozó nyilatkozatai, feladatai és kötelezettségei

1. Vállalkozó kötelezi magát, hogy a Projektet szerződés szerűen, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a műszaki előírásoknak, a vonatkozó magyar előírásoknak, műszaki szabályoknak és szabványoknak, a technika mai állásának, a vonatkozó szabványoknak megfelelő minőségben, határidőben elkészíti.

2. Amennyiben valamely megvalósult szerkezet, szerelés, építményrész minősége nem elégíti ki a fent leírtakat, Megrendelő kizárólagos joga eldönteni, hogy a csökkentett értékű munkát a megfelelően csökkentett értéken elfogadja, vagy ragaszkodik az újraépítéshez. Újraépítés miatti késedelem esetén késedelmi kötbér jár.

3. Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződés elválaszthatatlan részét képező dokumentumokat és a Megrendelő által a rendelkezésére bocsátott egyéb dokumentumokat is ellenőrizte.

- (1) Vállalkozó a Vállalkozási Szerződés aláírásával akként nyilatkozik, hogy a Szerződés elválaszthatatlan részét képező dokumentumokat és a Megrendelő által a rendelkezésére bocsátott egyéb dokumentumokat, mint szakvállalat saját felelősségére ellenőrizte, az azokban foglalt tényeket, előírásokat ismeri. Vállalkozó a Szerződéses (Ajánlati) Árat ezen információk figyelembevételével, kellően nagy szakmai tapasztalatára alapozva és az építési helyszín és a körülmények ismeretében állapította meg. Vállalkozó a Projekt funkciójának, céljainak megfelelő és rendeltetésszerű használatához, a vonatkozó szabványoknak megfelelő minőségű megvalósításhoz, zavartalanul használható állapotához szükséges kivitelezési munkákat kalkulálni tudta, és a műszaki és igényszintbeli bizonytalanságokat is figyelembe vette.
- (2) Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződéses Ár fix átalánydíj. Vállalkozó a Szerződéses Árért teljes körűen (ideértve az esetleg felmerülő többlet- és a Szerződés teljes körű megvalósításához szükséges munkákat is – kivéve a jogos pótmunkát) vállalkozik a Projekt megvalósítására, valamint az egyéb szerződéses kötelezettségek teljesítésére.
- (3) A Szerződéses Ár magában foglalja azt az esetlegesen bekövetkező árkülönbözetet, amely a Szerződés aláírását megelőzően az ajánlatadásra átadott dokumentáció alapján kalkulált beruházási összköltség, illetve a megvalósításra kerülő beruházás összköltsége közötti eltérés összege.
- (4) A munkák mennyiségeit tételesenkénti bontásban a beárazott mennyiség-kimutatás (tétel-es költségvetés) tartalmazza.
- (5) A beárazott mennyiség-kimutatásban szereplő, a tételhez tartozó árak vagy egységárak - amely árak és egységárak ÁFA (Általános Forgalmi Adó) nélkül kerültek megállapításra - tartalmazzák minden egyéb esetlegesen felmerülő

járulékos költséget (anyag, bér, gép, közterület igénybevétel, felvonulási- és ideiglenes melléklétesítmények, lőszer- és robbanószer mentesítés, állványok, segédszerkezetek, zsaluzatok, szállítás és szállító útvonalak állagmegóvása, karbantartása, tisztítása, pormentesítése, ellenőrző mérések és vizsgálatok, mintavételek, minősítések, minősítés tanúsítások, segédanyagok, lerakóhelyi díjak, forgalomterelések, kitűzések, a megvalósításhoz szükséges hatósági és egyéb engedélyek, közmű-nyilvántartási adatszolgáltatások, szakhatósági felügyeleti díjak, a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó, a Vállalkozó kérelmére indított tájékoztatással kapcsolatos díjak, a beruházás ideiglenes részeinek tervezése, szabadalmi díjak, biztonságtechnikai előírások miatt felmerülő költségek, bármilyen bérleti és biztosítási díj, a „komplex akadálymentesítés” teljes körű végrehajtása költségei, bankgaranciák és biztosítások költségei stb.), továbbá minden vámot, adót és egyéb illetéket (kivéve az ÁFA-t), amit a Vállalkozónak a Szerződés alapján vagy bármely más okból kell fizetnie.

(6) Vállalkozó kötelezettséget vállal a szolgáltatás teljességéért és hiánytalanságáért főleg azon tételek esetében, melyek nincsenek előírva a dokumentációban, viszont a szakmai szokások és a technika mai állása szerint hozzátartoznak a szerződéses feladatai és kötelezettségei, a Projekt kifogástalan, teljes körű kivitelezéséhez és a Vállalkozót terhelő egyéb szerződéses kötelezettségek teljesítéséhez.

(7) Vállalkozónak a 275/2013. (VII.16) számú Kormányrendelet szerint szükséges az építménybe beépítésre kerülő termékek teljesítményének igazolása.

(8) Az építőipari kivitelezés során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítása a Vállalkozó kötelezettsége.

4. Vállalkozó jóátáll a Szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy alvállalkozója, esetleg egyéb jogszerűen bevont harmadik személy alkalmazza.

5. A szakemberek többlet szakmai tapasztalata:

- Az M2a) szakember alkalmasságnál előírtat meghaladó többlet szakmai tapasztalata:
... hónap
- Az M2b) szakember alkalmasságnál előírtat meghaladó többlet szakmai tapasztalata:
... hónap

6. Vállalkozó nyilatkozik arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót. Ezen nyilatkozatra tekintettel - összhangban a Kbt. szabályozásával - az egyes alvállalkozók bejelentésekor nem kell ezen nyilatkozatát egyenként újra megtennie.

7. Vállalkozó köteles minden igénybe venni kívánt alvállalkozót a teljesítésbe történő bekapcsolódását megelőzően előzetesen bejelenteni Megrendelőnek írásban (legalább e-mailben) legalább az alábbi adatok megadásával:

- az alvállalkozó megnevezése
- elérhetősége
- adószáma
- képviselőre jogosult személye

- az ajánlattevői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos aránya
- az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értéke

8. Vállalkozó a Megrendelőnek az alvállalkozói teljesítést követően az ajánlattevői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát, valamint az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét bejelenteni a kifizetés megtörténtét követő 8 napon belül.

9. Vállalkozó köteles betartani a 2. sz. mellékletben foglalt speciális környezetvédelmi és munkavédelmi előírásokat.

V.

A Szerződés biztosítékai

1. Késedelmi kötbér:

- (1) Ha a Vállalkozó elmulasztaná, hogy befejezze a teljes Projekt megvalósítását a Szerződésben rögzített határidőre, akkor a nettó vállalkozási díj 1 %-a / nap mértékű késedelmi kötbért köteles fizetni a késedelem minden naptári napja után, amely eltelik a vonatkozó befejezési határidő és tényleges befejezési időpont (műszaki átadás átvételi eljárás sikeres lezárásának napja) között. Késedelmi kötbér mértéke összesen legfeljebb a nettó vállalkozási ár 20 %-a.
- (2) Késedelmi kötbér maximum (20 %) elérésekor Megrendelő jogosult a szerződéstől egyoldalú jognyilatkozattal elállni (amennyiben az elállás feltételei fennállnak), ill. azt felmondani. Ezt követően majd nem késedelmi kötbért számít fel, hanem meghiúsulási kötbért érvényesít.

2. Meghiúsulási kötbér:

- (1) Meghiúsulási kötbér: A Vállalkozónak felróható lehetetlenülés, a Vállalkozó által a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása és a Vállalkozó felróható magatartása miatt a Megrendelő által jogszerűen gyakorolt elállás, felmondás (meghiúsulás) esetén a Vállalkozó kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik. Meghiúsulási kötbér mértéke a nettó vállalkozási díj 25 %-a.
- (2) Meghiúsulási kötbér érvényesítése kizárja a késedelmi kötbér egyidejű érvényesítését. A már érvényesített késedelmi kötbér a meghiúsulási kötbérbe beszámításra kerül.
- (3) A kötbérigények érvényesítése vagy annak elmulasztása nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét.
- (4) A késedelmi kötbér fizetése nem mentesíti Vállalkozót a teljesítés alól.
- (5) Felek rögzítik, hogy a Vállalkozót nem mentesíti a hibás teljesítés jogkövetkezménye alól, ha a Megrendelő ellenőrzési kötelezettségét nem, vagy nem megfelelően teljesítette.

3. Jótállás:

- (1) Az alapozáson kívüli munkarészek esetén a Vállalkozó a szavatossági (alkalmassági) időn belül a befejezését követően hónap teljes körű jótállást vállal, 24 hónap a kötelező, hónap a többlet vállalt jótállás.

- (2) Vállalkozó a jótállási kötelezettsége alatt a hiba bejelentésétől számított 48 órán belül köteles a javítást elkezdni és megfelelő személyi állománnyal annak befejezéséig folyamatosan munkát végezni. A hiba kijavításának végső határideje a bejelentést követő 15. nap. Amennyiben technológiailag a fenti idő nem tartható a műszaki ellenőr által meghatározott időtartam az irányadó.
- (3) A jótállási kötelezettség nem érinti a Megrendelőt megillető kellékszavatossági, illetve külön jogszabályban rögzített esetleges kötelező jótállási jogokat, és azok érvényesíthetőségét.

4. Jótállási biztosíték

A szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igények biztosítékeként (a továbbiakban: jótállási biztosíték) a szerződés szerinti, általános forgalmi adó nélkül számított ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő összegű jótállási biztosíték nyújtandó a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontja szerint, melynek fel nem használt összege a sikeres műszaki átadás átvétel lezárásától számított 24 hónapot követően vállalkozónak visszajár.

A jótállási biztosítékot a jótállási kötelezettség kezdetéig (sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásáig) kell rendelkezésre bocsátani, mely egyúttal a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának feltétele.

5. Amennyiben vállalkozó nem teljesíti a 2. sz. mellékletben foglalt speciális környezetvédelmi és munkavégzési előírásokat, minden egyes alkalommal 50.000 Ft kötbért köteles szankcióként fizetni.

6. Vállalkozó köteles vagyon- és felelősségbiztosítási szerződést kötni, vagy a meglévő biztosítását kiterjeszteni, módosítani a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 26. §-a alapján a jelen szerződés hatálybalépését követően a szerződésben meghatározott időpontig (munkaterület átadás napjáig), s azokat bemutatni a Megrendelő részére. A biztosításnak ki kell terjednie a jelen szerződésben foglalt építési munkálatokra (projektre), valamint a kapcsolatos anyagokra és felvonulási / munkaterületre, s a káronkénti kifizetési limit összegnek a felelősségbiztosítás esetén el kell érnie a vállalkozási díj nettó értékének 10 %-át, az éves limitnek a vállalkozási díj nettó értékének 20 %-át.

Elfogadott építés- és szerelés biztosítási konstrukció: C.A.R. vagy E.A.R. (összkockázatú vagyon- és felelősségbiztosítás).

A biztosításnak érvényben kell maradnia a beruházás teljesítését követő legalább 12 hónapig a szavatosság körében bekövetkező eseményekre tekintettel.

A C.A.R. fedezet vagyonbiztosítási fejezetében a biztosítási összeg nem lehet kevesebb, mint a vállalkozási díj nettó értékének 100 %-a. A vagyonbiztosítás a vállalkozó felelősségbiztosításával nem váltható ki.

6. Vállalkozó teljes kártérítési kötelezettséget vállal jelen szerződéssel kapcsolatosan az általa okozott károkért, függetlenül attól, hogy az a Megrendelőre vagy harmadik személyekre háramlík. Harmadik személyekre háramló kár esetén a Vállalkozó köteles az erről való tudomásszerzést követő 3 munkanapon belül a Megrendelőt teljes körűen mentesíteni a kártérítési igények alól, illetve amennyiben Megrendelő a kártérítési igényt teljesítette, köteles a fenti határidőben a Megrendelő által teljesített összegeket megtéríteni. Fentieket megfelelően alkalmazni kell a sérelemre/sérelemdíjra is.

Amennyiben a Vállalkozó teljesítésével kapcsolatban Megrendelő ellen per indul, Vállalkozó – amennyiben erre jogi lehetőség van – Megrendelő oldalán köteles a perbe belépni és minden

intézkedést megtenni Megrendelő pernyertessége érdekében, vagy amennyiben ez nem lehetséges köteles a Megrendelő pernyertességét egyéb módon elősegíteni. Pervesztesség esetén köteles megtéríteni minden olyan negatív jogkövetkezmény költségét, amely az ő tevékenységével vagy mulasztásával kapcsolatban háramlott a Megrendelőre.

VI.

Megrendelő kötelezettségei

1. A Megrendelő ezennel vállalja, hogy a Projekt kivitelezése, megvalósítása esetén a Szerződésben előírt időpontokban és módon megfizeti a Vállalkozónak a szerződéses Vállalkozási Árat, mint fix átalányárat. Megrendelő nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy a szerződésben meghatározott építőipari kivitelezési tevékenység ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.

2. Munkaterület átadása:

A Megrendelő a munkaterületet a szerződés hatályba lépését követő 15 munkanapon belül átadja.

VII.

Vállalkozási díj, fizetési feltételek

1. A vállalkozási díj a befejezési határidőre prognosztizált bekerülési költség, mely tartalmazza a műszaki tartalom megvalósításához szükséges kivitelezési munkák teljes költségét, beleértve a megvalósításra vonatkozó valamennyi járulékos munkát és annak díját, az egyéb járulékos költségeket, a megvalósítással kapcsolatos – adott esetben felmerülő – valamennyi adót, díjat, egyéb költséget:

Nettó vállalkozási díj (HUF):	.- Ft
-------------------------------	-------

Az ÁFA összege a fordított adózás szabályai szerint kelül megfizetésre.

2. Előlegre, számlázásra, fizetési feltételekre vonatkozó előírások:

Az építési beruházás finanszírozása a TOP_PLUSZ-3.3.2-21-PT1-2022-00015 azonosítószámú Támogatási szerződés keretében történik. Támogatás mértéke az elszámolható költségek vonatkozásában 100,00 %. Megrendelő a Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján a szerződésben foglalt - ÁFA nélkül számított - teljes ellenszolgáltatás összegének legfeljebb 5 %-ának megfelelő összegű előleg igénybevételeként lehetőségét biztosítja előlegbekerő Vállalkozó általi benyújtása alapján. Az előleg fizetését Megrendelő a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdésében foglaltak szerint teljesíti. Ajánlatkérő a szerződésben tartalékkeretet nem biztosít.

Számlázás: 5 db részszámla (beleértve a végszámlát is) állítható ki. Részszámlák esedékessége: 15 %-os készültségnél 15 %-os értékben, 25 %-os készültségnél 10 %-os értékben, 50 %-os készültségnél 25 %-os mértékben, 80 %-os készültségnél 30 %-os mértékben. A végszámla 100 %-os készültségi foknál - a hiány- és hibamentes teljesítést követően állítható ki. Az igénybe

vett előleget a végszámlában kell elszámolni, amennyiben Vállalkozó előleget vett igénybe. Megrendelő a Vállalkozó által teljesítés igazolás birtokában szabályszerűen kiállított és eljuttatott számlát átutalással egyenlíti ki, figyelemmel a Ptk. 6:130. § (1)-(2) és a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 135. § (3), (5) bekezdésére is. Fizetési határidő 30 nap. Megrendelő a szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egyenmű és lejárt követelést számíthatja be.

Amennyiben Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe - a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a következő szabályok szerint fizeti ki a szerződésben foglalt ellenértéket:

- a) az ajánlattevőként szerződő felek annak megfelelően nyújtják be számlájukat az ajánlatkérőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból. Az egyes ajánlattevőként szerződő felek a számla benyújtásával egyidejűleg nyilatkoznak arról, hogy az általuk a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból;
- b) az ajánlattevőként szerződő felek mindegyike az általa kiállított számlában részletezi az alvállalkozói teljesítés, valamint az ajánlattevői teljesítés mértékét;
- c) a számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél a számla kézhezvételét követő tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőknek;
- d) az ajánlattevőként szerződő fél - amennyiben erre korábban még nem került sor - haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit, vagy az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja;
- e) az ajánlattevőként szerződő felek átadják az ajánlatkérőnek az alvállalkozói követelések kiegyenlítését igazoló átutalások igazolásainak másolatait;
- f) az ajánlattevőként szerződő felek által benyújtott számlában megjelölt, ajánlattevői teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél az e) pont szerinti dokumentumok beérkezését követő tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőként szerződő feleknek;
- g) ha az ajánlattevőként szerződő felek valamelyike a d) vagy az e) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét az ajánlatkérő visszatartja, és az akkor illeti meg az ajánlattevőt, ha az ajánlatkérő részére igazolja, hogy a d) vagy az e) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó nem jogosult az ajánlattevő által az a) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére.

Megrendelő fizetési késedelme esetén Vállalkozónak jogában áll késedelmi kamatot felszámítani, melynek mértéke a Ptk. 6:155. §-ában foglaltak szerinti mértékű. A kamatszámítás alapja a késedelmesen kifizetett ellenérték. A Vállalkozónak felróható okból hibásan vagy késedelmesen kiállított és beérkezett számla vonatkozásában azonban a Megrendelőt kamatfizetési kötelezettség nem terheli!

Az elszámolás és a kifizetés pénzneme a magyar forint.

A fenti eljárásrend valamennyi részteljesítés / kifizetés vonatkozásában alkalmazásra kerül.

3. A számlát el kell látni mindazon dokumentumokkal, melyet a Műszaki Ellenőr előzetesen előír. Elektronikus számla kibocsátása esetén Vállalkozó köteles az általa kiállított szerinti számlán szerepeltetni projekt támogatási összegének sikeres elszámolásához szükséges Megrendelő által meghatározásra kerülő elemeket.

4. A rész- és végteljesítés igazolásának folyamata:

- a) A vállalkozó bejelenti az adott készültségi fok elérését.
- b) A műszaki ellenőr ellenőrzi, majd igazolja a Megrendelő felé a készültségi fok elérését (műszaki ellenőr igazolása a készültségi fokról részteljesítés esetén, a végteljesítésnél átadás-átvételi jegyzőkönyv).
- c) A b.) pont szerinti dokumentum alapján Megrendelő kiállítja a teljesítési igazolást vállalkozó részére.
- d) A Megrendelő által kiállított teljesítés igazolás alapján a Vállalkozó kiállítja a számlát.

5. A Vállalkozó a Szerződés 100 %-os műszaki készültség teljesítését legkésőbb a tényleges teljesítés előtt 8 nappal készre jelenti. Az átadás-átvételi eljárást a Műszaki Ellenőr hívja össze a vonatkozó határidők figyelembevételével. Az átadás-átvételi eljárásra annak megkezdésétől számított 30 naptári nap áll rendelkezésre. Határidőben teljesít Vállalkozó, ha a készre jelentés határidőben megtörtént és az átadás-átvételi eljárás a szerződésben előírt teljesítési határidőn belül megkezdődik.

A műszaki átadás-átvételi eljárás során a Műszaki Ellenőr az átvételhez szükséges vizsgálatokat elvégzi, írásos nyilatkozatban tájékoztatja a Megrendelőt a teljesítésről. A Műszaki Ellenőr az átadás-átvételi eljárás során köteles a munkát megvizsgálni és a felfedezett hiányokat, hibákat jegyzőkönyvben rögzíteni, a Vállalkozó az esetleges javításokat, pótlásokat elvégzi.

6. A számlák kiegyenlítése a számlán szereplő bankszámlára történik.

7. A szerződésnek megfelelően benyújtott végszámla elfogadása kizárja az utólagos pénzügyi követeléseket.

VIII.

Vegyes és záró rendelkezések

1. Ellenőrzések és vizsgálatok

- (1) Megrendelőnek vagy megbízottjának jogában áll megvizsgálni a beépített anyagokat és berendezési tárgyakat, hogy azok megfelelnek-e a szerződésben foglalt feltételeknek.
- (2) Amennyiben a megvizsgált termékek nem felelnek meg a műszaki feltételeknek, úgy a Megrendelő azokat visszautasíthatja, és a Vállalkozó köteles térítésmentesen vagy kicserélni a visszautasított termékeket, vagy megtenni a szükséges módosításokat, hogy a termékek / kivitelezés megfeleljenek a műszaki feltételeknek.

2. Többletmunka és pótmunka

I. Többletmunka

- a.) A többletmunkát, így különösen a műszaki szükségességből felmerült munkát, nem az újabb megrendelői igény okozza, hanem az, hogy a Vállalkozó nem mérte fel kellően az elvégzendő munkák nagyságrendjét, azaz a rendeltetésszerű, szerződésszerű teljesítéshez szükséges munkatételeket és ezek költségigényét. Ha a munka a

szerződésben vagy az annak alapját képező bármely dokumentációban, ide értve a tervdokumentációt, szakhatósági előírást, szakvéleményt, tűzvédelmi leírást, stb. szerepelt, úgy a munkavégzés abból műszakilag következett és azt a Vállalkozónak saját költségére kell elvégeznie többletmunkaként.

A Ptk. alapján a műszaki szükségességből, illetve a rendeltetésszerű és biztonságos használathoz szükséges munka a többletmunka körébe tartozik.

- b.) A fenti általános szabály alkalmazása alól kivételt képez, s a tervben nem szereplő, műszaki szükségességből felmerülő munka díja az átalánydíjon felül kivételesen érvényesíthető, ha a munka felmerülésének kockázatával a kivitelező az eset körülményeire, a munka természetére, nagyságrendjére és költségvonzatára tekintettel, a díj meghatározásakor előzetesen, kellő gondossággal nem számíthatott.

II. Pótmunka

Pótmunkának minősül - a szerződés megkötése utáni pótlólagos Megrendelői igény alapján felmerülő - azon utólag megrendelt, különösen tervmódosítás miatt szükségessé váló munka, amelyet a Vállalkozó köteles elvégezni, feltéve, hogy annak elvégzése nem teszi feladatát aránytalanabban terhebbé.

Pótmunka elvégzéséért Vállalkozó ellenszolgáltatásra jogosult, kivéve, ha azt Megrendelő előzetesen írásban nem rendelte meg. Az építési naplóba történő pótmunka igény bejegyzés nem minősül Megrendelő általi megrendelésnek. A Megrendelő az előzetes írásos megrendelése nélkül elvégzett pótmunkáért nem fizet.

3. Megrendelő a szerződésben tartalékkeretet nem biztosít.

4. Kapcsolattartás

(1) A szerződést érintő kérdésekben a kapcsolattartás módja kizárólag cégszerűen aláírt levél, vagy okirat, egyéb esetekben a kapcsolattartás az Építési Naplón keresztül történik.

Az Építési Naplóba bejegyzésre jogosult személyek

(A.) Vállalkozó részéről

MV-É jogosultsággal rendelkező felelős műszaki vezető:

Név:

Cím:

Telefon:

Nyilvántartási szám:

MV-ÉG jogosultsággal rendelkező felelős műszaki vezető:

Név:

Cím:

Telefon:

Nyilvántartási szám:

(B.) Megrendelő részéről műszaki ellenőr:

Név:
Cím:
Telefon:
Nyilvántartási szám:

5. Biztonság

Vállalkozó felelős a helyszínen végzett minden tevékenység biztonságáért és harmadik személy részére okozott kárért is. A Vállalkozó köteles a dolgozóit a munkavégzés elkezdése előtt kioktatni a helyszínre és a munkafolyamatokra vonatkozó Magyar szabvány által előírt munkavédelmi és tűzrendészeti előírásokról, és azokat dolgozóival folyamatosan betartatni. Megrendelő az alvállalkozóit is köteles ezen kötelezettségek betartására felhívni.

6. Egyéb megállapodások

- (1) A használatbavételi engedélyt Megrendelő kéri meg, azzal, hogy a használatbavételi engedély megszerzéséhez szükséges, Vállalkozó által beszerezhető, általa biztosítható hiánytalan dokumentáció átadásának legkésőbbi napja megegyezik a hiány- és hibamentes műszaki átadás-átvétel napjával, azzal, hogy a már korábban rendelkezésre álló iratokat a Vállalkozó folyamatosan rendelkezésre bocsátja.
- (2) Vállalkozó köteles a munkáját úgy végezni, hogy mindazon meglévő szerkezeteknek, beépített anyagoknak és kiépített környezeteknek az átalakítással nem érintett részeit, elemét megóvja és azokban semmiféle kárt ne okozzon.
- (3) A Vállalkozó kötelessége biztosítani az összes eszköze és vagyontárgya megőrzését, az azokban bekövetkező hiány vagy kár veszélyét Vállalkozó viseli, kivéve a Megrendelő külön őrzött ingóságait.
- (4) A vállalkozási munkák kivitelezése alatt Vállalkozónak kötelessége az építkezés területét tisztán tartani, a munkákból adódó minden felesleges anyagot és hulladékot a kijelölt, elkülönített helyen, konténerben tárolni, és időben elszállítani. Vállalkozó kötelessége a környezetvédelmi előírások betartása.
- (5) A vállalkozási munkálatok teljesítésével egy időben a Vállalkozónak kötelessége megtisztítani a területet, el kell szállítani az ott lévő, a tevékenységből származó – illetve azzal összefüggésben keletkezett – felesleges anyagokat, hulladékot, mindenféle ideiglenes építményt. Az egész helyszínt tisztán és rendeltetésszerűen használatra alkalmas állapotban kell átadni.
- (6) Felek a szerződés teljesítése folyamán kötelesek együttműködni és egymást minden olyan körülményről értesíteni, ami a szerződés szerinti teljesítéssel kapcsolatos, különösen az ütemes teljesítést akadályozó, vagy a költségeket befolyásoló körülményekkel kapcsolatban.
- (7) Megrendelő megszüntetheti a szerződést részben vagy egészében minden jogi eljárás és következmény nélkül, ha a Vállalkozó csődbe megy, vagy csődeljárási/felszámolási bírósági határozat következtében elveszti rendelkezési jogait.

(8) A Megrendelő jogosult a szerződést részben vagy egészben a jövőre nézve megszüntetni, amennyiben a Vállalkozó súlyos szerződésszegést követ el. A Megrendelő súlyos szerződésszegésnek minősíti különösen:

- ha a Vállalkozó olyan munkát végez, amely nem elégíti ki a szerződés követelményeit;
- ha a Vállalkozó munkavállalói, illetve alvállalkozóinak munkavállalói nem felelnek meg a törvényi előírásoknak;
- ha Vállalkozó késedelme okán a fizetendő késedelmi kötbér, vagy hibás teljesítése miatt a hibás teljesítési kötbér összértéke eléri a felső határt.

A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelőt haladéktalanul, de maximum 8 napon belül értesíti abban az esetben, ha a jelen megállapodás maradéktalan teljesítése előtt végelszámolás alá kerül, ellene, csőd-, felszámolási-, illetve végrehajtási eljárás indul. E kötelezettség elmulasztását a Megrendelő súlyos szerződésszegésnek tekinti.

A Vállalkozó ugyancsak haladéktalanul, de maximum 8 napon belül köteles a Megrendelőt értesíteni, ha a jelen megállapodás maradéktalan teljesítését megelőzően a Vállalkozó képviseleti jog változásra, tagváltozásra, illetve utódlásra, a jogok és kötelezettségek átruházására, átszállására, továbbá átalakulásra (egyesülés, szétválás) kerül sor. A Vállalkozó felelős az értesítés elmulasztásából eredő kárért. E kötelezettség elmulasztását a Megrendelő súlyos szerződésszegésnek tekinti.

(9) Mulasztás miatti szerződés megszüntetése után a Vállalkozó kötelessége:

- az addig végzett teljesítések szerződésszerű pénzügyi elszámolásának azonnali összeállítása, számlázása;
- azonnal beszüntetni a munkát az értesítésben közölt napon és terjedelemben;
- nem adhat ki további vásárlási megrendeléseket, vagy szerződéseket a beszüntetett munka végrehajtásával kapcsolatban;
- minden anyag, felszerelés, berendezés és dolog leltározása, karbantartása és átadás a Megrendelőnek, melyeket a Vállalkozó szállított, vagy a Megrendelő biztosított a munka végzéséhez;
- együttműködés a Megrendelővel az információ átadásban és a félbehagyott munkák elrendezésében, így mérsékelve a károkat;
- a Megrendelő egyéb ésszerű kérésének kielégítése a félbeszakított munkával kapcsolatban;
- továbbra is a szerződés feltételei szerint eljárni a munka olyan részein, amelyekre nem vonatkozik a megszüntetés.

7. Képviselet

Jelen Szerződést aláíró személyek kijelentik, hogy a szerződő félként megjelölt szervezet képviseletére teljes jogkörrel rendelkeznek. Felek a szerződés ideje alatt folyamatosan biztosítják a felelős képviselők közreműködését a szerződéssel kapcsolatos kérdésekben.

8. Jelen Szerződést, annak tartalmát a Szerződő Felek a jogszabályban meghatározott feltételek esetén és a jogszabály rendelkezései szerinti mértékben jogosultak nyilvánosságra vagy harmadik személy, illetve hatóság tudomására hozni.
9. Felek rögzítik, hogy a hatályos jogszabályok alapján a Szerződés azon adatai, amelynek a megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön jogszabály közérdekből elrendeli, nem minősülnek üzleti titoknak.
10. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, így különösen a Ptk. és a Kbt., valamint a Szerződő Felek jogviszonyára vonatkozó jogszabályok, szabványok és más, egyéb kötelező erejű rendelkezések irányadók.
11. Szerződő Felek kifejezetten rögzítik, hogy amennyiben a Szerződés bármely kikötése érvénytelennek vagy hatálytalannak bizonyulna, az a Szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti. Szerződő Felek megállapodnak, hogy amennyiben az érvénytelenség, hatálytalanság okát orvosolni lehet, úgy mindent megtesznek az adott szerződésrész érvényben, illetve hatályban tartása érdekében, illetve azt olyan érvényes vagy hatályos rendelkezéssel pótolják, amely a legjobban megfelel az adott szerződésrész szellemének és gazdasági célkitűzéseinek. A szerződő Fél nem köteles e pontban meghatározott célkitűzés érvényesítésére, ha súlyos szerződésszegés miatt a szerződés fennmaradása már nem áll a szerződő Fél érdekében.
12. A Vállalkozó feladatát saját maga által és/vagy a Szerződés rendelkezései szerint alvállalkozó(k) bevonásával köteles teljesíteni. A Vállalkozó alvállalkozó(k) bevonása esetén is teljes körűen és közvetlenül felelős a Szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítéséért. A Vállalkozó jótáll azért, hogy a bevont alvállalkozó, szervezet rendelkezik minden olyan képesítéssel, engedéllyel és jogosítvánnyal, amellyel a Vállalkozó maga is rendelkezik és/vagy amely a Szerződés szerinti feladatai teljesítéséhez szükséges.
13. A Szerződés és dokumentumai magyar nyelven készülnek. A Szerződés megkötése után az ügyvitel, a Műszaki Ellenőr és a felek közötti együttműködés nyelve a magyar nyelv, beleértve különösen a vitás ügyek rendezését, a napi ügyeket (tervek, jóváhagyások, technológiai leírások, építési naplók, felmérési naplók, számlák, jegyzőkönyvek) és minden egyéb iratot és nyilatkozatot.
14. Megrendelő előírja Vállalkozó számára, hogy a kivitelezés során a munkaszervezést oly módon végezze el, hogy szállítási igényeket minimalizálja, az anyagszállítási útvonalakat optimalizálja környezetvédelmi szempontok érvényesítése érdekében. Vállalkozónak törekednie kell az építés ideiglenes helyigényének és hatásterületének tudatos minimalizálására.
15. A teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Megrendelő területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez.
16. A felek csak akkor módosíthatják írásban a szerződést, ha a hatályos közbeszerzésekről szóló törvényben foglalt szerződés módosításra vonatkozó előírások (Kbt. 141. §) azt jogszerűen lehetővé teszik.
17. Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti

feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

18. A Kbt. 143. (1) bekezdése alapján Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:

a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;

b) a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy

c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

19. A Kbt. 143. (2) bekezdése alapján Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

20. A Kbt. 143. (3) bekezdése alapján Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;

b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

21. Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a jelen szerződés 20. pontja szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

22. A 18-20. pont szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

23. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

24. Átláthatósági nyilatkozat:

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 50.§ (1a) bekezdése szerint Vállalkozó ezúton nyilatkozik arról, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

Tudomásul veszi, hogy az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 50.§ (1a) bekezdése alapján köteles e nyilatkozatban foglaltak változása esetén haladéktalanul tájékoztatni Megrendelőt, a szerződésből eredő követelések elévüléséig.

A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszerthes szerződést a Megrendelő felmondja, vagy- ha a szerződés teljesítésre még nem került sor –szerződéstől eláll.

25. Megrendelő az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv, 14. §-a alapján tájékoztatja Vállalkozót, hogy személyes adatainak kezelésére a szerződésből eredő gazdálkodási feladatok ellátása céljából kerül sor. Megrendelő a személyes adatokat harmadik félnek nem adja át, kizárólag jogszabályból eredő kötelezettség esetén teszi megismerhetővé. Vállalkozó nyilatkozik, hogy megismerte a közbeszerzési dokumentáció részét képező részletes adatkezelési előírásokat.

26. Vitás kérdések rendezésében a Felek egyezségre törekednek és megkísérlik vitáikat egyeztetés, egyezkedés segítségével rendezni. Felek a szerződéses jogviszonyukból keletkező vitájuk rendezése érdekében igénybe vesznek mediátori közreműködést, illetve jogvitájukat állandó választott bíróság elé terjesztik.

A Felek vállalják, hogy csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalás, vagy békéltetés nem vezetett eredményre. A szerződő Fél nem köteles e pontban meghatározott célkitűzés érvényesítésére, ha súlyos szerződésszegés miatt a szerződés fennmaradása már áll a szerződő Fél érdekében.

A szerződő felek képviselői a jelen, 16 számozott oldalból és mellékletekből álló Szerződést, mint akaratukkal minden esetben megegyezőt, közös elolvasás és értelmezés után helybenhagyólag írták alá.

Melléklet:

1. sz. melléklet: Építés-szerelési összkockázatú vagyon- és felelősségbiztosítási kötvény másolata

Hernád, 2023.

Megrendelő

Vállalkozó

pénzügyi ellenjegyző

....., 2023.

.....

cégszerű aláírás



ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI

Nemzeti, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont Nyílt eljárás
(hirdetménnyel induló) - EKR001485062023

E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés tárgya: **Alapszolgáltatási Központ építése**

Ajánlatkérő neve: **Hernád Nagyközség Önkormányzata**

I.1) Név és címek

I. szakasz: Ajánlatkérő

A Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti eljárások esetében.

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név:	Hernád Nagyközség Önkormányzata	Nemzeti azonosítószám	15734604213
Postai cím:	Köztársaság Út 47		
Város:	Hernád	NUTS-kód:	HU120
		Postai irányítószám:	2376
		Ország:	Magyarország
Kapcsolattartó személy:	Zsírosné dr. Pallaga	Mária	
E-mail:	polgarmester@hernad.hu	Telefon:	+36 29374122
		Fax:	+36 29374122
Internetcím(ek)			
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)	www.hernad.hu		
A felhasználói oldal címe: (URL)			

Lebonyolító szerv(ek) adatai

Hivatalos név:	Novum Forum Tanácsadó és Szolgáltató Betéti Társaság	Nemzeti azonosítószám	21402483113
Postai cím:	Petőfi Sándor Utca 1.		
Város:	Újlengyel	NUTS-kód:	HU120
		Postai irányítószám:	2724
		Ország:	Magyarország
Kapcsolattartó személy:	Máthé	Márk	
E-mail:	mathemark76@gmail.com	Telefon:	+36 706227853
		Fax:	
Internetcím(ek)			
Lebonyolító címe:			
A felhasználói oldal címe: (URL)			

I.2) Közös közbeszerzés

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.	Nem
Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.	Nem
A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.	Nem

I.3) Kommunikáció

I.3) Kommunikáció

A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen:	Igen
A közbeszerzési dokumentációhoz történő hozzáférés korlátozott:	Nem
További információ a következő helyről érhető el: https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR001485062023/reszletek	
További információ a következő címen szerezhető be	
a fent említett cím:	Igen
másik cím: (adjon meg másik címet)	Nem
Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó	
elektronikusan: Igen https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR001485062023/reszletek	
a fent említett címre:	Igen
a következő címre: (adjon meg másik címet)	Nem
Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők:	Nem

I.4-5) Az ajánlatkérő típusa és fő tevékenysége

I.4) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa:	Regionális/helyi szintű
---------------------	-------------------------

I.5) Fő tevékenység

Fő tevékenység:	Általános közszolgáltatások
-----------------	-----------------------------

II.1) Meghatározás

II. szakasz: Tárgy

EKR001485062023

II.1) Meghatározás

II.1.1) Elnevezés: Alapszolgáltatási Központ építése

Hivatkozási szám: EKR001485062023

II.1.2) Fő CPV-kód:

45215200-9

II.1.3) A szerződés típusa: Építési beruházás

II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése:

Feladat egy új építésű, szociális alapszolgáltatásokat biztosító létesítmény kivitelezése építés-szerelési vállalkozási szerződés keretében, a jótállási időtartam alatt a jótállás körébe tartozó feladatok ellátása.

Az ingatlan jelenleg beépített lakó és melléképülettel. A lakó funkciójú épület teljes egészében bontásra kerül, mely a jelen kivitelezés részét képezi.

Az új épületben irodák, előtér-váró, tárgyaló kapott helyet, továbbá egy terápiás fejlesztő szoba, ill. kiszolgáló helyiségek. Az épület nyeregtetős, utcai véghomlokzata oromfalas, a többi felületen kontyoltak. Főként fehérre vakolt falfelületek, natúr klinkertégla színű ill. vakolt lábazat, valamint látszó faszerkezetek jellemzik, piros színű cserépfedéssel héjalt. Az épület nem alapincézett, földszintes kialakítású. Az épület akadálymentesen megközelíthető.

Helyiséglista:

1 iroda parketta 12,20

2 iroda parketta 12,20

3 női wc kerámia 1,80

4 előtér kerámia 1,70

5 ffi wc kerámia 1,80

6 takarítószer tároló kerámia 2,00

7 ak.m.wc kerámia 5,50

8 teakonyha kerámia 5,50

9 raktár kerámia 5,00

10 előtér-váró nagyeleemes kerámia 18,10

11 közlekedő nagyeleemes kerámia 15,70

12 iroda parketta 6,70

13 irattár parketta 3,50

14 gépészet simított beton 7,60

15 terápiás szoba nagyeleemes kerámia 31,30

16 tárgyaló parketta 46,30

AZ ÉPÜLET HASZNOS ALAPTERÜLETE ÖSSZESEN: 176,90 m²

Átmeneti terek: A tornác térkő 41,40 m²

Az építés építési engedélyköteles. A teljes építési feladatot és mennyiséget a tervdokumentáció és az árazatlan költségvetés ismerteti részletesen.

II.1.5) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem: HUF

(ÁFA nélkül; Keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknak a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.1.6) Részekre vonatkozó információk

Részajánlat tételére lehetőség van

Nem

A részajánlat tétel kizárásának indoka(i)

Részajánlat tételére nincsen lehetőség, tekintettel arra, hogy a közbeszerzés tárgya egy új létesítmény építése, melynek kapcsán a munkák és feladatok - jellegük, összetettségük, előírt műszaki paramétereik, időbeli tartamaik alapján szorosan kapcsolódnak egymáshoz, egymásra épülnek. A kivitelezési feladatban foglalt munkarészek kivitelezés-szervezésben és műszakilag is összefonódnak. A kivitelezésre átadott munkaterület további al-munkaterületekre - mely lehetővé tenné a különböző vállalkozók részére történő önálló munkaterület biztosítását - nem osztható, az Ajánlatkérő nincs felkészülve különböző alvállalkozók egyazon munkaterületen történő munkavégzésének koordinálására, nem tud lehatárolt különálló munkaterületet biztosítani, önálló, energia és vízvételi lehetőséget biztosítani. Időben a szakágak önálló elkülönítése sokszori le- és felvonulást, minden esetben munkaterület átadás-átvételek bonyolítását jelentené, ami amellyel hogy jelentős többletkiadással járna, a kivitelezés időigényét többszöröseére hosszabbítaná meg, mely a pályázati projekt megvalósítására rendelkezésre álló időkeretbe bizonyosan nem férne bele. A munka tehát nem tartalmaz olyan részfeladatokat, vagy megvalósítási helyszíneket, amelyek szakmailag a többitől logikusan elválaszthatóan, önálló egységként kezelhetők lennének. A megbontása amellyel hogy nem lenne gazdaságos, a felelősségi és jótállási szempontokat tekintve sem ésszerű, mert nem lenne elkerülhető, hogy az egymást követő (le- és felvonuló) szakági kivitelezők egymásra hivatkozva közölnének folyamatosan akadályt, esetlegesen korábbi munkájukban károkozást. Amennyiben egy munkaterületen több szakág dolgozna önállóan (nem fővállalkozó alatt), akkor egymás zavarására tudnánk hivatkozni, mely szintén vitás helyzeteket és az

ütemtervhez képesti csúszásokat eredményezne. Ajánlatkérő szempontjából továbbá fontos és egységesen kezelendő az érvényesíthető és esetlegesen érvényesítendő jótállási és szavatossági igénye.

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Elnevezés: Alapszolgáltatási Központ építése

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

45210000-2

II.2.3) A teljesítés helye:

☐ Ajánlatkérő által pontosan nem meghatározható, vagy számossága miatt nem kívánja megadni a teljesítés helye tekintetében a NUTS3 szintű régiót, ezáltal a teljesítés fő helyszíne vonatkozásában a Települést sem.

NUTS-kód:

HU120 Pest

A teljesítés helye:

Magyarország_2376_Hernád_Fő_út_Fő út 129._496/1

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

Feladat egy új építésű, szociális alapszolgáltatásokat biztosító létesítmény kivitelezése építés-szerelési vállalkozási szerződés keretében, a jótállási időtartam alatt a jótállás körébe tartozó feladatok ellátása.

Az ingatlan jelenleg beépített lakó és melléképülettel. A lakó funkciójú épület teljes egészében bontásra kerül, mely a jelen kivitelezés részét képezi.

Az új épületben irodák, előtér-váró, tárgyaló kapott helyet, továbbá egy terápiás fejlesztő szoba, ill. kiszolgáló helyiségek. Az épület nyeregtetős, utcai véghomlokzata oromfalas, a többi felületen kontyoltak. Főként fehérre vakolt falfelületek, natúr klinkertégla színű ill. vakolt lábazat, valamint látszó faszerkezetek jellemzik, piros színű cserépfedéssel héjalt. Az épület nem alapincézett, földszintes kialakítású. Az épület akadálymentesen megközelíthető.

Helyiséglista:

1 iroda parketta 12,20

2 iroda parketta 12,20

3 női wc kerámia 1,80

4 előtér kerámia 1,70

5 ffi wc kerámia 1,80

6 takarítószer tároló kerámia 2,00

7 ak.m.wc kerámia 5,50

8 teakonyha kerámia 5,50

9 raktár kerámia 5,00

10 előtér-váró nagyeleemes kerámia 18,10

11 közlekedő nagyeleemes kerámia 15,70

12 iroda parketta 6,70

13 irattár parketta 3,50

14 gépészet simított beton 7,60

15 terápiás szoba nagyeleemes kerámia 31,30

16 tárgyaló parketta 46,30

AZ ÉPÜLET HASZNOS ALAPTERÜLETE ÖSSZESEN: 176,90 m²

Átmeneti terek: A tornác térkő 41,40 m²

Az építés építési engedélyköteles. A teljes építési feladatot és mennyiséget a tervdokumentáció és az árazatlan költségvetés ismerteti részletesen.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbi értékelési szempontok:

Minőségi szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

2. Az M2a) szakember alkalmasságnál előírtat meghaladó többlet szakmai tapasztalata (min. 0, max. 48 hónap)

10

3. Az M2b) szakember alkalmasságnál előírtat meghaladó többlet szakmai tapasztalata (min. 0, max. 48 hónap)

10

4. Többlet jótállás időtartama (Az előírt kötelező 24 hónapot meghaladó többlet megajánlást kérjük megadni hónap mértékegységben; min. 0 max. 36 hónap)

10

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

1. Nettó egyösszegű ajánlati ár (Ft-ban)

70

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: 12

vagy napban:

vagy Kezds dátuma – Befejezés dátuma:

A szerződés meghosszabbítható

Nem

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárás kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):

vagy Tervezett minimum: / Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok)

Nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók:

Nem

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk

Nem

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos

Igen

Projekt száma vagy hivatkozási száma: TOP_PLUSZ-3.3.2-21-PT1-2022-00015 sz. Tám. Szer.

II.2.13) További információ:

- a.) Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét, hogy a 424/2017. (XII.19.) Korm.rendelet 11.§ (5) bekezdése alapján, ahol a Kbt. az érdeklődésüket jelzett gazdasági szereplők tájékoztatását vagy felhívását írja elő, érdeklődésüket jelzett gazdasági szereplőnek azt kell tekinteni, aki az EKR-ben az eljárás iránti érdeklődését az eljárásra vonatkozóan jelezte.
- b.) Az ajánlatban benyújtandó a tételes beárazott költségvetés, mely szakmai ajánlatnak minősül, annak teljes, vagy jelentős mértékű részleges hiánya nem hiánypótolható, mely az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.
- c.) Felhívjuk a figyelmét arra, hogy a 2. és 3. értékelési részzel szemponthoz tartozóan megajánlásra kerülő szakember neve nem

hiánypótolható, így a 0-nál nagyobb megajánlás esetén ha a szakember nevét nem adja meg, az az ajánlat érvénytelenségét eredményezi! A megajánlás alátámasztására ezen szakember esetén a szakmai önéletrajza, ill. az M2a-b.) pont szerinti alkalmasság igazolásánál előírt dokumentumok már az ajánlatban benyújtandók!

d.) A teljesítési határidő a munkaterület átadásától számítandó.

e.) Kiegészítés a II.1.6) Részekre vonatkozó információk ponthoz: Összefoglalva a közbeszerzés tárgya szerinti munkák és feladatok - jellegük, összetettségük, előírt műszaki paramétereik, időbeli tartamaik alapján - szorosan kapcsolódnak egymáshoz, egymásra épülnek, amelyet több ajánlattevő egyidőben nem tudna teljesíteni. A kivitelezési feladatban foglalt szakági munkarészek kivitelezés-szervezésben és műszakilag is összefonódnak, a tervezett projekt megvalósításaként tervezett feladat együttes rendszerként megvalósítható. Így például a gépészeti rendszerek szerelése sok ponton kapcsolódik az elektromos rendszerek szereléséhez, bizonyos esetekben egyidejű munkavégzési igénnyel. Mindezekhez bizonyos munkafolyamatok esetén párhuzamosan bekapcsolódik a pl. kőműves, burkoló, vagy éppen bádogos munka.

III.1) Részvételi feltételek

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontjai szerinti kizáró ok hatálya alá tartozik. A Kbt. 64. § alkalmazásra kerül. A Kbt. 74. § (1) bekezdésében foglalt szerint ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki az előírt kizáró okok hatálya alá tartozik, vagy részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Az ajánlattevőnek ajánlatában egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia. A 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 1. § (7) bekezdése alapján a kizáró okok és az alkalmassági követelményekre vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatók (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő - ellenkező bizonyításig - az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bek. szerint az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevő nyilatkozatot nyújt be arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok. Ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdés szerint - korábbi közbeszerzési eljárásában felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 7. § (1) bekezdés szerint az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az Ajánlatkérő által a kizáró okok tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóság tartalmáért az ajánlattevő felel. A Kbt. 64. § alapján élhet ajánlattevő az öntisztázás jogintézményével.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírás nincs.

Kiegészítés a VI.3.9) További információk ponthoz: 16. Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. Csatolni kell az ajánlatban a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. 17. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 44. §-ban foglaltakra. 18. További információ kizárólag az EKR rendszerben meghatározott kommunikáció útján feltett írásbeli kérdés alapján szerezhető be. Az ajánlatkérőt nem kötik azok az információk, amelyeket nem a megjelölt módon szerez be az ajánlattevő. 19. Ajánlatkérő a 321/2015 (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (4) bek. szerint felhívja ajánlattevők figyelmet, hogy az alkalmasság feltételeit és igazolásait a III.1.2 P1 és a III.1.3 M1-M2 pontok vonatkozásában a 321/2015 (X. 30.) Korm. rendelet 28. § (3) bekezdéséhez képest szigorúbban állapítja meg. 20. Az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről Ajánlatkérő a Kbt. 79. § (1) bekezdés szerint, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül, az ajánlati kötöttség lejártá előtt, az írásbeli összegezés egyidejű megküldésével tájékoztatja az ajánlattevőket. A szerződés megkötésére a Kbt. 131. § (5) bekezdése alapján meghosszabbított ajánlati kötöttség időtartamán belül, a Kbt. 131. § (6) bekezdése szerinti szerződéskötési moratórium leteltét követően kerül sor. 21. Ajánlatkérő alkalmazza jelen eljárásban a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját. 22. Ajánlatkérő kiköti, hogy a teljesítés során keletkező, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson Ajánlatkérő területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, továbbá jogot szerez az alkotás (terv) átdolgozására is. 23. Ajánlatkérő helyszíni bejárást nem tart, de a helyszínt egyénileg megtekinthető. 24. Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 26. §-a alapján az ajánlattevő köteles – a szerződés hatálybalépését követően a szerződésben meghatározott időpontig –

biztosítási szerződést kötni vagy meglévő biztosítását kiterjeszteni a szerződés-tervezetben előírt mértékű és terjedelmű felelősség- és vagyonbiztosításra. 25. Ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplő hiánypótlással történő eljárásba bevonása esetében újabb hiánypótlás elrendelésére nem kerül sor. 26. Az ajánlattételi felhívásban, közbeszerzési dokumentumokban található gyártmányokra, eredetű -, márkájú-, típusú dolgokra, eljárásra, tevékenységre való hivatkozás csak az áru jellegének, minőségének egyértelmű meghatározása érdekében történt, Ajánlatkérő azokkal egyenértékű, vagy azoknál Ajánlatkérő számára kedvezőbb ajánlatot is elfogad (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3) bek.).

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

Kiegészítés a VI.3.9) További információk ponthoz: 27. Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám: 0-100 pont. A számításokat két tizedesre kerekítve végzi el ajánlatkérő. 28. A módszer(ek) meghatározása, amellyel a ponthatárok közötti pontszám megadásra kerül:

1. részszerpont: Nettó egyösszegű ajánlati ár (Ft-ban) esetén a fordított arányosítás módszere kerül alkalmazásra.
- 2-3. részszerpont: Az M.2a-b) szakember alkalmasságnál előírtat meghaladó többlet szakmai tapasztalata (min. 0, max. 48 hónap) esetén az egyenes arányosítás módszere kerül alkalmazásra.
4. részszerpont: Többlet jótállás időtartama esetén az egyenes arányosítás módszere kerül alkalmazásra.

A részletes pontkiosztási módszertant a Közbeszerzési dokumentáció ismerteti.

29. A közbeszerzési eljárás bonyolítója ajánlatkérő képviseletében: Máthé Márk felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (Névjegyzéki lajstromszám: 00647). 30. A jelen felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) és végrehajtási rendeleteinek előírásai szerint kell eljárni.

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlattevőnek az ajánlatában a Kbt. 114. § (2) bekezdése szerint előzetesen csak az EKR nyilatkozatot kell benyújtania arra vonatkozóan, hogy megfelel az eljárást megindító felhívásban előírt alkalmassági követelményeknek. A Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdése alapján felhívott ajánlattevők az alkalmassági feltételnek való megfelelésüket az alábbiak szerint kötelesek igazolni: P1.): A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja alapján nyilatkozat a felhívás feladását megelőző három mérlegfordulónappal lezárt üzleti évre vonatkozó közbeszerzés tárgyából (magasépítési kivitelezési munka) származó nettó árbevételéről, attól függően, hogy Ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. Amennyiben ajánlattevő az alkalmassági feltételeknek való megfeleléshez más szervezet vagy személy kapacitásaira támaszkodik, a Kbt. 65. § (7)-(8) bekezdésben foglalt nyilatkozatokat és dokumentumokat is csatolnia kell. Ha az ajánlattevő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról. (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (3) bekezdése). Az alkalmassági minimumkövetelménynek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

P1.: Alkalmatlan ajánlattevő, ha a felhívás feladását megelőző három mérlegfordulónappal lezárt üzleti évre vonatkozóan a közbeszerzés tárgyából (magasépítési kivitelezési munka) származó nettó árbevétele nem éri el a 100.000.000 Ft-ot.

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlattevőnek az ajánlatában az M1.) alkalmassági minimumkövetelmény esetén a Kbt. 114. § (2) bekezdése szerint előzetesen csak az EKR nyilatkozatot kell benyújtania arra vonatkozóan, hogy megfelel az eljárást megindító felhívásban előírt alkalmassági követelményeknek. A Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdése alapján felhívott ajánlattevők az alkalmassági feltételnek való megfelelésüket az alábbiak szerint kötelesek igazolni:

M1) Ajánlattevőnek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés a) pontja alapján be kell nyújtania az általa a jelen felhívás feladásától visszafelé számított legfeljebb nyolc éven belül megkezdett, s öt évben megvalósított (sikeres műszaki átadás-átvétellel lezárult), az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített magasépítésre (új épület építésére, vagy épülethóvításra) vonatkozó, a 321/2015. (XII.23.) Korm. rendelet 23. §-a alapján alkalmazandó 22. § (3) bekezdés szerinti módon, a szerződést kötő másik fél által kiállított referencia igazolást legalább az alábbi tartalommal: a) ajánlattevő (a szerződést teljesítő kedvezményezett) neve; b) a szerződést kötő másik fél (megrendelő) neve, címe, valamint a referenciát adó személy neve és telefonszáma vagy e-mail címe, c) a teljesítés helye, d) a referenciamunka rövid ismertetése (a szerződés tárgya, mennyisége), e) a teljesítés kezdő és befejező időpontja év, hó, nap részletezettséggel, f) nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e, g) ha a

nyertes közös ajánlattevőként teljesített építési beruházásra vonatkozó referencia igazolás - a teljesítés oszthatatlansága miatt - nem állítható ki az egyes ajánlattevők által végzett munkák elkülönítésével, úgy az ajánlatkérő a referencia igazolást bármelyik, a teljesítésben részt vett ajánlattevő részéről az ismertetett építési beruházás tekintetében olyan arányban köteles elfogadni, amilyen arányban az igazolást benyújtó ajánlattevő az általa elvégzett teljesítés alapján az ellenszolgáltatásból részesült. Részteljesítés is elfogadott. Más gazdasági szereplővel történt közös teljesítés esetén a fenti adatokat a referencia igazolásnak oly módon kell tartalmaznia, hogy abból az alkalmassági minimumkövetelményeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen. Befejezettnek minősül a szerződés tárgyát képező referencia munka, amelynek műszaki átadás-átvételére a jelen felhívás megküldésének napját megelőző 60 hónapban került sor.

M2.) Ajánlattevő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés b) pontja alapján mutassa be azt a szakembert, aki(ke)t be kíván vonni a teljesítésbe. Csatolandó dokumentumok: a.) a szakember szakmai tapasztalatát ismertető saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza, olyan részletezettséggel, hogy abból egyértelműen derüljön ki az M2. pontban előírt alkalmassági feltétel(ek)teljesülése,

tartalmazza a rendelkezésre állási nyilatkozatot a teljesítési időszakra vonatkozóan, s azt, hogy az eljárásba történő bevonásáról tudomással bír. Tartalmazza továbbá a szakmai gyakorlati időtartam számítását is (melyet az önéletrajz minta ismeretét a Közbeszerzési Dokumentációban; a gyakorlatot év/hó részletezettséggel kell megadni). b.) képzettséget igazoló dokumentum(ok). A kamarai jogosultság meglétével is igazolható az alkalmasság, mely esetben a szakmagyakorlási jogosultságot egyértelműen, névjegyzéki/kamarai nyilvántartási számmal kell megadni akként, hogy az egyértelműen beazonosítható legyen. Amennyiben a bemutatott szakember már szerepel a szakmavégzési jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartásban, a szakmai gyakorlati idő bemutatása az önéletrajzban, és az iskolai oklevél/bizonyítvány csatolása ezen szakember esetében nem szükséges, a bejegyzése ténye alapján Ajánlatkérő automatikusan úgy tekinti, hogy az adott szakember az alkalmassági követelményben előírt szakmai gyakorlati idővel, és végzettséggel rendelkezik.

A végzettség és/vagy képzettség egyenértékűségének bizonyítása az ajánlattevő kötelessége és felelőssége. Ajánlatkérő a gyakorlati idő meglétét az önéletrajz alapján ellenőrzi (amennyiben még nem szerepel a kamarai nyilvántartásban).

A 2-4. minőségi értékelési szemponthoz kapcsolódó M2.) alkalmassági követelmény ellenőrzéséhez szükséges dokumentumokat (az önéletrajz tekintetében mind az alkalmasság szempontjából releváns tapasztalat, mind az értékelés szempontjából releváns többlettapasztalat bemutatásával) ajánlattevőknek már az ajánlatban szükséges benyújtaniuk.

M1.-M2) alkalmasság esetén az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek.

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely már szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelehetnek a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést. Az ajánlatban csatolni kell továbbá a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet részéről szerződéses vagy előszerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

M1) Alkalmatlan az ajánlattevő a szerződés teljesítésére, ha nem rendelkezik a jelen felhívás feladásától visszafelé számított 60 hónapban befejezett (sikeres műszaki átadás-átvétellel lezárult), az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített olyan magasépítésre (új épület építésére és/vagy átépítésére és/vagy felújítására és/vagy bővítésére) vonatkozó referenciákkal, amelyek nettó alapterülete elérte összesen legalább a 130 m²-t. A referenciaigény több referenciával is igazolható.

M2.) Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevők), ha nem rendelkezik (együttesen nem rendelkeznek):

- a.) legalább 1 fő, a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet MV-É (általános építmények építés szakterület) vagy azzal egyenértékű jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel, ill. előírt szükséges gyakorlati idővel;
 - b.) legalább 1 fő, a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet MV-ÉG (építménygépezési szakterület) vagy azzal egyenértékű jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel, ill. előírt szükséges gyakorlati idővel;
- rendelkező szakemberrel. Egy szakember több pozícióra is jelölhető.

Ajánlatkérő a végzettség, illetve a szakmai gyakorlat tekintetében elfogadja az adott szakterületű felelős műszaki vezetői, vagy azzal egyenértékű jogosultsághoz szükséges végzettséget, szakmai gyakorlatot is. Így ajánlatkérő a végzettség, illetve a szakmai gyakorlat tekintetében elfogadja az adott felelős műszaki vezetői jogosultsághoz szükséges, korábban hatályos jogszabályok szerinti egyenértékű végzettséget, szakmai gyakorlatot is, amennyiben a teljesítésbe bevonni kívánt szakember ezen korábbi jogszabály(ok) szerint került felelős műszaki vezetőként nyilvántartásba vételre. A korábban hatályos jogszabályok szerinti egyenértékű végzettségen túlmenően Ajánlatkérő általánosságban elfogadja a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel egyenértékű végzettséggel való megfelelést is.

A párhuzamos tapasztalatokat ajánlatkérő csak egyszer veszi figyelembe.

Az alkalmasság igazolása érdekében bemutatott szakember(ek)nek legkésőbb a szerződéskötés időpontjára rendelkezni kell kamarai nyilvántartásba vétellel, továbbá a tevékenység végzéséhez szükséges jogosultsággal a beruházás megvalósításának teljes időtartama alatt.

III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyasztékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja Nem

A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik: Nem

A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott Nem

III.1.6) A szerződés biztosítékai:

A közbeszerzési dokumentáció részét képező szerződés-tervezetben meghatározottak szerint:

- Jótállás: időtartama minimum 24 hónap;
- Jótállási biztosíték: A szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igények biztosítékeként (a továbbiakban: jótállási biztosíték) a szerződés szerinti, általános forgalmi adó nélkül számított ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő összegű jótállási biztosíték nyújtandó a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontja szerint, melynek fel nem használt összege a sikeres műszaki átadás átvétel lezárásától számított 24 hónapot követően vállalkozónak visszajár. A jótállási biztosítékot a jótállási kötelezettség kezdetéig (sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásáig) kell rendelkezésre bocsátani, mely egyúttal a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának feltétele.
- Késedelmi kötbér: a vállalkozási díj 1 %-a/késedelmes nap, amelynek felső határa a nettó vállalkozási díj 20%-a;
- Meghiúsulási kötbér: mértéke a nettó vállalkozási díj 25 %-a. Késedelmi kötbér maximum (20 %) eléérésekor Megrendelő jogosult a szerződéstől egyoldalú jognyilatkozattal elállni (amennyiben az elállás feltételei fennállnak), ill. azt felmondani. Ezt követően majd nem késedelmi kötbért számít fel, hanem meghiúsulási kötbért érvényesít. Meghiúsulási kötbér érvényesítése kizárja a késedelmi kötbér egyidejű érvényesítését. A már érvényesített késedelmi kötbér beleszámít a meghiúsulási kötbérbe. Részletes feltételeket a vállalkozási szerződés tervezete ismerteti.

III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Az építési beruházás finanszírozása a TOP_PLUSZ-3.3.2-21-PT1-2022-00015 azonosítószámú Támogatási szerződés keretében történik. Az árat átalányáron kell megadni, az sem árfolyamváltozás, sem más ok következtében nem módosulhat automatikusan. Ajánlatkérő a Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján a szerződésben foglalt - ÁFA nélkül számított - teljes ellenszolgáltatás összegének legfeljebb 5 %-ának megfelelő összegű előleg igénybevételének lehetőségét biztosítja. Ajánlatkérő a szerződésben tartalékkeretet nem biztosít. Számlázás: 5 db részszámla (beleértve a végszámlát is) állítható ki. Részszámlák esedékessége: 15 %-os készülségnél 15 %-os értékben, 25 %-os készülségnél 10 %-os értékben, 50 %-os készülségnél 25 %-os mértékben, 80 %-os készülségnél 30 %-os mértékben. A végszámla 100 %-os készülségi foknál - a hiány- és hibamentes teljesítést követően állítható ki. Az igénybe vett előleget a végszámlában kell elszámolni, amennyiben Vállalkozó előleget vett igénybe. Megrendelő a Vállalkozó által teljesítés igazolás birtokában szabályszerűen kiállított és eljuttatott számlát átutalással egyenlíti ki, figyelemmel a Ptk. 6:130. § (1)-(2) és a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 135. § (3), (5) bekezdésére is. Fizetési határidő 30 nap. Támogatás mértéke az elszámolható költségek vonatkozásában 100,00 %. A 322/2015 (X.30.) Korm. rend. 32/A §-a teljes körben alkalmazásra kerül. A finanszírozás formája utófinanszírozás. További részletes pénzügyi feltételeket a Vállalkozási szerződés tervezete ismerteti.

III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet:

Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés teljesítése érdekében nem tart igényt gazdálkodó szervezet alapítására (Kbt. 35. § (8) bek.) és nem teszi lehetővé azt.

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk (csak szolgáltatásmegrendelés esetében)

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve

III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

A Közbeszerzési dokumentáció részét képező Vállalkozási szerződés-tervezetben foglaltak szerint.

III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét Igen

IV.1) Meghatározás

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás	Igen
Gyorsított eljárás	Nem
Meghívásos eljárás	Nem
Tárgyalásos eljárás	Nem
Versenypárbeszéd	Nem
Innovációs partnerség	Nem

IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul	Nem
Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	
Keretmegállapodás több ajánlattevővel	
A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul	Nem
A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják	Nem

IV.1.3) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ

Több fordulóban lebonyolítandó tárgyalások igénybe vétele annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát.

IV.1.4) Információ a tárgyalásról (klasszikus ajánlatkérők esetében; kizárólag tárgyalásos eljárás esetében)

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda.

IV.1.5) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni

Nem

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Közbeszerezési Értesítőben:

(Ké-szám/évszám)

IV.2.2) Ajánlattételi, részvételi vagy regisztrációs kérelem benyújtási határidő

Dátum, helyi idő: 2023.09.28 10:00 óra/perc

IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének tervezett napja (részvételi felhívás esetében)

Dátum:

IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók:

HU

IV.2.5) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: vagy napban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.2.6) Az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: 2023.09.28 12:00 óra/perc

Hely: Az ajánlatok felbontására a 424/2017. (XII. 19.) Kormányrendelet előírásainak megfelelően kerül sor.

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

Az ajánlatok felbontására a 424/2017. (XII.19.) Kormányrendelet előírásainak megfelelően kerül sor. Az elektronikusan benyújtott ajánlat esetében a Kbt. 68. § (4) bekezdés szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan - azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek - az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.

VI.1-3) Kiegészítő információk

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) A közbeszerezés ismétlődő jellegére vonatkozó információk

A közbeszerezés ismétlődő jellegű:

Nem

VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

A megrendelés elektronikus úton történik:	Nem
Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak:	Igen
A fizetés elektronikus úton történik:	Igen

VI.3) További információk:

VI.3.1) Feltételes közbeszerzés

Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja, ha valamely meghatározott, ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően következik be. Igen

Ajánlatkérő ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény meghatározása:

Ajánlatkérő tájékoztatja a gazdasági szereplőket arról, hogy többlettámogatási igényt (költség növekmény igénylést) kíván benyújtani, amennyiben a legjobb ár-érték arányú ajánlatban foglalt ajánlati ár magasabb, mint a rendelkezésre álló pénzügyi fedezet mértéke. Ajánlatkérő a Kbt. 53.§ (6) bekezdése alapján felhívja a gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy Ajánlatkérő többlet támogatási igényének el nem fogadása, vagy nem kellő mértékű elfogadása, és/vagy a hiányzó fedezet egyéb forrásból történő biztosításának ellehetetlenülése olyan, ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény, amely alapján a Kbt. 53. § (4) bekezdésére tekintettel az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja. Ajánlatkérő felhívja továbbá a gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy a Kbt. 135. § (12) bekezdése alapján (feltételes közbeszerzés) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés hatálybalépésének feltételeként a jelen pontban foglaltakat előírja. A szerződés akkor lép hatályba, amikor az ismertetett feltétel teljesül.

VI.3.2) Az ajánlati biztosíték (ajánlati felhívás esetében)

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött: Igen

Az ajánlati biztosíték mértéke: 1000000

A befizetés helye: ajánlatkérő fizetési számlaszáma

vagy az ajánlatkérő fizetési számlaszáma: 10023002-00002128-02020036

Az ajánlati biztosíték befizetése (teljesítése) igazolásának módja: A biztosíték a Kbt. 54. § (2) bekezdésben meghatározott módokon történhet. Bankgarancia vagy kezesi nyilatkozat esetén az elektronikus okirat feleljen meg a Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. tv. szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek: az elektronikus okiraton az okirat kiállítója a minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírását vagy bélyegzőjét helyezte el, és - amennyiben jogszabály úgy rendelkezik - azon időbélyegzőt helyez el átutalás esetén az utalás tényét igazoló okirat, vagy képernyőmentés.

VI.3.3) Konzultációra vonatkozó információk

Kiegészítő tájékoztatást ajánlatkérő konzultáció formájában is megadja. Nem

VI.3.4) Ajánlat érvénytelenségére vonatkozó összeg ár vagy költség esetében

Ajánlatkérő az alábbi értéket meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálókat során érvénytelenné nyilvánítja

VI.3.5) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám:

0 - 100

VI.3.6) A módszer(ek) meghatározása, amellyel a VI.3.5) pont szerinti pontszámok közötti pontszámot megadásra kerül:

Az eljárást megindító felhívás III.1.1) pont 4. szövegmezőjében található 28. számú pontban meghatározottak szerint.

VI.3.7) Életciklusköltség-számítási módszer alkalmazására vonatkozó információ

Ajánlatkérő az áru, szolgáltatás vagy építési beruházás értékeléskor figyelembe vett költségét életciklusköltség-számítási módszer alkalmazásával határozza meg.

VI.3.8) A bírálatra vonatkozó további információk

Az ajánlatkérő előírja a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásoknak a részvételi jelentkezésben vagy az ajánlatban történő benyújtását. Nem

VI.3.9) További információk:

1. Az ajánlatához csatolt idegen nyelvű dokumentumok fordítását is be kell nyújtani az ajánlatban. A fordítás eredményeképpen

megadott magyar nyelvű szöveg tartalmilag kifogástalanul kell visszaadja az idegen nyelvű dokumentumban foglaltakat. Joghatás kiváltására csak a magyar nyelven benyújtott dokumentumok alkalmasak. A jelen közbeszerzési eljárás során megkötött szerződés teljesítése során a hivatalos nyelv a magyar. 2. A határidőknél az EKR szerver idő az irányadó. 3. Az ajánlatkérő a Kbt. 71. §-a alapján biztosítja a hiánypótlás lehetőségét. 4. Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárásra a Kbt. 41. § (3) bekezdése alapján az EKR-ben történő lebonyolítást írja elő. Az ajánlatok az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig nyújthatók be. 5. Az ajánlatot, valamint az ajánlatban becsatolt nyilatkozatokat olyan személy(ek)nek kell aláírni, aki(k) jogosultak ajánlattevő, illetőleg a nyilatkozatot tevő nevében kötelezettséget vállalni, illetve nyilatkozni. Az e jogosultságot igazoló dokumentumokat az ajánlatba csatolni kell (aláírási címpéldány, vagy ügyvéd, vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-minta, szükség szerint meghatalmazás) - ajánlattevő, az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő esetében is (másolatban elfogadható). 6. Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a Kbt. 66. § (2), (6) bekezdésében, a 68. § (4) bekezdésében foglaltakra vonatkozóan. A Kbt. 66. § (6) bekezdése vonatkozásában a nemleges nyilatkozat is csatolandó. 7. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást az EKR-en keresztül teszi közzé a Kbt. 56. § (3)-(5) bekezdésében foglaltak figyelembevételével. 8. Az ajánlat elkészítésének a költsége ajánlattevőt terheli, az semmilyen jogcímen nem hárítható át az ajánlatkérőre. 9. Az ajánlatkérő kizárólag a magyar nyelven érkezett kérdéseket, értesítőket stb. veszi figyelembe, és bármilyen - az eljárással összefüggő információt, értesítést, dokumentumot kizárólag magyar nyelven tud a gazdasági szereplők rendelkezésére bocsátani. 10. Közös ajánlat esetén az ajánlathoz csatolni kell: - a közös ajánlattevők által kötött és cégszerűen aláírt megállapodást, melynek tartalmaznia kell az ajánlattevők közötti, a közbeszerzési eljárással kapcsolatos feladat és hatásköri megosztás bemutatását, illetve azon ajánlattevő (és személy) megjelölését, aki a közös ajánlattevőket az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet (Kbt. 35. § (2) és (4) bekezdés); - a kijelölt közös képviselő személy aláírás mintáját is tartalmazó - valamennyi ajánlattevő által cégszerűen aláírt - meghatalmazást; - a valamennyi ajánlattevő által cégszerűen aláírt kötelező érvényű nyilatkozatot eredeti vagy hiteles másolatú példányban, mely szerint nyertesség esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért minden egyes közös ajánlattevő egyetemleges felelősséget vállal (Kbt. 35. § (6) bekezdés). 11. Árfolyamok: Az alkalmasság igazolása során a különböző devizák forintba történő átszámításánál a teljesítés napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmazni. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára a teljesítés napján érvényes árfolyamon számított euró ellenérték kerül átszámításra a fentiek szerint. 12. Ajánlatkérő a Kbt. 131. § (4) bek. alapján fenntartja a jogot, hogy a nyertesnek kihirdetett ajánlattevő visszalépése esetén az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlattevőnek minősített szervezettel (személlyel) kösse meg a szerződést, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte. 13. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által küldött igazolást. Nemleges nyilatkozat is csatolandó. 14. Ajánlatkérő a szerződésben előírja a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti rendelkezéseket. 15. A Kbt. 73. § (1) bek. e) és pontja alapján - figyelemmel a 73. § (4) bekezdésére - érvénytelen az ajánlat, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. Ajánlattevő ezért köteles tájékozódni a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Azon szervezetek nevét, címét, ahonnan ajánlattevő tájékoztatást kaphat, a közbeszerzési dokumentum tartalmazza. A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik elérhetővé.

VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma

VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma:

(A rendszer automatikusan tölti)

Az európai uniós, a Kbt., annak végrehajtási rendeletei és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelőssége.



Hernád Nagyközség Polgármesterétől

2376 Hernád, Köztársaság út 47., polgarmester@hernad.hu; 29/374-122

5.napirend

A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Előterjesztést előzetesen bizottság nem tárgyalja.

Az előterjesztést készítette: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. augusztus 28-i ülésére

Döntés árajánlatokról

Tisztelt Képviselő-testület!

1. 2023. augusztus 17-én ajánlatkérő levelet küldtem három, útépitési műszaki ellenőrzéssel (is) foglalkozó cégnek/vállalkozónak (Balázs István EV, Brabanti József EV, ÉP-KERT Mérnökiroda Kft.) a TOP-PLUSZ-1.2.1-21-PT1-2022-00060 azonosító számú, a „Hernádi iparterületek elérhetőségének javítása kerékpárút építéssel” című projekt keretében megvalósuló kerékpárút építése műszaki ellenőri feladatainak ellátására.

Az ajánlatkérésre az alábbi ajánlatok érkeztek:

Balázs István EV (Dabas)	2.400.000 Ft + 0 % ÁFA (2.400.000 Ft)
ÉP-KERT Mérnökiroda Kft. (D.haraszi)	2.650.000 Ft + ÁFA (3.365.500 Ft)
Brabanti József EV. (Újhartyán)	2.810.000 Ft + 0 % ÁFA (2.810.000 Ft)

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a műszaki ellenőrzéssel Balázs István egyéni vállalkozót bízuk meg.

1. 2023. augusztus 17-én ajánlatkérő levelet küldtem három műszaki ellenőrzéssel foglalkozó cégnek/vállalkozónak négy útépitéssel foglalkozó vállalkozásnak (Vízér Pál EV, RenéPlan Kft., Boros Róbert EV.) a TOP-PLUSZ-3.3.2-21-PT1-2022-00015 számú, a „Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése” című, projekt keretében megvalósuló Hernádi Alapszolgáltatási Központ épületének

megépítése tárgyában, a projekt műszaki ellenőri feladatainak ellátására.

Az ajánlatkérésre az alábbi ajánlatok érkeztek:

RenéPlan Kft. (Hernád)	5.700.000	Ft+27%ÁFA	(7.239.000	Ft)
Boros Róbert EV (Besenyszög)	7.620.000	Ft + 0% ÁFA	(7.620.000	Ft)
Vizer Pál EV. (Kecskemét)	5.511.800	Ft + 27% ÁFA	(6.999.986	Ft)

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a műszaki ellenőrzéssel Vizer Pál egyéni vállalkozót bízuk meg.

Hernád, 2023. augusztus 24.

Zsírosné dr. Pallaga Mária s.k.
polgármester



Hernád Nagyközség Önkormányzatának Polgármestere
2376 Hernád, Köztársaság út 47., polgarmester@hernad.hu; 29/374-122

6. napirendi pont

A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Előterjesztést előzetesen bizottság nem tárgyalja.

Az előterjesztést készítette: Árva Szilvia jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

2023. augusztus 28-i ülésére

Egyebek

Tisztelt Képviselő-testület!

A) Belterületbe csatolási kérelmek

Hernádi 0127/107 és 0127/93 hrsz-ú ingatlanok tulajdonosai azzal a kéréssel fordulnak a képviselő-testület felé, hogy ingatlanaik belterületbe csatolását kezdeményezzük. A belterületbe csatolással kapcsolatos költségeket vállalják.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni szíveskedjen.

Hernád, 2023. 03. 23.

Zsírosné dr. Pallaga Mária s.k.
polgármester

2-f-1

0127/151

86/22

0127197

0127/85

0127/47

0127/37

0127/93 0127/94

0127/32

0127/87

0127/29

07227/149

01227/148

01227/147

07/27/83

031227174⁶

0127145

0127/144

0127/30

0127/86

07/27/19

012713



Hernád Nagyközség Önkormányzatának Polgármestere
2376 Hernád, Köztársaság út 47., polgarmester@hernad.hu; 29/374-122

MEGHÍVÓ

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete

2023. augusztus 28-án (hétfő) 17.00 órakor

ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Községháza

Napirendi pontok:

1. Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023.évi költségvetésének módosítás
Előterjesztő: Lajosbányai Dániel PÜB elnök
2. A temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017.(X.1.) önkormányzati rendelet
módosítása
Előterjesztő: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
3. A szociális célú tűzifa támogatás igénylésének szabályairól szóló önkormányzati
rendelet megalkotása
Előterjesztő: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
4. Alapszolgáltatási Központ építése tárgyú közbeszerzési eljárásában az eljárásindító
iratok jóváhagyása
Előterjesztő: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
5. Döntés árajánlatokról
Előterjesztő: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
6. Egyebek
7. Tájékoztatások

Hernád, 2023. 08. 24.

Tisztelettel:

Zsírosné dr. Pallaga Mária
polgármester

**Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2023. (VIII. 30.)
önkormányzati rendelete**

**Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023.(II.23.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Hernád Nagyközség Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II.23.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) módosításáról az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §

A képviselő-testület az önkormányzat és intézményei 2023 évi költségvetési mérleg főösszegének halmozódás nélküli bevételi oldalát, illetve a tárgyévi bevételek összegét 1.854.751.675 forintban állapítja meg, melyből:

- a) *költségvetési bevétel: 790.907.758 Ft*
 - aa) önkormányzatok működési támogatása 392.695.335 Ft
 - ab) egyéb működési célú tám. áht. belülről 12.438.453 Ft
 - ac) felhalmozási célú tám. áht. belülről 237.733.885 Ft
 - ad) közhatalmi bevételek 101.000.000 Ft
 - ae) működési bevételek 38.618.248 Ft
 - af) felhalmozási bevételek 0 Ft
 - ag) működési célú átvett pénzeszközök 1.024.700 Ft
 - ah) ingatlan értékesítés 135.000 Ft
 - ai) felhalmozási célú átvett pénzeszközök 7.262.137 Ft
- b) *finanszírozási bevétel: 1.063.843.917 Ft*
 - ba) értékpapír értékesítés 0 Ft
 - bb) pénzmaradvány 1.013.843.917 Ft
 - bc) hitel megtérülés 0 Ft
 - bd) hitel felvétel (kerékpárút,óvoda) 50.000.000Ft.
- c) *Az intézményfinanszírozás összege: 402.681.204 Ft.”*

2. §

A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat összesített 2023. évi költségvetési mérleg főösszegének kiadási oldalát, illetve a tárgyévi költségvetési kiadások összegét 1.854.751.675 forintban állapítja meg, melyből:

- a) *költségvetési kiadás 1.837.360.459 Ft,*
 - aa) személyi kiadások 346.589.372 Ft
 - ab) munkaadókat terhelő járulékok 47.480.701 Ft

- ac) dologi kiadások 225.607.199 Ft
- ad) ellátottak pénzbeli juttatásai 3.000.000 Ft
- ae) egyéb működési célú kiadások 18.396.360 Ft
- af) szolidaritási hozzájárulás 3.453.589 Ft
- ag) felhalmozási kiadások 1.065.619.786 Ft, ebből beruházások: 1.037.379.716Ft, felújítások: 28.240.070 Ft
- ah) felhalmozási célú átadások 159 Ft
- ai) tartalék 124.266.249 Ft
- b) *finanszírozási kiadások 17.391.216 Ft,*
 - ba) hosszú lejáratú kölcsön törlesztése 3.000.000 Ft
 - bb) Áht-on belüli megelőlegezés visszafizetése 14.391.216 Ft.
- c) *központi, irányítószervi támogatás 402.681.204 Ft"*

3. §

A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. §

Az önkormányzat a 2023. évi költségvetésben 124.266.249 Ft tartalékot határoz meg, melynek felhasználása az önkormányzat rendkívüli feladatainak megoldására szolgál. A tartalék felhasználásáról a cél megjelölésével a képviselő-testület határoz.”

4. §

(1) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

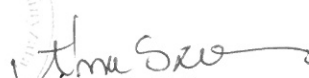
5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Hernád, 2023. 08. 28.


Zsirosné dr. Pallaga Mária
polgármester




Arva Szilvia
jegyző

Záradék:

A rendelet 2023. augusztus 30. napján a Polgármesteri Hivatal (2376 Hernád Köztársaság út 47.) hirdetőtábláján való kifüggesztéssel kihirdetésre került.

Hernád, 2023. 08. 30.



Arva Szilvia
jegyző

1. melléklet a 10/2023.(VIII.30.) önkormányzati rendelet: 2023. évi bevételek forrásonként (Ft)

Megnevezés	2023. évi előirányzat						
	Önkorm.	Polg.Hiv.	Óvoda	Műv.Ház	Konyha	Alapszolg. Központ	Össz.
Költségvetési szerv megnevezése							
Helyi önk.műk.ált.támogatása	121 306 331	0	0	0	0	0	121 306 331
T.önk.köznevelési f.támogatása	131 926 243	0	0	0	0	0	131 926 243
T.önk.szoc.és gyermekj.f.támogatása	76 685 192						76 685 192
T.önk.gyermekek f.támogatása	50 804 049	0	0	0	0	0	50 804 049
T.önk.kulturális f.támogatása	11 973 520	0	0	0	0	0	11 973 520
Működési c.támogatások, elsz.bev.	0	0	0	0	0	0	0
Önkormányzatok működési tám.	392 695 335	0	0	0	0	0	392 695 335
Egyéb működési célú támogatás	10 831 453	0	0	0	0	1 607 000	12 438 453
Működési célú tám.áll.házt.belülről	10 831 453	0	0	0	0	1 607 000	12 438 453
Egyéb felhalmozási célú támogatás	237 733 885	0	0	0	0	0	237 733 885
Felhalmozási célú tám.áll.házt.belülről	237 733 885	0	0	0	0	0	237 733 885
Iparűzési adó	100 000 000	0	0	0	0	0	100 000 000
Gépjárműadó	0	0	0	0	0	0	0
Talajterhelési díj	0	0	0	0	0	0	0
Pótlékok, bírságok, egyéb közh.bev.	1 000 000	0	0	0	0	0	1 000 000
Közhatalmi bevételek	101 000 000	0	0	0	0	0	101 000 000
Szolgáltatások ellenértéke	6 349 078	840 000	0	70 000	0	0	7 259 078
Ellátási díjak	0	0	0	0	21 329 360	0	21 329 360
Kiszámlázott forg.adó	1 304 426	0	0	0	7 758 900	0	9 063 326
Kamat, pü., egyéb bevételek	931 374	0	0	35 000	110	0	966 484
Működési bevételek	8 584 878	840 000	0	105 000	29 088 370	0	38 618 248
Ingatlan értékesítés	135 000	0	0	0	0	0	135 000
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	1 024 700	0	0	0	0	0	1 024 700
Működési célú átvett pénzeszközök	1 024 700	0	0	0	0	0	1 024 700
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	7 262 137	0	0	0	0	0	7 262 137
Költségvetési bevételek	759 267 388	840 000	0	105 000	29 088 370	1 607 000	790 907 758
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0		0	0
Hitelfelvétel (óvoda,kerékpárút)	50 000 000	0	0	0	0	0	50 000 000
Kölcsön visszatérülés	0	0	0	0		0	0
Pénzmaradvány	1 006 476 224	1 401 207	916 155	1 641 333	1 848 656	1 560 342	1 013 843 917
Áll.házt.belüli megelőlegezés	0					0	0
Irányító szervi támogatás	0	73 989 393	132 065 863	43 727 030	67 163 490	85 735 428	402 681 204
Finanszírozási bevétel	1 056 476 224	75 390 600	132 982 018	45 368 363	69 012 146	87 295 770	1 466 525 121
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek	0	0	0	0			0
Bevételek összesen	1 815 743 612	76 230 600	132 982 018	45 473 363	98 100 516	88 902 770	2 257 432 879
Intézmény finanszírozás	-402 681 204	0	0	0	0	0	-402 681 204
Halmazódás nélküli bevétel	1 413 062 408	76 230 600	132 982 018	45 473 363	98 100 516	88 902 770	1 854 751 675

Megnevezés	Előirányzat 2023.						
	Önkorm.	Polg.Hiv.	Óvoda	Műv.Ház	Konyha	Alapszolg. Központ	Összes
Költségvetési szerv megnevezése							
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	48 006 432	52 672 258	100 441 608	17 522 590	29 238 716	66 785 292	314 666 896
Külső személyi juttatások	26 307 510	1 636 734	690 000	1 110 000	800 000	1 378 232	31 922 476
Személyi juttatások	74 313 942	54 308 992	101 131 608	18 632 590	30 038 716	68 163 524	346 589 372
Munkaadókat terhelő járulékok	10 334 502	7 575 109	13 531 410	2 666 981	4 224 204	9 148 495	47 480 701
Szakmai anyagok beszerzése	576 000	510 000	440 000	1 235 000	40 000	326 000	3 127 000
Üzemeltetési anyagok beszerzése	5 574 000	1 720 000	1 506 000	1 332 895	47 708 890	2 385 000	60 226 785
Készletbeszerzés	6 150 000	2 230 000	1 946 000	2 567 895	47 748 890	2 711 000	63 353 785
Informatikai szolgáltatások	500 000	0	0	0	8 400	0	508 400
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	789 000	1 140 000	380 000	350 000	65 000	340 000	3 064 000
Kommunikációs szolgáltatások	1 289 000	1 140 000	380 000	350 000	73 400	340 000	3 572 400
Közüzem díjak	32 055 800	2 690 000	6 500 000	1 750 000	1 671 000	2 100 000	46 766 800
Vásárolt élelmezés	0	0	0	0	1 511 096	0	1 511 096
Bérlési és lízing díjak	150 000	650 000	0	1 450 000	0	840 000	3 090 000
Karbantartás, kisjavítás	9 866 000	750 000	500 000	800 000	540 000	494 000	12 950 000
Szakmai tev.segítő szolgáltatások	3 960 000	2 310 074	5 244 000	13 040 000	50 000	965 000	25 569 074
Egyéb szolgáltatások	21 773 261	1 461 000	1 400 000	785 000	750 000	990 000	27 159 261
Szolgáltatási kiadások	67 805 061	7 861 074	13 644 000	17 825 000	4 522 096	5 389 000	117 046 231
Kiküldetés, reklám	0	0	0	0	0	0	0
Általános forgalmi adó	19 053 548	1 795 000	2 020 000	2 854 000	10 468 900	1 609 311	37 800 759
Kamatkiadások	750 000	0	0	0	0	0	750 000
Pénzügyi műveletek	2 000 000	65 000	75 000	90 000	250 000	62 000	2 542 000
Egyéb dologi kiadások	542 000	10	0	4	10	0	542 024
Különféle befizetések és egyéb dologi kiad.	22 345 548	1 860 010	2 095 000	2 944 004	10 718 910	1 671 311	41 634 783
Dologi kiadások	97 589 609	13 091 084	18 065 000	23 686 899	63 063 296	10 111 311	225 607 199
Családi támogatások	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb nem intézményi ell.	3 000 000	0	0	0	0	0	3 000 000
Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 000 000	0	0	0	0	0	3 000 000
Előző évi elszám. Szárm. Kiadások	2 947 044						2 947 044
Egyéb működési célú kiadások	17 730 533	406 039	0	259 788	0	0	18 396 360
Szolidaritási hozzájárulás	3 453 589						3 453 589
Tartalék	124 266 249	0	0	0	0	0	124 266 249
Beruházások	1 033 795 495	849 376	254 000	227 105	774 300	1 479 440	1 037 379 716
Felújítási kiadások	28 240 070	0	0	0	0	0	28 240 070
Felhalmozási kiadások	1 062 035 565	849 376	254 000	227 105	774 300	1 479 440	1 065 619 786
Egyéb felhalmozási célú kiadások	159	0	0	0	0	0	159
Költségvetési kiadások	1 395 671 192	76 230 600	132 982 018	45 473 363	98 100 516	88 902 770	1 837 360 459
Hosszú lej.hitel törlesztés	3 000 000					0	3 000 000
Áll.házt.megelőlegezés visszaf.	14 391 216					0	14 391 216
Intézmény finanszírozás	402 681 204					0	402 681 204
Finanszírozási kiadások	420 072 420	0	0	0	0	0	420 072 420
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások	0	0	0	0	0	0	0
Kiadások összesen	1 815 743 612	76 230 600	132 982 018	45 473 363	98 100 516	88 902 770	2 257 432 879
Intézmény finanszírozás	-402 681 204	0	0	0		0	-402 681 204
Halmozódás nélküli kiadás	1 413 062 408	76 230 600	132 982 018	45 473 363	98 100 516	88 902 770	1 854 751 675

3.melléklet a 10/2023.(VIII.30) önkormányzati rendelet: 2023. évi beruházási, felújítási kiadások (Ft)

Cím, alcím	Megnevezés	Beruházások 2023. évi előirányzata
1.1	Informatikai eszközök	389 000
	Ravatalozó asztal	190 500
	Kerékpárút építés	262 115 525
	Nyitott galéria(műv.ház)	34 937 128
	Óvoda bővítés	491 491 900
	Ingatlan kisajátítás	5 000 000
	Bölcsőde pincelejáró előtető	1 270 000
	Egyéb (alapszolg,Átrium tető)	3 160 442
	Alapszolgáltatási központ építés	235 241 000
1.2	Eszköz vásárlás polg.hív.	849 376
1.3	Eszköz vásárlás ovi	254 000
1.4	Eszköz vásárlás Műv.ház	227 105
1.5	Konyhai eszközök	774 300
1.6	Bölcsődei eszközök	1 479 440
	Összesen	1 037 379 716

Cím, alcím	Megnevezés	Felújítások 2023. évi előirányzata
	Szőlő utca	28 240 070
	Összesen	28 240 070

4.melléklet a 10/2023(VIII.30.)önkormányzati rendelet: Az önkormányzatnak előirányzat felhasználási ütemterve és likviditási terve (eFt)

Sz.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
1.	Bevételi előirányzatok													
2.	Önk. műk. tám.	56222	28368	28369	31081	31081	31082	31082	31082	31082	31082	31082	31082	392695
3.	Egyéb műk. tám.	883	883	883	1086	1086	1086	1087	1087	1087	1087	1087	1097	12439
4.	Egyéb felh. tám.	0	0	234910	0	0	2824	0	0	0	0	0	0	237734
5.	Közhatalmi bevétel	0	0	31168	0	0	25807	0	0	31169	0	0	12856	101000
6.	Működési bevétel	3067	3067	3398	3231	3231	3366	3231	3231	3231	3231	3231	3238	38753
7.	Műk.c. átvétel	0	0	500	0	0	25	0	0	0	500	0	0	1025
8.	Pénzmaradvány	1013844	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1013844
9.	Felhalmozási bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10.	Hitel, értékpapír bev.	7262	0	0	0	0	0	0	0	50000	0	0	0	57262
11.	Bevételi előirányzatok	1081278	32318	299228	35398	35398	64190	35400	35400	116569	35900	35400	48273	1854752
12.	Kiadási előirányzatok													
13.	Személyi juttatások	28815	28830	28815	28903	28903	28903	28903	28903	28903	28903	28904	28905	346590
14.	Járadékok	3940	3940	3940	3940	3940	3940	3940	4040	3940	3940	3940	4041	47481
15.	Dologi kiadások	17936	20936	17936	17936	17936	17936	17936	17936	23084	17936	18163	19936	225607
16.	Ellátottak juttatásai	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	3000
17.	Egyéb működési k.	1000	1478	2143	1478	1478	1478	1478	1478	1478	1951	1478	1478	18396
18.	Felújítás, felhalmozás	0	1000	1595	11200	52761	80020	164982	222588	214132	82102	235241	0	1065621
19.	Egyéb felhalm. kiad.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20.	Előző évi elszám. Szárm.	0	0	0	0	0	2947	0	0	0	0	0	0	2947
21.	Szolidaritási hozzájár.	287	287	287	288	288	288	288	288	288	288	288	288	3453
22.	Államh. megelőleg. vf.	14391	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14391
23.	Tartalék	98277	0	0	0	0	25989	0	0	0	0	0	0	124266
24.	Hitel törlesztés	0	0	3000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3000
25.	Finanszírozási kiad.	35049	33043	33043	33505	33505	33505	33505	33505	33505	33505	33505	33506	402681
26.	Kiadási előirányzatok	199945	89764	91009	97500	139061	195256	251282	308988	305580	168875	321769	88404	2257433
27.	Intézményfinanszírozás	-35049	-33043	-33043	-33505	-33505	-33505	-33505	-33505	-33505	-33505	-33505	-33506	-402681
28.	kiadási előirányzatok	164896	56721	57966	63995	105556	161751	217777	275483	272075	135370	288264	54898	1854752

5.melléklet a 10/2023(VIII.30.) önkormányzati rendeletről: Hernád Nagyközség Önkormányzata gazdálkodásának 2023. évi költségvetési mérlege

Bevételek	2023. évi terv	Ebből					2023. évi terv	Kiadások	Ebből					Önk.	Polg.H.	Óvoda	Műv.Ház	Konyha	Alapsz.Kp
		Önk.	Polg.H.	Óvoda	Műv.Ház	Konyha			Alapsz.kp.										
Működési támogatások	392 695 335	392 695 335	0	0	0	0	0	Személyi juttatások	346 589 372	74 313 942	54 308 992	101 131 608	18 632 590	30 038 716	68 163 524				
Közhatalmi bevételek	101 000 000	101 000 000	0	0	0	0	0	Munkaadókat terhelő járulékok	47 480 701	10 334 502	7 575 109	13 531 410	2 666 981	4 224 204	9 148 495				
Működési bevételek	38 753 248	8 719 878	840 000	0	105 000	29 088 370	0	Dologi kiadások	225 607 199	97 589 609	13 091 084	18 065 000	23 686 899	63 063 296	10 111 311				
Műk. c. átvétel	12 438 453	10 831 453	0	0	0	0	1 607 000	Ellátottak jutt.	3 000 000	3 000 000	0	0	0	0	0				
Felhalm. c. átvé	237 733 885	237 733 885	0	0	0	0	0	Tartalék	124 266 249	124 266 249	0	0	0	0	0				
Egyéb működési átv.	1 000 000	1 000 000	0	0	0	0	0	Egyéb működési kiadás	18 396 360	17 730 533	406 039	0	259 788	0	0				
Fel.h.c. átvétel	7 286 837	7 286 837	0	0	0	0	0	Beruházások	1 037 379 716	1 033 795 495	849 376	254 000	227 105	774 300	1 479 440				
Költségvetési bevételek	790 907 758	759 267 388	840 000	0	105 000	29 088 370	1 607 000	Felújítások	28 240 070	28 240 070	0	0	0	0	0				
Hitelfelvétel	50 000 000	50 000 000	0	0	0	0	0	elszám. Szám.	2 947 203	2 947 203	0	0	0	0	0				
Értékpapír bev.	0	0	0	0	0	0	0	Szolidaritási hozzáj.	3 453 589	3 453 589	0	0	0	0	0				
	0							Költségvetési kiadások	1 837 360 459	1 395 671 192	76 230 600	132 982 018	45 473 363	98 100 516	88 902 770				
Hitel megtérülés	0	0	0	0	0	0	0	Hittelförlesztés	3 000 000	3 000 000	0	0	0	0	0				
Pénzmaradvány	1 013 843 917	1 006 476 224	1 401 207	916 155	1 641 333	1 848 656	1 560 342	Aht.megelőleg és v.f.	14 391 216	14 391 216	0	0	0	0	0				
Bevételek összesen	1 854 751 675	1 815 743 612	2 241 207	916 155	1 746 333	30 937 026	3 167 342	Kiadások összesen	1 854 751 675	1 413 062 408	76 230 600	132 982 018	45 473 363	98 100 516	88 902 770				
Intézmény-finanszírozás	402 681 204	0	73 989 393	132 065 863	43 727 030	67 163 490	85 735 428	Intézmény finanszírozás	402 681 204	402 681 204	0	0	0	0	0				
Halmozott bevétel	2 257 432 879	1 815 743 612	76 230 600	132 982 018	45 473 363	98 100 516	88 902 770	Halmozott kiadás	2 257 432 879	1 815 743 612	76 230 600	132 982 018	45 473 363	98 100 516	88 902 770				

**Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2023. (VIII. 30.)
önkormányzati rendelete**

**a temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017.(X.31.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő - testülete a temetőkről és a temetkezéssről szóló 1999. évi XLIII. törvény 41. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a a temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017.(X.31.) önkormányzati rendelet módosítására a következőket rendeli el:

1. §

A temetőről, és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017 (X.31.) önkormányzati rendelet 15. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Sírbolt a temető tulajdonosának hozzájárulásával építhető. A sírbolt temetőn belüli elhelyezését a temető tulajdonosa jelöli ki.”

2. §

A temetőről, és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017 (X.31.) önkormányzati rendelet 16. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A síremlék nem foglalhat el a sírhelynél nagyobb területet.”

3. §

A temetőről, és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017 (X.31.) önkormányzati rendelet 23. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Ha a használati idő leteltét követően a sírboltot és egyéb temetkezési helyeket egy éven belül ismételtelen nem váltják meg, az üzemeltető jogosult azt minden megtérítési igény nélkül újból felhasználni”

4. §

(1) A temetőről, és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017 (X.31.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A temetőről, és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017 (X.31.) önkormányzati rendelet 2. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

5. §

Hatályát veszti a temetőről, és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017 (X.31.) önkormányzati rendelet

- a) 16. § (6) bekezdése,
- b) 17. § (2) bekezdése,

- c) 19. § (3) bekezdése,
- d) 23. § (7) és (8) bekezdése,
- e) 31. § (6) bekezdése.

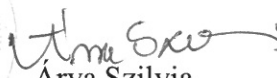
6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Hernád, 2023. 08. 28.


Zsírosné dr. Pallaga Mária
polgármester



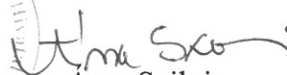

Árva Szilvia
jegyző

Záradék:

A rendelet 2023. augusztus 30. napján a Polgármesteri Hivatal (2376 Hernád Köztársaság út 47.) hirdetőtábláján való kifüggesztéssel kihirdetésre került.

Hernád, 2023. 08. 30.




Árva Szilvia
jegyző

„1. melléklet a 21/2017. (X. 31.) önkormányzati rendelethez a 21/2017. (X. 31.) önkormányzati rendelethez

Sírhelyek méretei:

- a) egyes sírhely: hossza 2,1m, szélessége 0,9 m, mélysége legalább 2 méter
- b) kettős sírhely: hossza 2,1m, szélessége 1,9 m, mélysége legalább 2 méter,
- c) gyermek sírhely: hossza: 1,4m, szélessége:0,6m, mélysége legalább 1,6 méter,
- d) sírbolt egy koporsó elhelyezésére: hossza 2,1m, szélessége 0,9 m, mélysége legalább 2 méter,
- e) sírbolt két koporsó elhelyezésére: hossza 2,1m, szélessége 1,9 m, mélysége legalább 2 méter
- f) urnasírhely: 2 urna elhelyezésére szolgáló hossza 1,0 m, szélessége 0,4 m, mélysége legalább 0,6 méter.
- g) egyes urnafülke: hossza: 30cm, mélysége:30cm, magassága: 30cm,
- h) kettes urnafülke: hossza: 50cm, mélysége: 50cm, magassága: 30cm

2. melléklet a 11/2023. (VIII. 30.) önkormányzati rendelethez

1. A temetőről, és a temetkezés rendjéről szóló 21/2017 (X.31.) önkormányzati rendelet 2. mellékletében foglalt táblázat 4. és 5. sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

”

	<i>(Temetési helye</i>	<i>Megváltási/újraváltási</i>	<i>Megváltási/ újraváltási</i>
	<i>idő</i>	<i>díj (br.Ft))</i>	
4	Sírbolt egy koporsó elhelyezésére	25 év	38.100-
5	Sírbolt két koporsó elhelyezésére	25 év	76.200-

**Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2023. (VIII. 30.)
önkormányzati rendelete**

szociális célú tűzifa igénylésének szabályairól

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. Cikk (2) bekezdése alapján, Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 42. § 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el

I. Fejezet
A rendelet célja, hatálya

1. §

(1) A Belügyminisztérium Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV.törvény 3. melléklet 2.2.1. pontjában meghatározottak szerint települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódóan kiegészítő támogatást biztosított Hernád Nagyközség Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) számára.

(2) A rendelet célja, hogy a Hernád településen élő szociálisan rászorultak részére támogatást nyújtson, meghatározza a természetben nyújtott szociális ellátás, egyszeri tűzifa juttatás ellátási forma jogosultsági feltételeit, az igénylés és elbírálás menetét.

(3) A rendelet hatálya kiterjed Hernád nagyközség közigazgatási területén életvitelszerűen lakó és bejelentett lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező állampolgárookra.

II. Fejezet
A támogatás feltételei

2. §

(1) Az Önkormányzat vissza nem térítendő természetbeni támogatást, szociális tűzifát biztosíthat elsősorban az 1. § (3) bekezdésben meghatározott hernádi lakosnak aki

a) a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. törvény szerinti

aa) aktív korúak ellátására jogosult, vagy

ab) időskorúak járadékára jogosult, vagy

ac) tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeni formában történő nyújtására települési támogatásra, vagy

b) az a család, aki a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevel.

(2) Az (1) bekezdésben szereplő jogosultak a kérelmek elbírálása során előnyt élveznek. Az (1) bekezdés ac) pontjában szereplő jogosultak közül előnyt élveznek azok, akik a lakhatáshoz kapcsolódóan részesülnek települési támogatásban.

(3) Az azonos lakóingatlanban élő személyek közül csak egy kérelmező részére állapítható meg a támogatás. Amennyiben egy ingatlanhoz köthetően több kérelem érkezik, az elbírálás a kérelem beérkezésének sorrendjében történik.

(4) A hernádi lakóhellyel és tartózkodási hellyel is rendelkező személy csak egy kérelemben –ahol életvitelszerűen él – vehető figyelembe.

3. §

A 2. §-ban foglaltakon túl az Önkormányzat vissza nem térítendő természetbeni támogatást, szociális tűzifát biztosíthat azon az 1. § (3) bekezdésében meghatározott hernádi személy számára, aki

- a) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- b) jövedelemmel és egyéb ellátással nem rendelkezik,
- c) családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 300%-át, egyedülélő esetén a 400%-át és hasznosítható vagyontárggyal nem rendelkezik.

4. §

(1) Nem jogosult szociális célú tűzifa támogatásra – függetlenül a 2. § és 3. § -ban meghatározott feltétel teljesülésétől az a személy, akinek ingatlana tűzifával nem fűthető.

(2) Az üresen álló, nem lakott ingatlanra, amelyben életvitelszerűen senki sem él, a támogatás nem kérhető.

5. §

Háztartásonként legfeljebb 3 erdei m³ tűzifa biztosítható. A tűzifa mennyisége a beérkező kérelmek számától és a rendelkezésre álló készlet mennyiségétől függően kerül kiosztásra.

6. §

Az Önkormányzat vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőktől ellenszolgáltatást nem kér.

III. Fejezet

A támogatás igénylésének menete

7. §

(1) A támogatás megállapítása iránti eljárás a rendelet 1. melléklete szerinti kérelemre indul. A kérelemhez csatolni kell a rendelet 1. mellékletében meghatározott dokumentumokat.

(2) A kérelmeket 2023. szeptember 4. napjától 2023. október 16. napjáig lehet benyújtani a Hernádi Polgármesteri Hivatalban. A kérelmek elbírálása a rendelkezésre álló forrás erejéig, a kérelmek beérkezési sorrendjében történik.

(3) A jogosultság és a kérelemben foglaltak valóságának ellenőrzésére az eljárás során környezettanulmány végezhető.

(4) A kérelmeket a Humán Ügyek Bizottság a beérkezés sorrendjében bírálja el, legkésőbb 2023. november 30. napjáig.

(5) A döntést követően, de legkésőbb 2024. február 15-ig a Humán Ügyek Bizottság gondoskodik a tűzifa kiszállításáról. A kiszállítás sorrendjét a Humán Ügyek Bizottság határozza meg.

(6) A tűzifa átvételét a jogosult a rendelet 2. mellékletét képező átvételi elismervény aláírásával igazolja.

(7) Amennyiben a (2) bekezdésben meghatározott időszakot követően, a kérelmek elbírálása során a Humán Ügyek Bizottság megállapítja, hogy pályázaton elnyert tűzifából marad, a képviselő-testület 2023. december 1. – 2023. december 15. közötti időszakban lehetővé teszi újabb kérelmek benyújtását. Ebben az esetben a támogatások megállapítása a fennmaradó forrás erejéig tart.

8. §

A támogatás kizárólagos forrása az Önkormányzat számára megállapított 2.827.020-forint vissza nem térítendő egyszeri támogatás, valamint az Önkormányzat által biztosított saját forrás.

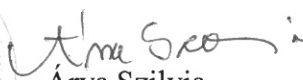
9. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2024. március 31-én hatályát veszti.

Hernád, 2023. 08. 28.


Zsárosné dr. Pallaga Mária
polgármester



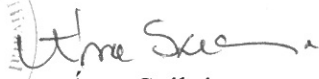

Árvai Szilvia
jegyző

Záradék:

A rendelet 2023. augusztus 30. napján a Polgármesteri Hivatal (2376 Hernád Köztársaság út 47.) hirdetőtábláján való kifüggesztéssel kihirdetésre került.

Hernád, 2023. 08. 30.




Árvai Szilvia
jegyző



HERNÁD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2376 Hernád Köztársaság út 47.

tel/fax: 29/374-122; 374-058; 374-073

Email: onkormanyzat@hernad.hu

**K É R E L E M
SZOCIÁLIS TŰZIFA IGÉNYLÉSÉHEZ**

I. Kérelmező:

Neve:	
Születési neve:	
Anyja neve:	
Születési helye, ideje:	
TAJ száma:	
Lakóhelye:	
Tartózkodási helye:	
Telefonszáma: (nem kötelező megadni)	
Email címe: (nem kötelező megadni)	

Családi állapota: hajadon/nőtlen, elvált, özvegy, házas és házastársával együtt él, házas és házastársától külön él, élettárssal él, egyedül él *(megfelelőt kérjük aláhúzni)*

Tartási szerződéssel rendelkezem/nem rendelkezem *((megfelelőt kérjük aláhúzni))*

II. A lakásban életvitelszerűen együtt élő, közeli hozzátartozók:

Név (anya neve)	Születési hely, idő TAJ szám	Rokoni kapcsolat	Jövedelem

III. Jövedelmi adatok:

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmező-vel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmező-vel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem						
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, időskorúak járadéka, a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozó ellátás						
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)						
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások						
6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
7. A család összes nettó jövedelme						
8. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügymintéző tölti ki!): Ft/hó.

Megjegyzés: A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat valóságának igazolására szolgáló iratokat, kivéve a családi pótlék és GYES igazolását, amennyiben nem azt nem munkáltatói kifizetőhely folyósítja, valamint a GYET és fogyatékosági támogatás igazolását.

IV. Nyilatkozatok

Hozzájárulok a kérelemben és nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatásban történő felhasználásához, kezeléséhez, valamint, ahhoz, hogy a közölt adatokat a Polgármesteri Hivatal számítógépes nyilvántartásában felhasználhassa.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok és a benyújtott okmányok a valóságnak megfelelnek.

Kijelentem, hogy szociális tűzifa megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. *(nemleges választ esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni)*

Kijelentem, hogy az általam lakott ingatlan tűzifával fűthető.

Hernád,

.....

kérelmező aláírása

V. Vagyoni adatok

Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat) címe: város/község út/utca hsz., alapterülete: m², tulajdoni hányad, a szerzés ideje: év.
Becsült forgalmi érték: Ft.
2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat) címe: város/község út/utca hsz., alapterülete: m², tulajdoni hányad, a szerzés ideje: év.
Becsült forgalmi érték: Ft.
3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész)-tulajdon (vagy állandó használat) megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe: város/község út/utca hsz., alapterülete: m², tulajdoni hányad, a szerzés ideje: év.
Becsült forgalmi érték: Ft.
4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat) megnevezése: címe: város/község út/utca hsz., alapterülete: m², tulajdoni hányad, a szerzés ideje: év.
Becsült forgalmi érték: Ft.

Egyéb vagyontárgyak

5. Gépjármű
a) személygépkocsi: típus:, rendszám:, a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: év.
Becsült forgalmi érték: Ft.
- b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: típus:, rendszám (rendszám nélküli gépek esetén a gyártási vagy azonosító számot kell feltüntetni):, a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: év.
Becsült forgalmi érték: Ft.

Összes vagyontárgy

(Ügyintéző tölti ki!)

6. A gondozó család összes vagyonának becsült forgalmi értéke (1.+2.+3.+4.+5.): Ft. Egy főre jutó forgalmi érték: Ft.

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy közeli hozzátartozója bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni.

Ingatlan becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

Gépjármű, termelő- és munkaeszköz becsült forgalmi értéként a jármű, illetve termelő- és munkaeszköz kora és állapota szerinti értéket kell feltüntetni.

Hernád,

.....

kérelmező aláírása

Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

I. Személyi adatok:

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált/házastársától külön él (lakcímük különböző), kivéve, ha élettársa van.

Egyedül élő az a személy, aki a lakcímén egyedül lakik.

Háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.

Lakóhely vagy tartózkodási hely: a kérelem benyújtását megelőzően az okmányirodánál bejelentett és a lakcímet igazoló érvényes hatósági igazolványba (lakcímkártyába) bejegyzett lakóhely vagy tartózkodási hely.

II. Jövedelmi adatok:

A kérelmező a kérelemben saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, **jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékot, igazolást** a kérelem benyújtásával egyidejűleg **becsatolni szükséges**. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemélyi tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balett művészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.
5. Önkormányzat/Kormányhivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, az aktív korúak ellátása, az ápolási díj, a munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, képzési támogatásért folyósított keresetpótló juttatás, nyugdíj előtti segély.
6. Egyéb jövedelem: például a megbízási díj, az sz. ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

III. Csatolandó mellékletek:

Az ügyintézés elősegítése érdekében a kérelmező személyi igazolványa és lakcímkártyájának, TAJ kártyájának bemutatása szükséges.

A jövedelem igazolásra:

- a) a munkabérről, munkáltató által kifizetett táppénzről a munkáltató által- az önkormányzatnál rendszeresített formanyomtatványon- kiállított jövedelemigazolás,
- b) vállalkozó vagy őstermelő esetén és kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagáról szóló nyilatkozatát és a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása,
- c) álláskeresői támogatás esetén a Budapest Főváros Kormányhivatala Munkaügyi Központja Budapest IV. Kerületi Munkaügyi Kirendeltsége (a továbbiakban: Munkaügyi Központ) megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a folyósító szerv, ellátás összegére, típusára vonatkozó tárgyévi értesítése és a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény, bankszámlakivonat,
- f) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat, ennek hiányában az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
- g) a házasság felbontását, gyermekelhelyezést megállapító bírósági végzés, vagy a gyermekelhelyezésről és gyermektartásdíjról szóló egyességről kiállított irat,
- h) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén az erről szóló határozata,
- i) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
- j) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat,
- k) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásban életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, és álláskereső úgy az erről szóló nyilatkozat és a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,

- l) egyéb jövedelmek/ bevételek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat.
m) közfoglalkoztatott esetében a munkaszerződés és az utolsó fizetési igazolás.

Egyéb igazolások:

- 16 évnél idősebb gyermek tanulói jogviszonyának igazolása
- gyámot, illetve gondnokolt esetén a gyám-, illetve gondnok kirendelő határozatát.
- jelen kérelem benyújtására vonatkozó meghatalmazás esetén, alakszerű meghatalmazás,
- elvált családi állapotú ápoló személy esetében válási iratot, (ápolási támogatás esetén)
- **A kérelem érvényes vagyonynyilatkozattal együtt adható be!**

Átvételi elismervény

Alulírott

név:

.....

lakcím:

szám alatti lakos aláírásommal elismerem, hogy a mai napon Hernád Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló .../2023. (.....) önkormányzati rendelete alapján megállapított természetbeni juttatáskéntm3 mennyiségű tűzifát átvettem.

Hernád, 20.... hónap

**Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2023. (VIII. 30.)
önkormányzati rendelete**

**helyi kitüntetés alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 10/2013.(VIII.30.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről szóló 2011. évi CCII. törvény 24. § (9) bekezdés felhatalmazása – figyelemmel Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 3. pontjára és az Alaptörvény 32 cikk (1) bekezdésének i) pontjában meghatározottakra - alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva helyi kitüntetés alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 10/2013.(VIII.30.) önkormányzati rendelet módosításáról a következő rendelet alkotja

1. §

A helyi kitüntetés alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 10/2013.(VIII.30.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §

(1) Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a település érdekében végzett munka elismerésére a következő elismerést alapítja: "Hernádért Emlékérem"

(2) Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a település érdekében végzett munka elismerésére a következő díjakat alapítja:

- a) "Közösségünkért Díj";
- b) "Gyermekeinkért Díj".

2. §

A helyi kitüntetés alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 10/2013.(VIII.30.) önkormányzati rendelet 3. § (4) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A kitüntetési oklevélnek tartalmaznia kell:)

„d) a polgármester aláírását,”

3. §

A helyi kitüntetés alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 10/2013.(VIII.30.) önkormányzati rendelet „A kitüntetés” alcíme a következő 3/A–3/C. §-sal egészül ki:

„3/A. § ["Közösségünkért Díj"]

A "Közösségünkért Díj" (a továbbiakban: díj) adományozható annak a személynek, társadalmi szervezetnek, vállalkozónak, vagy vállalkozásnak, aki a település gazdasági életében, településfejlesztésben, a település közéletében, karitatív tevékenység során, a tudomány, a

művészetek, az egészségügy, az oktatás, a nevelés, szociális munka vagy sport területen eredményes munkát végzett vagy kiemelkedő sikert ért el.

3/B. § ["Gyermekeinkért Díj"]

(1) A "Gyermekeinkért Díj" (a továbbiakban: díj) adományozható azon magyar állampolgár részére aki tartósan magas színvonalú pedagógiai és szakmai felkészültségből adódóan kiemelkedő eredményt ért el az óvodai, iskolai nevelő-oktató munkában, a tehetséggondozásban, a felzárkóztatásban, újszerű és hatékony pedagógiai módszerek kidolgozásában, alkalmazásában;

(2) az ifjúság nevelésében, ellátásában közreműködő, kimagasló tevékenységet végző személynek, társadalmi szervezetnek, egyházi közösségnek, civil szervezetnek, amely a településen huzamos ideig kiemelkedő munkát végzett. (3/A. § és 3/B. § a továbbiakban együtt: díjak)

3/C. § [Díjak]

(1) Díj magyar vagy külföldi állampolgár részére adományozható.

(2) A díj adományozásával oklevél és üvegből készült emléktárgy jár.

(3) "Közösségünkért Díj" évente kettő, "Gyermekeinkért Díj" évente hét adományozható.

(4) Az oklevél tartalmazza a 3.§ (4) bekezdésben foglaltakat.

(5) Az üvegből készült díjon gravírozva az adományozás éve, Hernád Nagyközség címere, Hernád Nagyközség Önkormányzata felirat látható. ”

4. §

A helyi kitüntetés alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 10/2013.(VIII.30.) önkormányzati rendelet „A kitüntetés adományozás rendje” alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„A kitüntetés, díj adományozás rendje”

5. §

(1) A helyi kitüntetés alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 10/2013.(VIII.30.) önkormányzati rendelet 4. § (1)–(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A kitüntetés és díj adományozására a következő személyek és szervezetek tehetnek javaslatot:

- a) polgármester
- b) képviselő, képviselők,
- c) jegyző,
- d) képviselő-testület bizottsága,
- e) helyi civil szervezet képviselője,
- f) magánszemély.

(2) A személyi javaslatokat zárt borítékban a Polgármesteri Hivatalban kell benyújtani a polgármesternek címezve. A javaslat kötelező tartalmi elemei a következők:

- a) javasolt személy, szervezet adatai
- b) kitüntetésre, díjra való alkalmasság indoklása, a kiemelkedő, illetve jelentős tevékenység kifejtése,

c) javaslatot tevő személy, illetve szervezet megnevezése.

(3) A kitüntetésre és a díjakra javaslatokat írásban, legkésőbb tárgyévi augusztus 31-éig kell benyújtani, a rendelet megalkotásának évében a javaslat benyújtási határideje szeptember 30. Díjra javaslatot az alapítás évében szeptember 20-ig lehet benyújtani.

(4) A kitüntetés és díjak adományozásáról beérkezett javaslatok alapján a képviselő-testület tárgyévi szeptemberi rendes zárt ülésén minősített többséggel dönt.”

(2) A helyi kitüntetés alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 10/2013.(VIII.30.) önkormányzati rendelet 4. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A kitüntetést és díjakat a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester adja át a tárgyévi október 23-ai ünnepségen.”

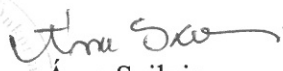
6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Hernád, 2023. 08. 28.


Zsárosné dr. Pallaga Mária
polgármester



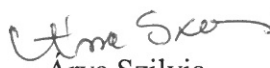

Árvai Szilvia
jegyző

Záradék:

A rendelet 2023. augusztus 30. napján a Polgármesteri Hivatal (2376 Hernád Köztársaság út 47.) hirdetőtábláján való kifüggesztéssel kihirdetésre került.

Hernád, 2023. 08. 30.




Árvai Szilvia
jegyző

**Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2013.(VIII.30.)
önkormányzati rendelete**

helyi kitüntetés alapításáról és adományozásának rendjéről

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről szóló 2011. évi CCII. törvény 24. § (9) bekezdés felhatalmazása – figyelemmel Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 3. pontjára és az Alaptörvény 32 cikk (1) bekezdésének i) pontjában meghatározottakra - alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendelet alkotja:

A rendelet célja

1. §

A rendelet célja, hogy a helyi viszonyokhoz igazodva határozzon meg helyi kitüntetést, szabályozza annak használatát. Célja továbbá, hogy ezzel méltó elismerésben részesítse a helyi közösség, a település szolgálatában és fejlődésében, a helyi érdekek érvényesülésének előmozdításában és az emberi értékek gyarapításában kifejtett kimagasló, példamutató tevékenységet.

A kitüntetés alapítása

2. §¹

(1) Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a település érdekében végzett munka elismerésére a következő elismerést alapítja: "Hernádért Emlékérem"

(2) Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a település érdekében végzett munka elismerésére a következő díjakat alapítja:

- a) "Közösségünkért Díj";
- b) "Gyermekeinkért Díj".

A kitüntetés

3. §

(1) A „Hernádért Emlékérem” (a továbbiakban: kitüntetés) adományozható annak a személynek, társadalmi szervezetnek, vállalkozónak, vállalkozásnak, aki vagy amely a település fejlesztésében, a társadalmi, szociális, kulturális, oktató-nevelő, egészségügyi és közszolgálati munkában vagy a település érdekében kiemelkedően hasznos tevékenységet végzett.

(2) A képviselő-testület évente legfeljebb négy kitüntetést adományoz.

(3) A kitüntetés adományozásával oklevél és emlékérem jár.

¹ A 2. § a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2023. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

(4) A kitüntetési oklevélnek tartalmaznia kell:

- a) a kitüntetett nevét,
- b) az adományozó képviselő-testületi határozat számát és keltét,
- c) az adományozás keltét,
- d) a polgármester aláírását,
- e) Hernád Nagyközség Önkormányzata pecsétjét.

(5) A kitüntetési emlékérem leírása: az emlékérem 10 cm átmérőjű díszes dobozú, egyedi érem, melyen Hernád Nagyközség címere, a "Hernádért Emlékérem" felirat és az évszám található.

3/A. §³ ["Közösségünkért Díj"]

A "Közösségünkért Díj" (a továbbiakban: díj) adományozható annak a személynek, társadalmi szervezetnek, vállalkozónak, vagy vállalkozásnak, aki a település gazdasági életében, településfejlesztésben, a település közéletében, karitativ tevékenység során, a tudomány, a művészetek, az egészségügy, az oktatás, a nevelés, szociális munka vagy sport területen eredményes munkát végzett vagy kiemelkedő sikert ért el.

3/B. §⁴ ["Gyermekeinkért Díj"]

(1) A "Gyermekeinkért Díj" (a továbbiakban: díj) adományozható azon magyar állampolgár részére aki tartósan magas színvonalú pedagógiai és szakmai felkészültségből adódóan kiemelkedő eredményt ért el az óvodai, iskolai nevelő-oktató munkában, a tehetséggondozásban, a felzárkóztatásban, újszerű és hatékony pedagógiai módszerek kidolgozásában, alkalmazásában;

(2) az ifjúság nevelésében, ellátásában közreműködő, kimagasló tevékenységet végző személynek, társadalmi szervezetnek, egyházi közösségnek, civil szervezetnek, amely a településen huzamos ideig kiemelkedő munkát végzett. (3/A. § és 3/B. § a továbbiakban együtt: díjak)

3/C. §⁵ [Díjak]

(1) Díj magyar vagy külföldi állampolgár részére adományozható.

(2) A díj adományozásával oklevél és üvegből készült emléktárgy jár.

(3) "Közösségünkért Díj" évente kettő, "Gyermekeinkért Díj" évente hét adományozható.

(4) Az oklevél tartalmazza a 3.§ (4) bekezdésben foglaltakat.

(5) Az üvegből készült díjon gravírozva az adományozás éve, Hernád Nagyközség címere, Hernád Nagyközség Önkormányzata felirat látható.

2 A 3. § (4) bekezdés d) pontja a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2023. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete 2. §-ával megállapított szöveg.

3 A 3/A. §-t a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2023. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete 3. §-a iktatta be.

4 A 3/B. §-t a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2023. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete 3. §-a iktatta be.

5 A 3/C. §-t a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2023. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete 3. §-a iktatta be.

A kitüntetés, díj adományozás rendje⁶

4. §

- (1)⁷ A kitüntetés és díj adományozására a következő személyek és szervezetek tehetnek javaslatot:
- a) polgármester
 - b) képviselő, képviselők,
 - c) jegyző,
 - d) képviselő-testület bizottsága,
 - e) helyi civil szervezet képviselője,
 - f) magánszemély.
- (2)⁸ A személyi javaslatokat zárt borítékban a Polgármesteri Hivatalban kell benyújtani a polgármesternek címezve. A javaslat kötelező tartalmi elemei a következők:
- a) javasolt személy, szervezet adatai
 - b) kitüntetésre, díjra való alkalmasság indoklása, a kiemelkedő, illetve jelentős tevékenység kifejtése,
 - c) javaslatot tevő személy, illetve szervezet megnevezése.
- (3)⁹ A kitüntetésre és a díjakra javaslatokat írásban, legkésőbb tárgyév augusztus 31-éig kell benyújtani, a rendelet megalkotásának évében a javaslat benyújtási határideje szeptember 30. Díjra javaslatot az alapítás évében szeptember 20-ig lehet benyújtani.
- (4)¹⁰ A kitüntetés és díjak adományozásáról beérkezett javaslatok alapján a képviselő-testület tárgyév szeptemberi rendes zárt ülésén minősített többséggel dönt.
- (5) A javaslatokat a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé.
- (6)¹¹ A kitüntetést és díjakat a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester adja át a tárgyévi október 23-ai ünnepségen.

Záró rendelkezések

6. §

- (1) A jelen rendeletben meghatározott kitüntetések adományozásával kapcsolatos költségeket az önkormányzatnak az éves költségvetésében biztosítani kell.
- (2) A kitüntetésben részesített személyekről és szervezetekről a jegyző nyilvántartást vezet.
- (3) Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

6 Az „A kitüntetés, díj adományozás rendje” alcím címe a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2023. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete 4. §-ával megállapított szöveg.

7 A 4. § (1) bekezdése a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2023. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete 5. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

8 A 4. § (2) bekezdése a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2023. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete 5. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

9 A 4. § (3) bekezdése a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2023. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete 5. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

10 A 4. § (4) bekezdése a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2023. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete 5. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

11 A 4. § (6) bekezdése a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2023. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete 5. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.

Hernád, 2013. 08. 30.

Zsírosné Pallaga Mária s.k.
polgármester

dr.Fazekas Tibor s.k.
jegyző

Hernád nagyközség képviselő testületének 21/2017 (X.31.) önkormányzati rendelete

a temetőről, és a temetkezés rendjéről

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő - testülete a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 41. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

Általános, értelmező rendelkezések

1. §

(1) A szabályozás célja, hogy Hernád Nagyközség területén a helyi viszonyok figyelembevételével biztosítsa az elhunytakat megillető jogot a végtisztesség megadása, az emberhez méltó temetés biztosítása érdekében; szabályozza a temető működési rendjét, a temetés lebonyolításának zavartalanságát.

(2) A tisztességes temetéshez való jog bármely megkülönböztetésre tekintet nélkül mindenkit megillet.

(3) A temetés módja lehet világi és egyházi.

(4) Halottakat eltemetni csak temetési helyen szabad.

2. §

(1) A rendelet hatálya Hernád Nagyközség területén található, az önkormányzat tulajdonában álló köztemetőre, valamint ezek fenntartásával, üzemeltetésével és a temetésekkel kapcsolatos összes tevékenységre terjed ki.

(2) Az önkormányzat területén működő köztemető a 471 hrsz-ú 1ha 1819m², 072/80 hrsz-ú 1ha 727m² nagyságú, kivett temető művelési ágú ingatlan.

3. §

a) E rendelet alkalmazásában:

- a) köztemető: Hernád Temető utca 15. szám alatti temető,
- b) örök emléksírok, díszsírhelyek: a díszsírhelyek (örök emléksír) a köztemetőnek erre a célra fenntartott területe;
- c) temetkezési szolgáltató: a temetkezési szolgáltatásokat együttesen, vagy önállóan végző, törvényben meghatározott szolgáltató;
- d) temető tulajdonosa, fenntartója: Hernád Nagyközség Önkormányzata (2376 Hernád Köztársaság út 47.sz.)
- e) temető kezelője és üzemeltetője: Hernád Nagyközség Önkormányzata. f) mélyített sír: az egyes sírhelyekre vonatkozó sírok mélységénél 0,5 m-rel mélyebb.

A köztemető fenntartása, és üzemeltetése

4. §

(1) Az önkormányzat (a továbbiakban: tulajdonos) tulajdonában lévő köztemető fenntartási és az üzemeltetési feladatait maga látja el.

(2) Az önkormányzat gondoskodik a tulajdonában, és használatában lévő köztemető

- a) ravatalozó épületének karbantartásáról, szükség szerinti felújításáról,
- b) ravatalozó körüli terület tisztántartásáról, gyomtalanításáról és síkosság mentesítéséről,
- c) a temetőben lévő vízvezeték hálózat üzemeltetéséről,
- d) közüzemi díjak fizetéséről,
- e) szemetéshozzájárulásról.

(3) A feladat ellátásához szükséges pénzügyi fedezetet a Képviselő – testület az önkormányzat éves költségvetésében biztosítja.

Temetési hely gazdálkodási szabályai

5. §

(1) A sírhelyek díját a temető tulajdonosa állapítja meg. Ezek összegét a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Tv.) 40. § (3) bekezdése alapján a képviselő-testület évente felülvizsgálja.

6. §

(1) Az egyes temetkezési helyeket az elhunyt hozzátartozójának, illetve az eltemettetőnek kell megváltania (egyszeri megváltás) és ezzel a temetkezési hely felett rendelkezési jogosultságot szerez.

(2) Temetkezési helyet – kettes sírhely, kettes urnafülke üresen maradó felének – kivételével megváltani csak haláleset bekövetkezése miatt lehet.

(3) A rendelkezési jogosultság kezdő időpontja a megváltás napja.

(4) A használati idő azonos időtartammal akkor váltható meg újra, ha a temető vagy a sírtábla nem kerül lezárásra, vagy átrendezésre. A használati idő korlátozása esetén a díj arányos részét kell megfizetni.

7. §

(1) Amennyiben a hozzátartozó a megváltási idő letelte előtt az elhunytat áttemetteti, a megváltási díjból a részarányos összeg visszajár.

(2) A temetkezésre megváltott hely magánszemélyek között csere vagy adásvétel tárgya nem lehet.

8. §

(1) Az elhaltakat az elhalálozás idejének sorrendje szerint következő sírhelyre kell temetni, kivéve a rátemetéseket, illetve a kettős sírhelyek be nem temetett részét.

(2) A sorrendtől a temető üzemeltetője, az önkormányzat által kiadott engedély birtokába az alábbi esetekben térhet el:

- a) az elhunyt végintézkedése esetén,

- b) idős vagy mozgásában korlátozott eltemettető kérése esetén,
- c) a Képviselő-testület saját halottjának tekintett elhunyt esetében.

(3) A (2) bekezdésben foglalt eltérésre csak akkor kerülhet sor, ha a sírhely olyan sírhelytáblában található, amely használatba vételének a Tv. 10. § (3) bekezdésére nincs akadálya.

A temetés, a temetkezési helyek kialakításának szabályai

9. §

(1) Temetni, illetőleg az elhamvasztottak maradványait tartalmazó urnákat elhelyezni csak temetkezés céljára kijelölt területen szabad.

(2) Az elhunytak felravatalozása a ravatalozó helyiségben történik. A ravatalozó helyiséget a temetés előtt minimum 2 órával ki kell nyitni és a gyászolók rendelkezésére kell bocsátani.

(3) A halottakat hűtőkamrában kell elhelyezni és a temetés megkezdéséig ott kell tartani.

(4)¹ A ravatalozó és a halott hűtő használatát az önkormányzat alkalmanként az 3. mellékletben meghatározott díjazás szerint biztosítja az eltemettető részére. A temettetőknek a ravatalozó használatáért ravatalozó használati díjat a temető üzemeltetője által biztosított egyéb infrastruktúra és közművek igénybevételeért kell fizetni.

(5) Temetkezésre használt helyek:

- a) Koporsós temetés esetén:
 - aa) egy illetve két koporsó befogadására alkalmas sírhely,
 - ab) gyermeksírhelyek,
 - ac) sírbolt.
- b) hamvasztásos temetés esetén:
 - ba) hamvakat tartalmazó urnák földbe temetésére: urnasírhelyek,
 - bb) hamvakat tartalmazó urnák építménybe való elhelyezése szolgáló urnafülkék.

(6) A sírhelyeket, urnasírhelyeket és az urnafülkéket a nyilvántartás szerinti folytatólagos sorrendben kell kiadni.

10. §

(1) A képviselő-testület azon elhunyt személyeknek, akik a település közélete területén kiemelkedő teljesítményt nyújtottak, dízsírhelyet adományozhat.

(2) A dízsírhely használati ideje a temető fennállásáig tart, használata díjtalan.

(3) A dízsírhelybe – a vonatkozó szabályoknak megfelelően a költségek viselése mellett – az elhalt özvegye, közeli hozzátartozói is eltemethetők.

(4) A dízsírhelyek gondozásáról az elhunytak hozzátartozói, ezek hiányában az önkormányzat saját költsége terhére gondoskodik.

(5) Dízsírhely adományozására javaslatot tehet:

¹ A 9. § (4) bekezdése a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2022. (XI. 30.) önkormányzati rendelete 2. §-ával megállapított szöveg.

- a) az önkormányzat bizottsága,
- b) települési képviselő,
- c) polgármester,
- d) önkormányzat által fenntartott közintézmény vezetője.

(6) A javaslat megtételétől számított 1 napon belül a Képviselő-testület dönt a dízsírhely odaítéléséről.

A temetési helyek méretei

11. §

(1)² A sírhelyek méreteit az 1. melléklet tartalmazza

(2) A sírhelyek közötti távolság minimum 0,6 m, maximum 0,8 méter.

12. §

Hamvasztásos temetés esetén az urnába helyezett hamvak temetési helye lehet urnafülke az urnafalban, vagy urnasírhely.

13. §

(1) Az urnasírhely méreteit az 1. melléklet tartalmazza.

(2)³ Az urnasírhelyeket egymástól 0,6 méterre kell elhelyezni .

14. §

(1) Az urnafülkék 1 vagy 2 darab hamvakat tartalmazó urna elhelyezésére szolgálnak. Urnafülkék méreteit az 1. melléklet tartalmazza.

(2) Az urnafülkék lezárása gránit urnatáblával történik. Az urnatábla az üzemeltető hozzájárulásával méretbeli egyezőség esetén bármely jobb, értékesebb urnatáblára kicserélhető.

(3)⁴ Az E és F jelzésű urnafülkék lezárása kizárólag a temetőt fenntartó tulajdonosnál megvásárolható urnatáblával ragasztással történhet. Az E és F jelzésű urnafülkék kiosztása vízszintesen, sorban történhet.

15. §

(1) A koporsó egy holttest elhelyezését szolgálja. Az eltemettető ettől eltérően rendelkezhet, ha az anya halála és az újszülött perinatális halála miatt ez eltemetés egy időben történik.

2 A 11. § (1) bekezdése a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2022. (XI. 30.) önkormányzati rendelete 3. §-ával megállapított szöveg.

3 A 13. § (2) bekezdése a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2022. (XI. 30.) önkormányzati rendelete 4. §-ával megállapított szöveg.

4 A 14. § (3) bekezdését a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2023. (IV. 27.) önkormányzati rendelete 1. §-a iktatta be.

(2) Koporsós rátemetés esetén a sírgödröt úgy kell mélyíteni, hogy a felülre kerülő koporsó aljzata legalább 160 cm mélységbe kerüljön. A sírgödröt az üzemeltető hozzájárulásával természetes – a talajban lebomló – anyaggal burkolni lehet.

(3) Oldalirányú üreggel ellátott egyes vagy kettős sírhelyet nem szabad létesíteni.

(4) A sírbolt (kripta) legalább kettő koporsó elhelyezését biztosító al- és felépítményből álló temetési hely. A sírbolt méretét a befogadó koporsók száma határozza meg.

(5)⁵ Sírbolt a temető tulajdonosának hozzájárulásával építhető. A sírbolt temetőn belüli elhelyezését a temető tulajdonosa jelöli ki.

(6) A sírboltok, a gyermek, és az urnasírhelyek részére az egységes gondozás céljából külön táblát vagy sorokat lehet kijelölni.

(7) Egy felnőtt sírhelyre még további két urna tehető, valamint sírnyitási engedéllyel – a sír megfelelő mélyítésével - további egy elhalt temethető.

(8) Kettes sírhelyre még további négy urna tehető, valamint sírnyitási engedéllyel – a sír megfelelő mélyítésével - további két elhalt temethető.

Síremlék, sírjel állítása

16. §

(1)⁶ Síremléket csak a nyilvántartási könyvbe bejegyzett eltemettető, vagy az általa felhatalmazott személy állíthat vagy távolíthat el, az üzemeltetőnek történő előzetes bejelentés után. Felállítandó síremlék rajzát az üzemeltetőnek be kell mutatni. Az urnasírhelyre állítható síremlék vázlatát a 5. melléklet tartalmazza.

(2) A síremléket szilárd alapra kell helyezni. A síremlék alapozásának méreteit minden esetben az üzemeltető állapítja meg. Az alapozás felső síkja az eredeti terepszintet nem haladhatja meg.

(3)⁷ A síremlék nem foglalhat el a sírhelynél nagyobb területet.

(4) Kegyeletet vagy a közízlést sértő síremléket felállítani tilos. A síremlék köré maximum 20 cm széles szegély építhető.

(5) Urnasírhely mellé szegély nem építhető

(6)⁸

5 A 15. § (5) bekezdése a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2023. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

6 A 16. § (1) bekezdése a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2022. (XI. 30.) önkormányzati rendelete 5. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

7 A 16. § (3) bekezdése a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2023. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete 2. §-ával megállapított szöveg.

8 A 16. § (6) bekezdését a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2023. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete 5. § a) pontja hatályon kívül helyezte.

(7)⁹ Az urnafalakra kegyeleti tárgyakat elhelyezni kizárólag a fenntartó által kiépített helyre szabad. Az urnafalakra ragasztani, fűzni szigorúan tilos.

17. §

(1) Ha a sírbolt helyet a megváltástól számított két éven belül nem építik be, a fenntartó köteles az érdekeltet 60 napon belül a szabályoknak megfelelően beépítésre felhívni, a beépítés elmaradása esetén a befizetett díjat kezelési költség levonásával visszatéríteni. Ezt követően a fenntartó a sírbolt helyet újra értékesítheti.

(2)¹⁰

(3) A sírbolt feletti rendelkezési jogot a sírbolt létesítője, örököse vagy az a személy gyakorolhatja, akinek a jogosultságát a sírboltkönyvbe bejegyezték. Sírbolt létesítőnek az tekinthető, aki a használati díjat befizette és a minőségét a sírboltkönyvbe bejegyeztette.

18. §

A síremlék, sírbolt szabályszerű felállítását az üzemeltető ellenőrzi.

19. §

(1) A megrongálódott, dűledező sírjel, sírboltok helyreállítására a létesítő, vagy annak örököse felhívható. Ha a létesítő, illetve örököse ismeretlen személy, őt a temető bejáratánál, illetve a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján kifüggesztett hirdetmény felhasználásával kell értesíteni. A hirdetmény kifüggesztési ideje 90 nap.

(2) Amennyiben a létesítő, illetve annak örököse a felhívásnak nem tesz eleget, a helyreállítási munkákat a köztemető fenntartója fogja elvégezni, illetve elvégeztetni. A munkadíjat a létesítő illetve a létesítő örököse ebben az esetben is köteles megfizetni.

(3)¹¹

(4) A sírbolt eltávolítása esetén a sírboltot – sírnyitási engedéllyel – ki kell üríteni és a holttestmaradványokat – ha a halott hozzátartozói az áttemetésről, elszállításáról nem gondoskodnak – közös sírba kell elhelyezni, ha a 25 éves porladási idő eltelt.

(5) Ha a 25 éves porladási idő még nem telt el, a temető fenntartója a más sírba való áttemetésről gondoskodni köteles.

(6) A sírbolt, síremlék bontása, illetőleg az áttemetés során felmerülő költségek viselője a temetkezési hely felett rendelkezési joggal bíró személy.

Kegyeleti tárgyak, növényzet elhelyezése, a sírgondozás szabályai

9 A 16. § (7) bekezdését a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2022. (XI. 30.) önkormányzati rendelete 5. § (2) bekezdése iktatta be.

10 A 17. § (2) bekezdését a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2023. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete 5. § b) pontja hatályon kívül helyezte.

11 A 19. § (3) bekezdését a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2023. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete 5. § c) pontja hatályon kívül helyezte.

20. §

(1) A temetőben csak a sírok, síremlékek, urnasírhelyek díszítésére szolgáló, a kegyeleti jelleget nem sértő tárgyak, növények helyezhetők el. Az engedély nélküli, vagy a temető rendjét zavaró tárgyakat, növényeket a temető üzemeltetője eltávolítja, illetőleg az elhelyezővel eltávolíttatja.

(2) A temetési helyen legfeljebb olyan növény ültethető, amelynek fejlődése során gyökérzete a szomszédos temetési helyek, sírhelyek közötti utak, vagy más temetői létesítmény állapotát, állagát nem veszélyezteti, és növekedése során a temetési hely alapterületét nem haladja meg.

(3) A sírhelyekre, sírhelyek mellé egy méternél magasabbra növő fát, bokrot cserjét ültetni tilos.

(4) Urnasírhelyekre, urnasírhelyek mellé 60 centiméternél magasabbra növő fát, bokrot cserjét ültetni tilos.

(5) A (3)-(4) bekezdésben meghatározott szabályok megszegőit a köztemető üzemeltetője felhívhatja a bokor, illetve a fa eltávolítására. A rendelkezési jog jogosultjának 30 nap áll rendelkezésére, a határidő eredménytelen elteltét követően a köztemető üzemeltetője jogosult a szükséges munkálatok elvégzésére. A bokrok illetve a fák eltávolításának költségeit a rendelkezési jog jogosultja köteles viselni.

21. §

(1) A sírhelyek gondozása úgy végezhető el, hogy az ne sértse más elhunyt hozzátartozójának, illetve más látogatók kegyeleti érzéseit, és ne akadályozza azokat a sírgondozásban.

(2)¹² A munkavégzés során a szomszédos temetési hely nem sérülhet, illetve búcsúztatás alatt a munkavégzéssel keletkezett hang, vagy egyéb hatás nem zavarhatja a szertartást.

(3) A sírhely gondozása során keletkező szemetet az üzemeltető által kijelölt helyre kell vinni.

(4) Tilos a sírhelyek környékét felásni, a talajt elhordani, vagy sírfeltöltésre használni.

(5)¹³ A temetőben a sírhelyek bekerítése tilos, erre engedély nem adható. Ülőhely, pad a temető üzemeltetőjének írásbeli egyetértése mellett, az általa jóváhagyott helyen felállítható.

(6)¹⁴ Sírgondozási díj megfizetése ellenében a Hernádi Polgármesteri Hivatalban alkalmi vagy éves jellegű teljes körű sírgondozás (öntözés, kapálás, gereblyezés) rendelhető. A sírgondozási díjakat a rendelet 4. melléklete tartalmazza.

Temetési hely használati ideje és megváltási díja

22. §

(1) A temetési hely felett a Tv. 22. § (1) bekezdésben foglalt személy(ek)nek van rendelkezési jogosultsága.

¹² A 21. § (2) bekezdése a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2022. (XI. 30.) önkormányzati rendelete 6. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

¹³ A 21. § (5) bekezdése a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2022. (XI. 30.) önkormányzati rendelete 6. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.

¹⁴ A 21. § (6) bekezdése a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2022. (XI. 30.) önkormányzati rendelete 6. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.

(2) A sírhelyek, urnasírhelyek, urnafülkék, urnasírboltok további használati joga az eredetivel azonos időtartamra ismételten megváltható, kivéve, ha a temető ennél rövidebb időn belül előreláthatóan megszüntetésre kerül. Ez esetben a megváltás időarányos része visszatérítésre kerül.

(3) Rátemetés esetén, a lejáratí idő a koporsós temetés napjától, a kettes sírhely estén az utolsó koporsós temetés napjától számított 25 év, azzal, hogy az eredeti és az új lejáratí idő közötti időtartamra meg kell fizetni az időarányos megváltási díjat

(4) A részben vagy teljesen lezárt temetőben a használatí idő rátemetés esetén sem hosszabbítható meg.

23. §

(1)¹⁵ A temetési helyek használatáért – az önkormányzat által végzett köztemetés kivételével – megváltási díjat kell fizetni. A temetési hely feletti rendelkezési jog díjának mértékét a rendelet 2. melléklete tartalmazza.

(2) A megváltási díjat az első megváltás alkalmával a temetési hely felett rendelkezni jogosult vagy az általa megbízott, az újraváltáskor a temetési hely felett rendelkezni jogosult vagy annak örököse, illetve az általa megbízott köteles megfizetni. A díjakat minden esetben a temetést, kihantolást, rátemetést megelőzően kell megfizetni.

(3) Ha kettős sírnál az első temetés napjától számított 25 éven belül újabb temetés nem történik, a használatí jog megszűnik, kivéve, ha az arra jogosult a használatí jogot ismételten megváltja.

(4) Ha a sírhely nem váltható meg újra, de a hozzátartozó - a használatí idő lejártá előtt - a holttest maradványokat (hamvakat) a kiürítéskor ugyanabban a temetőben, vagy másik köztemetőben levő új sírba helyezi el, az új sírhely megváltási díja az eredeti sírhely megváltási árának időarányos összegével csökken.

(5) Újraváltásra a használatí időt lejártát követően egy év türelmi időt kell biztosítani.

(6)¹⁶ Ha a használatí idő leteltét követően a sírboltot és egyéb temetkezési helyeket egy éven belül ismételten nem váltják meg, az üzemeltető jogosult azt minden megtérítési igény nélkül újból felhasználni

(7)¹⁷

(8)¹⁸

A temetési szolgáltatás, a temetőben végzett egyéb vállalkozási tevékenység ellátásának rendje

15 A 23. § (1) bekezdése a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2022. (XI. 30.) önkormányzati rendelete 7. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

16 A 23. § (6) bekezdése a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2023. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete 3. §-ával megállapított szöveg.

17 A 23. § (7) bekezdését a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2023. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete 5. § d) pontja hatályon kívül helyezte.

18 A 23. § (8) bekezdése a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2022. (XI. 30.) önkormányzati rendelete 7. § (2) bekezdésével megállapított szöveg. A 23. § (8) bekezdését a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2023. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete 5. § d) pontja hatályon kívül helyezte.

24. §

Az üzemeltető Hernád Nagyközség Önkormányzata a temetkezési szolgáltatók között hátrányos megkülönböztetést nem alkalmazhat.

25. §

(1)¹⁹ Az engedéllyel rendelkező temetkezési szolgáltatók a rendelet 3. mellékletben megfizetett díj ellenében végezhetnek temetkezési szolgáltatási tevékenységet az önkormányzat tulajdonában lévő temetőben.

(2) Az üzemeltető a ravatalozót teljes felszereltségével, valamint a halott hűtőt bocsájtja rendelkezésre, a temetési idő egyidejű pontosításával. A halott hűtő telítettsége esetén a halott elhelyezéséről és hűtéséről a temetkezési vállalkozó köteles gondoskodni. Minden egyéb eszközt a vállalkozó maga köteles biztosítani,

(3) A köztemető üzemeltetőjének feladatai:

- a) biztosítja az eltemetés (urnaelhelyezés) feltételeit;
- b) biztosítja a ravatalozó, a, tárolók és hűtők, valamint a temető egyéb közcélú létesítményei (infrastruktúra) karbantartását, és működteti azokat;
- c) gondoskodik a temetőbe kiszállított elhunytak átvételéről, és biztosítja a temető nyitását, zárását;
- d) kijelöli a temetési helyeket;
- e) gondoskodik a temető rendjének betartásáról és betartatásáról;
- f) összehangolja a temetéseket;

26. §

(1) A temetkezési szolgáltatás végzése, a temetkezési szolgáltatók és egyéb vállalkozók köztemetőben történő munkavégzése a Hernádi Polgármesteri Hivatalban történő előzetes bejelentési kötelezettség teljesítése után engedéllyel végezhető. Ha a temetkezési szolgáltató súlyosan megsérti a temetők rendjére vonatkozó előírásokat, az üzemeltető köteles eljárás kezdeményezésére a hatáskörrel rendelkező szervek megfelelő tájékoztatásával.

(2) A köztemető üzemeltetőjének a feladata, hogy ellenőrizze, hogy a temetési szolgáltatást nyújtani szándékozó rendelkezik-e a jogszabályokban előírt követelményekkel.

(3) Temetkezési szolgáltató a temetés előtt két munkanappal köteles megfizetni a köztemető létesítményeinek használatáért fizetendő díjat.

(4) Az üzemeltető a temetkezési szolgáltatást végző vállalkozók részére – a kifejtett szolgáltatás tekintetében – azonos feltételeket köteles biztosítani, tiszteletben tartva a versenysemlegesség elvét.

(5) A temetkezési szolgáltatóknak megfelelő módon biztosítani, illetve igazolni kell az üzemeltető részére az elhunyt személy azonosítását, továbbá a megrendelő (eltemettető), illetve a rendelkezési jog jogosultságának kilétét. Ezen adatokat köteles az üzemeltető az Önkormányzat rendelkezésére bocsátani.

¹⁹ A 25. § (1) bekezdése a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2022. (XI. 30.) önkormányzati rendelete 8. §-ával megállapított szöveg.

(6)²⁰ A temetkezési szolgáltatók azonos feltételekkel az erre irányuló bejelentés sorrendjének megfelelően veszik igénybe a temetői létesítményeket, az azt szolgáló infrastruktúrát, az e rendelet 3. mellékletben foglalt díjak előre történő megfizetése mellett.

(7) Az üzemeltetőnek olyan nyilvántartást kell vezetnie, melyből a bejelentés sorrendje nyomon követhető.

27. §

(1) A temetőben végzett minden munkát – kivéve a hozzátartozók részéről történő sírgondozást, a temetési hely növényvel való beültetését – a temető üzemeltetőjének be kell jelenteni.

(2) A nem temetkezés szolgáltatások körébe tartozó, egyéb vállalkozói tevékenységek (kőfaragó, sírgondozó, emlékkészítő, stb.) végzése során a vállalkozók a munkavégzés megkezdése előtt legalább egy munkanappal kötelesek bejelenteni a Hernádi Polgármesteri Hivatalban azt, hogy melyik temetőrészben, annak melyik temetési helyén, milyen jellegű munkát végeznek, mely személy megbízása alapján.

(3) A vállalkozók kötelesek vállalkozási engedélyüket felmutatni, amennyiben ezt nem teszik meg, úgy a munkavégzés nem engedélyezhető.

(4) A vállalkozók a munkálatok befejezését követően, illetve több napos folyamatos munkavégzés esetén, az utolsó napon kötelesek a törmeléket, szemetet, lomot, stb. elszállítani, vagy elszállíttatni és a sír környezetét rendezetten, tisztán hagyni.,

(5) A vállalkozók a temetőben munkanapokon, és csak a nyitvatartási időben végezhetnek munkát.

(6)²¹ Az egyéb vállalkozási tevékenységet végző vállalkozó jelen rendelet 4. mellékletében foglalt temető fenntartási hozzájárulását a munkavégzés bejelentésekor kötelesek a Polgármesteri Hivatalban befizetni.

(7) A nem temetkezési szolgáltatást végző vállalkozó a munkavégzése során tekintettel kell, hogy legyen a 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet 23. § szabályaira.

28. §

Amennyiben a szolgáltatók befizetési kötelezettségüknek nem tesznek eleget, akkor a temetkezési szolgáltatás nem kezdhető meg, a létesítmények nem vehetőek igénybe

Temető rendje

29. §

(1) Temetőbe a ravatalozóba kiszállított halottról, vagy halva született gyermekről kiállított halott vizsgálati bizonyítványt a gondnoknak be kell mutatni. A gondnok a halottat bejegyzi a betűsoros névmutatóba, és gondoskodik a ravatalozóban való elhelyezésről.

20 A 26. § (6) bekezdése a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2022. (XI. 30.) önkormányzati rendelete 9. §-ával megállapított szöveg.

21 A 27. § (6) bekezdése a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2022. (XI. 30.) önkormányzati rendelete 10. §-ával megállapított szöveg.

(2) Az elhunytat, illetve a hamvakat a temetést megelőzően legalább egy munkanappal a temetőbe kell szállítani az azonosítás biztonságos elvégzése érdekében.

(3) Holttest maradványok közös sírba helyezését a temetés időpontjának és a közös sír megjelölésével fel kell jegyezni.

30. §

(1) A temető április 1-től szeptember 30-ig 7.00 – 20.00 óráig, október 01-től március 31-ig 8.00-18.00 óráig tart nyitva.

(2) A nyitva tartás rendjét a temető bejáratánál ki kell függeszteni.

(3) A Halottak Napjához kötődően az üzemeltető a temető nyitva tartását meghosszabbíthatja.

(4) A temető területét a nyitvatartási idő leteltekor külön felszólítás nélkül el kell hagyni.

31. §

(1) A temetőbe gépjárművel behajtani tilos. A temető belső útjain gépjárművel – személyautóval, motorkerékpárral, teherautóval - a temetkezési szolgáltatást végző, sírkőállítók, valamint a mozgásukban korlátozott- az őket szállító gépjárművek-, látogatók közlekedhetnek.

(2) A temetőbe látogatók gépjárműveiket az erre a célra kialakított területen helyezhetik el. A parkolásra kijelölt területek használata térítésmentes.

(3) A temető környezetének védelme, rendjének és tisztaságának megőrzése minden látogató kötelessége.

(4) Építőanyagot a temetőbe beszállítani, építési és bontási munkát megkezdeni vagy bontási anyagot elszállítani csak az üzemeltető hozzájárulásával szabad.

(5) Az építési hulladékot, elbontott síremléket keletkezésétől számított 3 napon belül el kell szállítani. Az építéshez szükséges ömlesztett anyagot (pld: beton) csak vaslemezen lehet előkészíteni.

(6)²²

(7) A lebontott síremléknek a temető területén történő tárolása az üzemeltetőnek nem kötelezettsége, azért nem terheli felelősség.

32. §

(1) A temetőlátogatók kegyeletüket a temető nyitvatartási idején belül róhatják le úgy, hogy e közben nem zavarhatják a köztemetőekben folyó temetési szertartások végzését. A temetőben 12 éven aluli gyermek csak felnőtt személy felügyelete mellett tartózkodhat.

(2) A temetőekben mindenki a hely csendjének, a kegyeletnek megfelelő magatartást köteles tanúsítani.

(3) A temetőbe állatot – a vakvezető eb kivételével – bevinni tilos.

²² A 31. § (6) bekezdését a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2023. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete 5. § e) pontja hatályon kívül helyezte.

(4) Sírgondozás során keletkező hulladékot, koszorú és virágmaradványt kizárólag arra kijelölt helyen szabad letenni, a sírhelyek gondozása során keletkezett hulladék a sírhelyek között nem tárolható.

(5) A köztemető területén az avar, elszáradt virágok égetése tilos.

Nyilvántartások vezetése

33. §

A Tv-ben előírt nyilvántartások vezetése a temető üzemeltetőjének a feladata. A temető területét parcellákra, ezen belül sírhelyekre kell osztani, melyek elhelyezése sorban történik. A sírhelyet számozni kell, és sorszámozással nyilvántartani. A sírhelyek felhasználása sorrendben történik.

Záró rendelkezések

34. §

(1) Jelen rendelet 2018. január 1. napján lép hatályba.

(2) Az urnasírhelyekre vonatkozó szabályozások 2018. április 01. napján lépnek hatályba.

(3) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a temetők fenntartásáról, rendjéről és üzemeltetéséről szóló 4/2009.(II.16.) önkormányzati rendelet.

Hernád, 2017. október 30.

Zsírosné Pallaga Mária s.k.
polgármester

Árva Szilvia s.k.
jegyző

Záradék:

A rendelet 2017. október 31. napján Polgármesteri Hivatal (2376 Hernád Köztársaság út 47.) hirdetőtábláján való kifüggesztéssel kihirdetésre került.

Hernád, 2017. október 31.

Árva Szilvia
jegyző

Sírhelyek méretei:

- a) egyes sírhely: hossza 2,1m, szélessége 0,9 m, mélysége legalább 2 méter
- b) kettős sírhely: hossza 2,1m, szélessége 1,9 m, mélysége legalább 2 méter,
- c) gyermek sírhely: hossza: 1,4m, szélessége: 0,6m, mélysége legalább 1,6 méter,
- d) sírbolt egy koporsó elhelyezésére: hossza 2,1m, szélessége 0,9 m, mélysége legalább 2 méter,
- e) sírbolt két koporsó elhelyezésére: hossza 2,1m, szélessége 1,9 m, mélysége legalább 2 méter
- f) urnasírhely: 2 urna elhelyezésére szolgáló hossza 1,0 m, szélessége 0,4 m, mélysége legalább 0,6 méter.
- g) egyes urnafülke: hossza: 30cm, mélysége: 30cm, magassága: 30cm,
- h) kettes urnafülke: hossza: 50cm, mélysége: 50cm, magassága: 30cm

²³ Az 1. melléklet a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2022. (XI. 30.) önkormányzati rendelete 1. § (1) bekezdésével megállapított szöveg. Az 1. melléklet a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2023. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete 4. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

Temetési helyekre vonatkozó megváltási/újraváltási időről, díjról

	Temetési helye	Megváltási/újraváltási idő	Megváltási/újraváltási díj (br.Ft)
1	Egyes sírhely	25 év	10.160-
2	Kettes sírhely	25 év	20.320-
3	Gyermek sírhely	25 év	ingyenes
4	Sírbolt egy koporsó elhelyezésére	25 év	38.100-
5	Sírbolt két koporsó elhelyezésére	25 év	76.200-
6	Urna sírhely (2 urna)	25 év	43.180-
7	Egyes urnafülke (A,B,C)	10 év	12.700-
8	Kettes urnafülke (D)	10 év	25.400-
9	Egyes urnafülke (E)	10 év	21.590-
10	Kettes urnafülke (F)	10 év	43.180-

25

26

24 A 2. mellékletet a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2022. (XI. 30.) önkormányzati rendelete 1. § (2) bekezdése iktatta be.

25 A 2. mellékletben foglalt táblázat 4. sora a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2023. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete 4. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.

26 A 2. mellékletben foglalt táblázat 5. sora a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2023. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete 4. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.

Temetkezési szolgáltatók által fizetendő: temetői létesítmények és az üzemeltetőtől igénybe vett szolgáltatások díjai (br.Ft)

	A	B
1	Ravatali terem, ravatalozási hely igénybevételi díj	12.700-
2	Ravatalozási berendezések használati díja	6.350-
3	Halott hűtő igénybevételi díj	5.080-
4	Halott átvételi, átadási díj	16.765-
5	Hamvak átvételi, átadási díj	8.890-
6	Nyilvántartásba vételi díj	2.540-
7	Temetés alatti felügyelet	6.350-

A 4-5 pontban foglalt díj tartalmazza az üzemeltető 24 órás rendelkezésre állását, az átadáskor vagy átvételkor a ravatalozóban lévő hűtő nyitását, zárását, az elhunyt okmányainak átadását-átvételét, az eltemetéshez szükséges okiratok hiánytalan meglétének ellenőrzését, az elhunyt azonosítását. A díj felszámításának csak az egyik fajtája (átadás vagy átvétel) és csak egy alkalommal számítható fel elhunytanként.

²⁷ A 3. mellékletet a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2022. (XI. 30.) önkormányzati rendelete 1. § (3) bekezdése iktatta be.

Egyéb díjak

	A	B
1	A temetkezési szolgáltatók kivételével a temetőben vállalkozásszerűen munkát végzők által fizetendő temető fenntartási hozzájárulás díja	3300-Ft/nap
2	Alkalmi sírgondozás díja	1270-Ft/nap
3	Éves (havonta kétszer) sírgondozás díja	25.400Ft/év

²⁸ A 4. mellékletet a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2022. (XI. 30.) önkormányzati rendelete 1. § (4) bekezdése iktatta be.

