

Bölcsőde neve, címe:.....

Érkezett:.....

Ügyintéző: Oravetz Anita

Ügyiratszám:.....

Tárgy: Bölcsődei felvételi kérelem

Bölcsődei felvétel iránti kérelem

Azzal a kérelemmel fordulok Önökhöz, hogy gyermekemet,(név)

a Hernádi Alapszolgáltatási Központ Csicsergő Bölcsőde, 2376 Hernád, Erdő u. 2. sz. alatti bölcsődei ellátásra felvenni szíveskedjen.

1. A felvételre kért gyermek adatai:

Név	
Anyja neve	
Születési hely, idő	
TAJ- szám	
Lakóhelye	
Tartózkodási helye	

2. Édesanya adatai:

Név	
Születési név	
Születési hely, idő	
Lakóhelye	
Tartózkodási helye	
Telefonszám	
E- mail cím	
Foglalkozás	
Munkahely neve, címe	
Munkahely telefonszáma	

3. Édesapa adatai:

Név	
Születési név	
Születési hely, idő	
Lakóhelye	
Tartózkodási helye	
Telefonszám	
E- mail cím	
Foglalkozás	
Munkahely neve, címe	
Munkahely telefonszáma	

4. Házastárs, élettárs adatai

(amennyiben nem azonos a fentivel)

Név	
Születési név	
Születési hely, idő	
Lakóhely	
Tartózkodási hely	
Telefonszám	
E-mail cím	
Foglalkozás	
Munkahely neve, címe	
Munkahely telefonszáma	

5. Törvényes képviselő adatai

Név	
Születési név	
Születési hely, idő	
Lakóhely	
Tartózkodási hely	
Telefonszám	
E-mail cím	
Foglalkozás	
Munkahely neve, címe	
Munkahely telefonszáma	

6. Eltartott gyermekek száma összesen:..... fő

név	kor	Intézmény ahol ellátásban, nevelésben, oktatásban részesül

Azon körülmény(ek), amelyekre tekintettel a törvényes képviselő a gyermek bölcsődei felvételét kéri (a megfelelő(ke)t kérjük bejelölni):

- a gyermek szüleinek, gondozóinak, nevelőinek munkavégzése, vagy munkavégzésre irányuló szándék,
- a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- a felvételre kért gyermekkel együtt a családban nevelt kiskorú gyermekek száma eléri vagy meghaladja a három főt
- a gyermeket egyedülálló (hajadon, nőtlen, özvegy, elvált, vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van) szülője neveli
- a gyermek családja családgondozásban részesül, és a gyermek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szükség (védelemben vett gyermek)
- a gyermek szüleinek, gondozóinak, nevelőinek munkaerő-piaci részvételét elősegítő programban, képzésben való részvétele
- a gyermeket gyámhatósági határozat alapján gyámként kirendelt hozzátartozója neveli
- tanulói/hallgatói jogviszony esetén

A kérelem egyéb indoka:

7. Egyéb információk, csatolt dokumentumok:

- A gyermekem bölcsődei felvétele ügyében született döntést a
.....postai/elektronikus értesítési címre kérem.
- a gyermekem a kérelem benyújtásának időpontjában bölcsődei ellátásban részesül, az
ellátó intézmény:.....
- a bölcsődei ellátást.....év.....hónap.....naptól szeretném
igénybe venni.

**Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.
Hozzájárulok továbbá ahhoz, hogy a Hernádi Alapszolgáltatási Központ intézményvezetője az
általam közölt adatokat ellenőrizze.**

Kelt:....., 20.....év.....hónap.....nap.

.....
Szülő/törvényes képviselő

.....
Szülő/törvényes képviselő

8. Záradék:

Bemutatásra került: a gyermek, valamint a szülők/törvényes képviselők személyi azonosító és
lakcímet igazoló hatósági igazolványa és TAJ kártyája.

A felvételi és előjegyzési naplóba.....sorszámom bejegyeztem.

Hernád, 20.....év.....hónap.....nap.

.....
Oravetz Anita

intézményvezető

A kérelemhez szükséges csatolandó melléletek:

A kérelemnyomtatványt a mellékelt igazolásokkal együtt kell benyújtani!

- a kérelmező szülő/törvényes képviselő lakcímkártyája, TAJ kártyája
 - a gyermek TAJ- és lakcímkártyája
 - szülők/egy háztartásban élők előző havi nettó jövedelem igazolása (bér, családi pótlék, GYES, GYED, egyéb jövedelem stb.)
 - sajátos nevelési igényű/korai fejlesztést igénybe vevő gyermek esetén: szakértői vélemény
 - ételallergiás gyermek esetén: szakorvosi vélemény
 - a munkáltató igazolása a munkába állás időpontjáról és a munka napi időtartamáról (4, 6, 8 órás munkavégzés), amely abban az esetben szükséges, ha a gyermek nappali felügyeletét korábban ellátó szülő munkába állása miatt kéri a bölcsődei felvételt.
 - jövedelemigazolások
 - kiskorú szülő esetén az oktatási intézmény igazolása a nappali oktatás munkarendje eszerint fennálló tanulói vagy hallgatói jogviszonyról
 - amennyiben a szülő egyetemi, főiskolai hallgató esetén az oktatási intézmény igazolása az ösztöndíj összegéről
 - egyedülálló, különélő szülő esetén:
 - az egyedülállóság tényére vonatkozó nyilatkozat (egyedülálló aki: hajadon, nőtlen, özvegy, elvált, házastársától külön él és nincs élettársa). Az egyedülállóság tényét a magasabb összegű családi pótlék folyósításáról szóló igazolás is tanúsítja, a gyermek elhelyezésére, ideiglenes hatályú elhelyezésére vonatkozó bírósági, illetve gyámhatósági döntés; a gyámrendelés tárgyában hozott gyámhatósági határozat; a gyermek elhelyezésére és a szülői felügyelet gyakorlására vonatkozó gyámhivatali jegyzőkönyv, a gyermektartásdíj megállapításáról rendelkező vagy az egyezséget jóváhagyó bírósági ítélet, vagy végzés másolata, ennek hiányában a szülők közös nyilatkozata, valamint a gyermektartásdíj utolsó havi összegének igazolása (bankszámlakivonat, postaszelvény, átvevő szülő nyilatkozata).
 - Ha tartásdíjat nem kap: a tartásdíj megállapítása iránti bírósági kereset másolata, vagy a tartásdíj bírói úton történő végrehajtása iránti kérelem igazolása, vagy az állam általi megelőlegezését kezdeményező iratok másolata.
 - munkanélküli esetében:
 - álláskeresési ellátásban részesülő esetén a megállapító határozat másolata és postaszelvény/bankszámla értesítő az utolsó havi kifizetett ellátásról jövedelem nélküli munkanélküli esetén a munkanélküli személy erre vonatkozó írásbeli nyilatkozata
- Nem magyar állampolgár szülő és/vagy gyermek esetében felvételi kérelem leadásához a fentiekén túl szükséges dokumentumok:
- a szülő és gyermek jogszerű tartózkodását igazoló dokumentum
 - a gyermek születési anyakönyvi kivonata