

**Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2015. (II.25.)
önkormányzati rendelete
a szociális igazgatásról és ellátásokról**

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 2. §., 10. § (1), 32. § (3), 45. § (1), 58/B. § (2), 92. § (1) bekezdésében és 132. § (4) bekezdés a),d),g) pontjaiban, a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. tv. 18.§ (1)-(2), 21.§ (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a szociális gondoskodás helyi szabályairól az alábbiakat rendeli el:

**I. Fejezet
Általános rendelkezések**

A rendelet célja

1. § A rendelet célja, hogy Hernád lakóinak szociális biztonsága érdekében meghatározza a helyi önkormányzat által biztosított pénzbeli és természetbeni juttatások, szociális alapszolgáltatások nyújtásának helyi szabályait, rendelkezzen az ellátások igénybevételének módjáról.

A rendelet hatálya

2. § A rendelet hatálya kiterjed Hernád Nagyközség közigazgatási területén lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező és életvitelszerűen Hernádon élő, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: Szt.) 3. § (1) – (3) bekezdése szerinti, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 4.§ (1) bekezdése szerinti jogosultakra.

**A rendeletben szabályozott ellátási formák
és az eljáró hatóságok**

3.§ (1) Az önkormányzat a szociálisan rászoruló személyek, családok részére települési támogatást biztosít, az e rendeltben meghatározottak szerint.

(2) Települési támogatási keretében igényelhető ellátások:

- a) lakásfenntartási támogatás,
- b) ápolási támogatás,
- c) gyógyszer-támogatás,
- d) temetési támogatás,
- e) szociális kölcsön,
- f) rendkívüli gyermekvédelmi támogatás,
- g) rendkívüli települési támogatás

(3) A (2) bekezdés a)-c) pontjai szerinti ellátások havi rendszerességgel nyújtott ellátások (továbbiakban együtt: rendszeres ellátások), míg a (2) bekezdés d)-g) pontjai szerinti ellátások eseti ellátások.

(4)¹ Természetbeni ellátásként nyújtott egyéb települési támogatás

- a) Karácsonyi támogatás,
- b) 90 év feletti rendkívüli települési támogatása,

¹ Megállapította a 14/2015.(XII.15.) önk. rendelet 1.§. Hatályos: 2015. 12.15-től.

c)² Újszülöttek támogatása

4. § (1) Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének (továbbiakban: Képviselő-testület) e rendeletben meghatározott szociális-feladat- és hatáskörét.

- a) a képviselő-testület
- b) a képviselő-testület Humán Ügyek Bizottsága (továbbiakban: Bizottság)
- c) az önkormányzat polgármestere
- d) jegyző gyakorolja.

(2) A Képviselő-testület szervének átruházott hatáskörben hozott határozata ellen a Képviselő-testületnek címzett, de a Hernádi Polgármesteri Hivatalhoz (továbbiakban: Hivatal) benyújtott illetékmentes fellebbezéssel lehet élni.

Általános eljárási szabályok

5. § (1) Az e rendeletben foglalt ellátások igénylésére vonatkozó kérelmet az 1. melléklet szerinti nyomtatványon a Hivatalnál lehet benyújtani. A kérelem benyújtására az ellátás igénylője, annak törvényes képviselője, vagy meghatalmazottja jogosult.

(2) A kérelemben a kérelmező köteles nyilatkozni saját és a vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozók jövedelmi és vagyoni viszonyairól.

(3) A benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát, továbbá az ellátás megállapítása esetén a jogosultsági feltételek fennállását a Hivatal bármikor ellenőrizheti.

(4) Rendszeres ellátásra való jogosultság kezdő időpontja a kérelem benyújtása hónapjának első napja. Rendszeres ellátás iránti kérelmet legkorábban az adott ellátásra való jogosultság időtartamának lejártát megelőzően egy hónappal lehet benyújtani, mely esetben az új jogosultság kezdő időpontja a korábbi jogosultság lejártát követő nap.

(5) A rendelet hatálya alá tartozó ellátások igénylése esetében elektronikus ügyintézésre nincs lehetőség.

(6) Az ellátás megállapítására irányuló kérelemhez az alábbi mellékleteket kell csatolni:

- a) személyazonosságát és lakcímét igazoló okmány,
- b) TAJ kártya,
- c) jövedelemigazolás,
- d) gyermek anyakönyvi kivonata,
- e) 18. évet betöltött gyermek esetében iskolalátogatási igazolás,
- f) a házasságot felbontó, a tartásdíjat megállapító bírósági végzés, ezek hiányában a szülők nyilatkozata.

(7) A kérelmező köteles a vele egy háztartásban élők vagyoni, jövedelmi viszonyairól nyilatkozni. A jövedelem igazolható:

- a) a munkáltató által kiállított jövedelemigazolással,
- b) nyugdíjszelvényvel,
- c) hatóság által hozott határozattal vagy kiállított hatósági bizonyítvánnyal,

(8) Ha a jövedelmi viszony más szerv általi igazolására nincs mód, vagy a jövedelem nem mérhető, a kérelmező és a vele közös háztartásban élő nagykorú hozzátartozó büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozatot köteles tenni.

(9) Amennyiben a kérelmező, illetve a vele közös háztartásban élő nagykorú személy nem rendelkezik jövedelemmel – kivéve, ha nappali tagozatos tanuló és ezt iskolalátogatási igazolással igazolja – köteles kérelméhez csatolni az állami foglalkoztatási szerv igazolását, hogy álláskeresőként nyilvántartják.

² Megállapította a 2/2017.(II.15.) önk. rendelet. Hatályos: 2017. 02.15-től.

- (10) A települési támogatás igénylése esetén a felhasználási céljától függően a (1)-(2) bekezdésben meghatározottakon felül a kérelemhez csatolni kell:
- a) a temetés költségeiről – a kérelmező vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére – kiállított eredeti számlát és amennyiben a temetési támogatást nem az elhalálozás helye szerinti önkormányzatnál igénylik, akkor az elhunyt halotti anyakönyvi kivonatát is,
 - b) gyógyszerköltséget tanúsító háziiorvosi igazolást,
 - c) elemi kár okozta helyreállítási költségekről készített kimutatást,
 - d) a közüzemi vagy más tartozást igazoló számlát,
 - e) lakhatáshoz kapcsolódó közüzemi számlákat,
 - f) a felhasználási célt igazoló egyéb iratot, dokumentumot, nyilatkozatot.
- (11) A települési támogatás megállapítására irányuló eljárásban, a kérelemben foglaltak ellenőrzése céljából a polgármester hatáskörébe tartozó ellátás esetén a Hivatal, a képviselő-testület és Bizottság hatáskörébe tartozó ellátás esetén a Bizottság két tagja környezettanulmányt készíthet. A gyermeket nevelő családoknál e célra a gyermekjóléti szolgáltató, a védőnő, a gyermek-és családvédelemmel foglalkozó szervek javaslata, környezettanulmánya is felhasználható.
- (12) A pénzbeli ellátások folyósítása postai úton vagy pénzügyi átutalással történik.
- a) Az eseti pénzellátásokat a megállapítást követő 10 napon belül kell folyósítani.
 - b) A havi rendszerességgel megállapított szociális ellátásokat – utólag, minden hónap 5. napjáig kell folyósítani.
 - c) Azonnali intézkedést igénylő esetben a megállapított önkormányzati segély kifizetése házipénztárból engedélyezhető. Ezt a megállapító határozatban rögzíteni kell.
 - d) A hatáskört gyakorló képviselő-testületi szerv döntése alapján a települési támogatásban részesült személy kötelezhető a pénzbeli juttatás felhasználásáról történő elszámolásra, melynek alapja számla vagy nyugta.
- (13) A rendszeres ellátásra való jogosultságot meg kell szüntetni, ha
- a) a jogosultság feltételei már nem állnak fenn, vagy jogosultságot kizáró körülmény következett be,
 - b) a jogosult kéri,
 - c) a jogosult meghalt,
 - d) az e rendeletben meghatározott egyéb okból.
- (14) A (13) bekezdés szerinti megszüntetés időpontja a megszüntetésre okot adó körülmény bekövetkezése hónapjának utolsó napja.
- (15) A jogosult által lakott lakáshoz kapcsolódó rendszeres ellátásra való jogosultságot a (13) bekezdés szerinti eseteken kívül, meg kell szüntetni abban az esetben is, ha a jogosult a támogatással érintett lakásból elköltözött.
- (16) Az Szt-ben, a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006.(III.27.) Korm. rendeletben és az e rendeletben meghatározott feltételek hiányában vagy e jogszabályok megsértésével nyújtott ellátásra való jogosultságot meg kell szüntetni, továbbá az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevevőt kötelezni kell
- a) a pénzbeli ellátás visszafizetésére,
 - b) természetben nyújtott ellátás esetén a pénzegenérték megfizetésére.
- (17) Ha a rendszeres pénzellátásra való jogosultság a (16) bekezdés alapján szűnt meg, a jogosult a döntés jogerőre emelkedésétől számított egy évig nem jogosult a megszüntetett azonos típusú rendszeres ellátásra.
- (18) A lakáshoz kapcsolódó rendszeres ellátások vonatkozásában a (17) bekezdés szerinti korlátozás kiterjed a lakásban élő valamennyi személyre.

(19) Ha az önkormányzati szociális hatóság a hatáskörébe tartozó ellátás megtérítését rendeli el, a megtérítés összegét, vagy a pénzgyenértékét és a kamat összegét – amennyiben annak megfizetése a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztetné – a Bizottság méltányosságból

a) elengedheti,

b) csökkentheti, vagy

c) részletfizetést engedélyezhet.

(20) E rendeletben szabályozott azon ellátásoknál, ahol a jogosultság megállapítása a Bizottság hatáskörébe tartozik, az eljárás során felmerült – az ügy érdemét nem érintő – egyéb kérdésben a jegyző dönt.

(21) Az e rendeletben nem szabályozott fogalmak, kérdések vonatkozásában a magasabb rendű szociális, gyermekre tekintettel megállapított ellátás vonatkozásában pedig a magasabb rendű szociális és gyermekvédelmi tárgyú jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

(22) A települési támogatás iránti a kérelem benyújtója, illetve az ellátás jogosultja köteles a lakókörnyezetének rendezettségéről gondoskodni az alábbi feltételek szerint:

a) A kérelmező vagy a jogosult által életvitelszerűen lakott lakás vagy ház tiszta, higiénikus legyen, az ingatlant rendeltetészerűen használja, állagát megóvja.

b) Az ingatlan előtti járdaszakasz, járda hiányában 1,5 méter széles területsáv, illetve ha a járda mellett zöldsáv is van, az úttestig terjedő teljes terület továbbá a járda és az úttest közötti kiépített vagy kiépítetlen terület gondozásáról, tisztántartásáról, hulladék- és gyommentesítéséről, kaszálásról, hó eltakarításról és síkosság-mentesítésről.

c) Az ingatlan előtti nyílt árok és ennek műtárgyai tisztántartásáról, rendszeres kaszálásról, a feliszapolódás megszüntetéséről, az eredeti mélység megtartásával.

d) A járdán felburjánzó növényzet kiirtásáról, valamint a járda és az úttest közlekedésre alkalmassá tételéről, a benyúló ágak és bokrok megfelelő nyesésével.

e) Az ingatlan rendben tartásáról, gyomtól (különösen a parlagfűtől és más allergiát okozó gyomnövénytől, gatzól), hulladéktól, vadon élő bokortól való megtisztításáról, rovar- és rágcsáló mentesítéséről.

(23) A lakókörnyezet rendezettségét a jegyző által megbízott személy ellenőrzi. Amennyiben az ingatlan és környezete nem felel meg (22) bekezdés követelményeinek, a tulajdonosnak 5 nap áll rendelkezésére a megfelelő állapot helyreállítására.

II. Fejezet

Pénzbeli és természetbeni juttatások

Lakásfenntartási támogatás

6.§ (1) A Bizottság lakásfenntartási támogatásra való jogosultságot állapít meg a szociálisan rászoruló személyek részére a háztartásuk tagjai által lakott lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez.

(2) A lakásfenntartási támogatás a villanyáram, víz - gázfogyasztás, csatornahasználat és a szemétszállítás díjához nyújtható.

(3) A támogatást a lakásfenntartási kiadással érintett szolgáltató részére és a lakás fenntartással összefüggő azon rendszeres kiadáshoz kell nyújtani, amely megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

(4) Lakásfenntartási támogatásra jogosult az a személy

a) aki a kérelemben megjelölt lakásban bejelentett lakcímmel rendelkezik, abban életvitelszerűen lakik és annak tulajdonosa, bérlője,

b) akinek háztartásában a havi egy főre jutó jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150%-át, egyedül élőnél 200%-át nem haladja meg,

c) akinek háztartása egyik tagjának sincs vagyontárgya,

d) a kérelmező valamint a vele életvitelszerűen együtt élő személyek elismert havi lakásfenntartási költsége eléri vagy meghaladja a háztartás összjövedelmének 20 %-át.

e)³ Különös méltánylást érdemlő esetben – valamely családtag súlyos betegsége, munkanélküliség miatti jövedelemcsökkenés, rendkívüli káresemény - a b) pontban meghatározott jövedelemhatártól +5%-os mértékben el lehet térni.

(5) A lakásfenntartási támogatást egy évre kell megállapítani.

(6) A lakásfenntartási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(7) A (6) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a jogerős bírói határozattal megsztott lakás lakrészeit.

(8) A lakás fenntartásával kapcsolatos figyelembe vehető havi kiadásokat a 2. melléklet tartalmazza

(9)⁴ A lakásfenntartási támogatás havi összege 3.000-Ft.

Ápolási támogatás

7.§ (1) A Bizottság ápolási támogatásra való jogosultságot állapít meg annak a nagykorú és cselekvőképes hozzátartozónak aki

a) 18. életévét betöltött tartósan beteg,

b) Hernádon lakcímmel rendelkező és életvitelszerűen Hernádon is élő hozzátartozója ápolását, gondozását végzi, és

c) a kérelmet megelőző 6 hónapon keresztül bejelentett munkaviszonnyal rendelkezett és azt a kérelmet megelőzően 2 hónapon belül az ápoltság miatt kénytelen volt feladni.

(2) Hozzátartozó a Ptk. szerinti hozzátartozó, a jegyes kivételével.

(3) Tartósan beteg az a személy, aki előreláthatólag három hónapnál hosszabb időtartamban állandó ápolást, gondozást igényel.

(4) Nem jogosult ápolási támogatásra a hozzátartozó, ha

a) ápolási díjban részesül,

b) családjában az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 200 %-át egyedül élő esetén 250 %-át,

c) az ápoltság két hónapot meghaladóan fekvőbeteg-gyógyintézeti, valamint nappali ellátást nyújtó vagy bentlakásos szociális intézményi ellátásban részesül,

d) rendszeres pénzellátásban részesül vagy az arra való jogosultság megállapításához szükséges feltételekkel rendelkezik,

e) nappali rendszerű képzés keretében folytat tanulmányokat,

f) keresőtevékenységet folytat.

(5) Az ápolási támogatás havi összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80%-a.

(6) Az ápolási támogatásra való jogosultság megállapítása egy év időtartamra történik.

(7) Az ápolási támogatásra való jogosultság feltételeinek fennállását a Bizottság évente legalább egyszer felülvizsgálja, ha a felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy a feltételek továbbra is fennállnak, az ellátás további folyósításáról dönt.

(8) Az ápolási támogatás iránti kérelem mellé csatolni kell az ápoltság házi orvosa által kiállított 4. melléklet szerinti igazolást és az 5. melléklet szerinti kérelmet.

8.§ (1) Az ápolási kötelezettség teljesítését az önkormányzat a házi segítségnyújtást végző útján alkalmasszerűen ellenőrzi, aki nem megfelelő kötelezettség teljesítés esetén az ellenőrzést követően haladéktalanul értesíti a jegyzőt.

³ Megállapította a 3/2019.(II.26.) önk.rendelet 1.§. Hatályos: 2019.03.01-től

⁴ Módosította a 3/2019. (II.26.) önk. rendelet 2.§. Hatályos: 2019.03.01-től

- (2) Nem megfelelő kötelezettség teljesítésnek minősül, ha az ápolást végző személy több egymást követő napon keresztül nem gondoskodik
- a) az ápolat személy alapvető gondozási, ápolási igényének kielégítéséről, különösen
 - aa) legalább napi egyszeri meleg étel biztosításáról,
 - ab) a gyógyszerhez való hozzájutásról,
 - ac) egyéb alap ápolási feladatok ellátásáról,
 - b) az ápolat és lakókönyezete megfelelő higiénés körülményének biztosításáról, különösen
 - ba) fürdetésről, mosdatásról,
 - bb) a lakás takarításáról és tisztántartásáról,
 - c) az esetleges vészhelyzet kialakulásának megelőzéséről.

Gyógyszertámogatás

- 9.§ (1)⁵ A Bizottság gyógyszer-támogatásra való jogosultságot állapít meg, annak a személynek, aki alanyi vagy normatív jogcímen közgyógyellátásra nem jogosult, és esetében az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, egyedül élő esetén a 300 %-át, továbbá a havi rendszeres gyógyító ellátás költsége eléri az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át
- (2) Nem jogosult gyógyszer-támogatásra, aki közgyógyellátásra jogosult.
- (3) A gyógyszer-költséget a 3. melléklet szerinti formanyomtatványon a házi orvos igazolja.
- (4) A (3) bekezdés szerinti házi orvosi igazoláson kizárólag a kérelmező személyes szükségletének kielégítéséhez szükséges havi gyógyszer-költséget lehet feltüntetni.
- (5)⁶ A gyógyszer-támogatás havi összege 3.000-Ft.
- (6) A gyógyszer-támogatásra való jogosultság megállapítása egy évi időtartamra történik.
- (7) A gyógyszer-támogatás kifizetése a jogosult részére negyedévente, a Polgármesteri Hivatal által kiállított „gyógyszer-támogatási utalvány” formájában történik, melyet a hernádi gyógyszer-tárban lehet levásárolni.
- (8)⁷ Különös méltánylást érdemlő esetben – valamely családtag súlyos betegsége, munkanélküliség miatti jövedelemcsökkenés- az (1) bekezdésben meghatározott jövedelemhatártól +5%-os mértékben el lehet térni.

Temetési támogatás

- 10.§ (1) Elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként temetési támogatás annak a kérelmezőnek állapítható meg, aki
- a) a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles vagy
 - b) tartásra kötelezett hozzátartozó, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja életfenntartását veszélyezteti és,
 - c)⁸ akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 250 %-át, egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 330 %-át.
- (2) Nem állapítható meg temetési támogatás, ha a temetési számla keltétől 60 nap eltelt.
- (3) A temetési támogatás legkisebb összege 10.000-Ft, legmagasabb összege 25.000-Ft.

⁵ Módosította a 2/2017.(II.15.) önk.rendelet. Hatályos: 2017.02.15-től.

⁶ Módosította a 3/2019.(II.26.) önk. rendelet 3§.. Hatályos: 2019.03.01-től.

⁷ Megállapította a 3/2019.(II.26.) önk.rendelet 4.§. Hatályos: 2019.03.01-től.

⁸ Módosította a 2/2017.(II.15.) önk.rendelet. Hatályos: 2017.02.15-től.

(4) Nem jogosult temetési támogatásra, aki az eltemettetésre – ellenszolgáltatás fejében-szerződésben vállalt kötelezettséget.

(5) A temetési támogatás összegét vagy kérelem elutasításának tényét az erről szóló határozat számával együtt az eredeti temetési számlára rá kell vezetni és a számlát a kérelmező részére vissza kell adni.

Szociális kölcsön

11.§ (1) A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személy részére, ha legalább 2 havi víz-csatorna-áram- illetve gázdíj tartozást halmozott fel, az önkormányzat kamatmentes kölcsönt nyújthat, feltéve, hogy a család egy főre jutó jövedelme nem haladja meg a legkisebb öregségi nyugdíj 200%-át, egyedülálló esetén a 250%-át, és a kérelmező igazolt rendszeres havi jövedelemmel rendelkezik.

(2) A kölcsön egy családon belül csak egy személy részére állapítható meg.

(3) A kölcsön összege 200 ezer Ft-ig terjedhet, amit az adós legfeljebb 2 év alatt tartozik visszafizetni. Szociális kölcsön nyújtására 3 évente egyszer van lehetőség.

(4) A kérelem elbírálása a képviselő-testület hatásköre. A kamatmentes kölcsön nyújtására külön szerződést kötnek a felek.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

12.§ (1) A Bizottság rendkívüli gyermekvédelmi támogatást állapít meg annak a kiskorú vagy nagykorúvá vált gyermeket nevelő személynek, akinek családja időszakosan létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került.

(2) Elsősorban azokat a családokat kell rendkívüli gyermekvédelmi támogatásba részesíteni, akiknek az ellátásáról más módon nem lehet gondoskodni, illetve az alkalmanként jelentkező többletkiadások, különösen – betegség, gyermek étkeztetése, iskoláztatása, ruházattal ellátása-miatt anyagi segítségre szorulnak.

(3) Rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra jogosultság feltétele, hogy a család

a) vagyontárggyal nem rendelkezik,

b) egy főre havi jutó jövedelmének összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, ha a gyermeket egyedülálló szülő, illetve más törvényes képviselő gondozza az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 200%-át.

(4) Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás eseti jelleggel, gyermekenként havonta legfeljebb egy, naptári évben legfeljebb négy alkalommal állapítható meg.

(5) Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás természetbeni ellátásként

a)⁹

b) étkezési utalvány formájában is nyújtható.

Rendkívüli települési támogatás

13.§ (1) Rendkívüli települési támogatás nyújtható a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személy részére az e rendeletben meghatározottak szerint.

(2) Rendkívüli települési támogatásban elsősorban azt a személyt indokolt részesíteni,

a) aki önmaga, illetve családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni vagy

b) akit alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadás terhel

⁹ Hatályon kívül helyezte a 3/2019.(II.26.) önk.rendelet 8.§ (2) bek. Hatálytalan:2019.03.01-től

- ba) haláleset, tartós betegség, baleset, orvosi kezelés, várandósság, válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához vagy
 - bb) valamilyen előre nem látható esemény, önhibáján kívül bekövetkezett elemi kár elhárítása vagy
 - bc) gyermek fogadásának előkészítéséhez, óvodai, iskolai nevelése miatt, nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez vagy
 - bd) aki – a rendőrségen tett feljelentést tartalmazó jegyzőkönyv másolatával igazoltan – bűncselekmény sértettjeként anyagi segítségre szorul vagy
 - c) aki a nyugdíj, járadék, álláskeresési támogatás vagy egyéb rendszeres pénzellátás folyósításáig terjedő időszakig ellátás nélkül van.
- (3) Rendkívüli települési támogatást a Bizottság akkor állapíthat meg, ha kérelmező családjában a havi egy főre jutó jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150%-át, egyedül élőnél 200%-át nem haladja meg
- (4) A rendkívüli élethelyzet súlyosságára tekintettel, különös méltánylást érdemlő esetben – valamely családtag súlyos betegsége, munkanélküliség miatt bekövetkezett 50%-os jövedelemcsökkenés, iskoláztatás miatti rendkívüli kiadás, gyógyászati segédeszköz beszerzése - az (1) bekezdésben meghatározott jövedelemhatártól el lehet tekinteni.
- (5) Kivételesen sürgős esetben a polgármester is elbírálna rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet, ha az azonnali segítség elmaradása kiskorú veszélyeztetését eredményezné, vagy az egészségügyi alap- illetve szakellátás igénybevételéhez, vagy gyógyszer kiváltásához használja fel a támogatást. Döntéséről a képviselő-testületnek tartozik utólag beszámolni. A támogatás összege nem haladhatja meg a 10.000-Ft-ot.
- (6) Rendkívüli települési támogatásként, természetben száraz tüzelőanyag nyújtható azoknak a nagykorú személyeknek, illetve családoknak, akik nem rendelkeznek kellő jövedelemmel ahhoz, hogy a téli időszakban saját erőből elegendő mennyiségű tüzelőanyagot vásároljanak.
- (7)¹⁰ Települési támogatásként alkalmanként és háztartásonként legfeljebb 5m³ tűzifa biztosítható a jogosult részére.
- (8) Rendkívüli települési támogatás természetbeni ellátásként
- a)¹¹
 - b) étkezési utalvány formájában is nyújtható.
- (9) Rendkívüli települési támogatás naptári évenként, két alkalommal állapítható meg családonként.
- (10)¹² A rendkívüli települési támogatás összege legkisebb összege 2.500-Ft/alkalom, de nem haladhatja meg a 30.000-Ft/alkalom összeget.

Karácsonyi támogatás¹³

13/A § (1) A karácsonyi támogatás az idős személyek részére biztosított évi egyszeri támogatás.

(2) Jövedelmi helyzetre tekintet nélkül, karácsonyi támogatásra jogosult az a személy, aki az alábbi együttes feltételeknek megfelel:

- a) Hernád Nagyközségben bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkezik,
- b) 70. életévét tárgyévben betöltötte.

¹⁰ Módosította a 14/2015.(XII.15.) önk.rendelet 2.§. Hatályos: 2015.12.15-től.

¹¹ Hatályon kívül helyezte a 3/2019.(II.26.) önk.rendelet 8.§ (2) bek. Hatálytalan:2019.03.01-től.

¹² Megállapította a 3/2019.(II.26.) önk. rendelet. 5.§. Hatályos: 2019.03.01-től.

¹³ Megállapította a 14/2015.(XII.15. önk.rendelet 3.§. Hatályos: 2015.12.15-től.

(3) A Hernád Nagyközségben bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező 70. életévét betöltött személyekre a polgárok személyi adat és lakcímnnyilvántartó rendszerének adatai irányadók.

(4)^{14, 15}A karácsonyi támogatás természetbeni támogatásként évente egy alkalommal, tárgyév december hónapban, élelmiszersomag formájában adható az (1) bekezdésben meghatározott jogosultnak, amelynek értéke maximum háromezer forint.

90 év feletti rendkívüli támogatása¹⁶

13/B § (1) E rendelet 13/A-ában részletezett támogatáson felül, jövedelmi helyzetre tekintet nélkül, évi egyszeri rendkívüli települési támogatásban részesül az a 90. életévét betöltött személy, aki Hernádon bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkezik.

(2) A 13/A § (3) bekezdésében foglaltak a jelen támogatásra is irányadóak.

(3) A támogatás évente egy alkalommal, a karácsonyi csomaggal együtt, ajándécsomag formájában adható, melynek értéke maximum háromezer forint.

Újszülöttek támogatása¹⁷

13/C § (1) A Képviselő-testület jövedelmi és vagyoni helyzetre tekintet nélkül, egyszeri szociális támogatást nyújt az újszülöttet nevelő szülők részére.

(2)¹⁸A támogatás összege újszülöttenként egyszeri 15.000-Ft, babacsomag formájában.

(3) A támogatásra a gyermekkel azonos lakóhellyel rendelkező szülő, törvényes képviselő vagy gyám (a továbbiakban együtt: szülő) a jogosult.

(4) A támogatást egy gyermek után csak az egyik szülő jogosult igénybe venni. Nem jogosult a támogatásra az a szülő, aki a szülői felügyeleti jogot nem gyakorolhatja.

(5) A támogatás megállapításának feltételi:

a) legalább az egyik szülő – a gyermek születését közvetlenül megelőző 6 hónapban - hernádi bejelentett lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkezik, és életvitelszerűen Hernádon él, és

b) a gyermeket saját háztartásában, Hernádon neveli, valamint a

c) a gyermek megszületésekor, lakóhelyeként a lakcímnnyilvántartásba hernádi cím kerül bejegyzésre.

(6) Az újszülött érkezését a védőnő jelzi a polgármesteri hivatal felé, majd a lakcímnnyilvántartás ellenőrzését követően a babacsomagot a polgármester, vagy a Humán Ügyek Bizottság két tagja adja át szülőnek.

(7) Az (5) bek. a) pont szerinti 6 hónaptól abban az esetben lehet eltérni, ha a szülő igazolja, hogy ezen időszak alatt a lakóhelyül szolgáló ingatlanának építkezése, vagy vásárlása folyamatban volt.

Köztemetés

¹⁴ Módosította a 7/2016.(XI.08.) önk.rendelet Hatályos: 2016.11.09-től

¹⁵ Módosította a 3/2019.(II.26.) önk.rendelet 6.§. Hatályos: 2019.03.01-től.

¹⁶ Megállapította a 14/2015.(XII.15.) önk.rendelet 4.§. Hatályos: 2015.12.15-től.

¹⁷ Megállapította a 2/2017.(II.15.) önk.rendelet. Hatályos: 2017.02.15-től.

¹⁸ Megállapította a 3/2019.(II.26.) önk.rendelet 7.§. Hatályos: 2019.03.01-től.

- 14.§ (1)** Az Szt. 48. §-ában megfogalmazott feltételek fennállása esetén Hernád közigazgatási területén elhunyt személy közkölségen történő eltemettetéséről a polgármester gondoskodik.
- (2) Különös méltánylást érdemlő esetben a polgármester a köztemetés költségeinek megtérítési kötelezettsége alól részben vagy egészben mentesítheti az eltemettetésre kötelezett személyt.
- (3) Jelen rendelet alkalmazásában különös méltánylást érdemlő helyzet, ha
- a) az eltemettetésre kötelezett személy családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100%-át, egyedül élő esetén 150%-át és
 - b) a fizetésre kötelezett, illetve családja nem rendelkezik olyan értékű forgalomképes vagyonnal, amelyből a köztemetés költsége kiegyenlíthető és
 - c) a temetési költségeket a hagyaték tárgya sem biztosítja.

Aktív korúak ellátása

15.§¹⁹

III. Fejezet Szociális alapszolgáltatások

Ellátási formák és igénybevételeik

16.§ (1)²⁰ Hernád Nagyközség Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) által nyújtott szociális alapszolgáltatások:

- a) Szt.62.§-ában meghatározott étkeztetés,
- b) Szt.63.§-ában meghatározott házi segítségnyújtás,
- c) Szt.64.§-ában meghatározott családsegítés,
- d)²¹
- e) Gyvt. 40.§-ában meghatározott család- és gyermekjóléti szolgálat,
- f)²² Gyvt. 43.§-ában meghatározott Bölcsőde,
- g)²³ Szt.65.§-ában meghatározott jelzőrendszeres házi segítségnyújtás.

(2)²⁴ Az önkormányzat a 16.§-ban meghatározott ellátásokat a Hernádi Alapszolgáltatási Központ szervezeti keretei között biztosítja.

(3)²⁵ A szociális ellátások iránti igényt a rászoruló, a szociális gondozó, illetve bárki, akinek a rászorultság a tudomására jut, jelezheti a Polgármesteri Hivatalban azzal, hogy ezen ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátás az igénylő vagy gondnoka kérelmére történik.

(4)^{26 27} A (1) bekezdésben meghatározott szociális és gyermekjóléti ellátások

¹⁹ Hatályon kívül helyezte a 14/2015. (XII.15.) önk. rendelet 7.§ (3) Hatálytalan 2015. december 15-től

²⁰ Módosította a 14/2015.(XII.15.) önk.rendelet 5.§ Hatályos: 2016.01.01-től.

²¹ Hatályon kívül helyezte a 7/2016.(XI.08.) önk.rendelet Hatálytalan: 2017.01.01-től

²² Megállapította a 13/2017.(VIII.28.) önk. rendelet. Hatályos: 2017.09.01-től.

²³ Megállapította a 12/2020.(XII.1.) önk.rendelet. Hatályos: 2021.01.01-től.

²⁴ Módosította a 13/2017.(VIII.28.) önk. rendelet. Hatályos: 2017.09.01-től.

²⁵ Módosította a 7/2016.(XI.08.) önk. rendelet. Hatályos: 2017.01.01-től

²⁶ Módosította a 14/2015.(XII.15.) önk.rendelet 7.§ Hatályos: 2016.01.01-től.

²⁷ Módosította a 7/2016.(XI.08.) önk. rendelet Hatályos 2017. 01.01-től

igénybevételének részletes szabályait, a fizetendő térítési díjat a Képviselő-testület külön rendeletben szabályozza.

IV. Fejezet **Helyi Szociálpolitikai Kerekasztal**

17.§ (1) Az Önkormányzat különösen a szolgáltatástervezési koncepció véleményezése, az abban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérése érdekében Helyi Szociálpolitikai Kerekasztalt (továbbiakban: Kerekasztal) működtet.

(2) A Kerekasztal alakuló ülését a szolgáltatásszervezési koncepció elfogadását követő 3 hónapon belül össze kell hívni. A Kerekasztalt a polgármester hívja össze és vezeti.

(3) Az alakuló ülésen kell döntenie a Kerekasztal ügyrendjéről.

(4) A Kerekasztal szükség szerint, de évente legalább egy ülést tart.

18.§ (1) A Kerekasztal szavazati joggal és tanácskozási joggal rendelkező tagokból áll.

(2) A Kerekasztal szavazati joggal rendelkező tagjai:

a) a polgármester,

b) a szociális ellátások megállapítására hatáskörrel rendelkező bizottság mindenkori elnöke,

c) a szociális alapellátásokat biztosító szerv vezetője és az általa megbízott családgondozója,

d) a helyi köznevelési intézmények vezetői,

e) a Hivatal szociális ügyintézője,

f) a polgármester által meghívott, alapító okirata szerint szociális tevékenységet folytató civil szervezet legfeljebb 2 képviselője.

(3) A Kerekasztal akkor határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok fele jelen van.

(4) A Kerekasztal ülésén a szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű többséggel határozati formában döntenek.

(5) A Kerekasztal tevékenységéről évente beszámol a Képviselő-testületnek.

(6) A Kerekasztal ülései nyilvánosak.


(7) A tanácskozási joggal meghívottak körét a Kerekasztal ügyrendjében kell meghatározni.

V. fejezet **Záró rendelkezések**

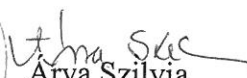
19.§ (1) Jelen rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba.

(2) Jelen rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Hernád Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2013. (XII.16) önkormányzati rendelete a szociális igazgatásról és ellátásokról.

Hernád, 2015.02.25.


Zsírószné Pallaga Mária
polgármester



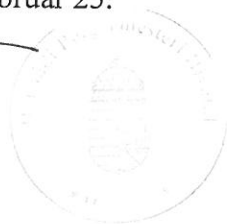

Arva Szilvia
jegyző

Záradék:

A rendelet 2015. február 25. napján Polgármesteri Hivatal (2376 Hernád Köztársaság út 47.) hirdetőabláján való kifüggesztéssel kihirdetésre került.

Hernád, 2015. február 25.

Arva Szilvia
jegyző





HERNÁD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2376 Hernád Köztársaság út 47.
tel/fax: 29/374-122; 374-058; 374-073
Email: onkormanyzat@hernad.hu

K é r e l e m
települési támogatás megállapítására

I. A kérelem benyújtásának tárgya:

Lakásfenntartási támogatás
Ápolási díj
Gyógyszertámogatás
Rendkívüli települési támogatás
Temetési támogatás
Szociális kölcsön
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

II. Kérelmező:

Neve: Születési

neve:

Anyja neve: TAJ

száma:

Születési

helye,

ideje: Állampolgársága:

.....

Családi állapota: hajdon/nőtlen, elvált, özvegy, házas és házastársával együtt él, házas és házastársától külön él, élettársal él, egyedül él *(megfelelőt kérjük aláhúzni)*

Tartási szerződéssel rendelkezem/nem rendelkezem *((megfelelőt kérjük aláhúzni))*

Lakóhelye:

.....

Tartózkodási

helye:

.....

Életvitelszerűen.....címen élek.

Telefonszáma: *(nem kötelező megadni)*

E-mail címe: *(nem kötelező megadni)*

III. A lakásban életvitelszerűen együtt élő, közeli hozzátartozók:

Név (anya neve)	Születési hely, idő	Rokoni kapcsolat	Jövedelem

IV. A lakásban a gyermekkel és családjával együtt élő egyéb személyek adatai:

Név	Születési hely, idő	Kapcsolat
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	

V. Haláleset esetén kitöltendő:

Elhunyt neve: Lakcíme:
Haláleset dátuma: Hozzá tartozói minőség:
A temetés összköltsége:

Kijelentem, hogy az elhalt hozzátartozóm életbiztosítással, hadirokkant járadékkal, tartási, életjáradéki, öröklési szerződéssel rendelkezett / nem rendelkezett. (megfelelő aláhúzendő!)

Települési támogatás kifizetésének formája:

postai úton bankszámlára, számlaszám:

VI. Lakásfenntartási támogatás esetén kitöltendő:

A lakásban tartózkodás jogcíme:

tulajdonos, családtag, főbérlet, albérlet, társbérlet, szívességi lakó,

Lakás nagysága:

**A lakásfenntartási támogatást a kiadáshoz
..... szolgáltatóhoz kérem utalni**

A lakással kapcsolatos havi költségek, kiadások

Megnevezése:	Összege:	Hátralék:

Gázszámla:		
Villanyszámla:		
Víz- csatorna számla:		
Szemétszállítási:		
Lakbér:		
Lakáscélú hiteltörlesztés		
Fűtés/ fa		

VII. Települési támogatás igénylésének részletes indokolása:

.....

.....

.....

.....

.....

VIII. Jövedelmi adatok

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem						
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművésze-ti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, időskorúak járadéka, a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozó ellátás						
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)						
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások						

6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
7. A család összes nettó jövedelme						
8. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki!): Ft/hó.

Megjegyzés: *A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat valóságának igazolására szolgáló iratokat, kivéve a családi pótlék és GYES igazolását, amennyiben nem azt nem munkáltatói kifizetőhely folyósítja, valamint a GYET és fogyatékosági támogatás igazolását.*

IX. NYILATKOZATOK

Hozzájárulok a kérelemben és nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatásban történő felhasználásához, kezeléséhez, valamint, ahhoz, hogy a közölt adatokat a Polgármesteri Hivatal számítógépes nyilvántartásában felhasználhassa.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok és a benyújtott okmányok a valóságnak megfelelnek.

Kijelentem, hogy a települési támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. *(nemleges választ esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni)*

Kijelentem, hogy az ellátásra jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet.

Hernád,

.....
kérelmező aláírása

X. Vagyoni adatok

Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat) címe:
..... város/község út/utca hsz.,

alapterülete: m², tulajdoni hányad, a szerzés ideje: év.

Becsült forgalmi érték: Ft.

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat) címe:
..... város/község út/utca hsz., alapterülete:

m², tulajdoni hányad, a szerzés ideje: év.

Becsült forgalmi érték: Ft.

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat) megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.):
címe:..... város/község út/utca hsz., alapterülete:

..... m², tulajdoni hányad, a szerzés ideje: év.

Becsült forgalmi érték: Ft.

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat) megnevezése:
címe:..... város/község út/utca hsz.,

alapterülete: m², tulajdoni hányad, a szerzés ideje: év.

Becsült forgalmi érték: Ft.

Egyéb vagyontárgyak

5. Gépjármű

a) személygépkocsi: típus:, rendszám:, a szerzés ideje,
valamint a gyártás éve: év.

Becsült forgalmi érték: Ft.

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: típus:,
rendszám (rendszám nélküli gépek esetén a gyártási vagy azonosító számot kell feltüntetni):,
a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: év.

Becsült forgalmi érték: Ft.

Összes vagyontárgy

(Ügyintéző tölti ki!)

6. A gondozó család összes vagyonának becsült forgalmi értéke (1.+2.+3.+4.+5.): Ft. Egy
főre jutó forgalmi érték: Ft.

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy közeli hozzátartozója bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni.

Ingatlan becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

Gépjármű, termelő- és munkaeszköz becsült forgalmi értéként a jármű, illetve termelő- és munkaeszköz kora és állapota szerinti értéket kell feltüntetni.

Hernád,

.....
kérelmező aláírása

Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

I. Személyi adatok:

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált/házastárstól külön él (lakcímük különböző), kivéve, ha élettársa van.

Egyedül élő az a személy, aki a lakcímén egyedül lakik.

Háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.

Lakóhely vagy tartózkodási hely: a kérelem benyújtását megelőzően az okmányirodánál bejelentett és a lakcímet igazoló érvényes hatósági igazolványba (lakcímkártyába) bejegyzett lakóhely vagy tartózkodási hely.

II. Jövedelmi adatok:

A kérelmező a kérelemben saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, **jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá** a jövedelmi adatokra vonatkozó **bizonyítékot, igazolást** a kérelem benyújtásával egyidejűleg **becsátolni szükséges**. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balett művészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék, közszolgálati járadék.
5. Önkormányzat/Kormányhivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, az aktív korúak ellátása, az ápolási díj, a munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, képzési támogatásért folyósított keresetpótló juttatás, nyugdíj előtti segély.
6. Egyéb jövedelem: például a megbízási díj, az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

III. Csatolandó mellékletek:

Az ügyintézés elősegítése érdekében a kérelmező személyi igazolványa és lakcímkártyájának, TAJ kártyájának bemutatása szükséges.

A jövedelem igazolásra:

- a) a munkabérről, munkáltató által kifizetett táppénzről a munkáltató által- az önkormányzatnál rendszeresített formanyomtatványon- kiállított jövedelemigazolás,
- b) vállalkozó vagy őstermelő esetén és kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagáról szóló nyilatkozatát és a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása,
- c) álláskeresői támogatás esetén a Budapest Főváros Kormányhivatala Munkaügyi Központja Budapest IV. Kerületi Munkaügyi Kirendeltsége (a továbbiakban: Munkaügyi Központ) megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a folyósító szerv, ellátás összegére, típusára

- vonatkozó tárgyévi értesítése és a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény, bankszámlakivonat,
- f) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat, ennek hiányában az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
- g) a házasság felbontását, gyermekelhelyezést megállapító bírósági végzés, vagy a gyermekelhelyezésről és gyermektartásdíjról szóló egyességről kiállított irat,
- h) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén az erről szóló határozata,
- i) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
- j) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat,
- k) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásban életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, és álláskereső úgy az erről szóló nyilatkozat és a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,
- l) egyéb jövedelmek/ bevételek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat.
- m) közfoglalkoztatott esetében a munkaszerződés és az utolsó fizetési igazolás.

Egyéb igazolások:

- 16 évnél idősebb gyermek tanulói jogviszonyának igazolása
- minden olyan okirat (pl. kórházi zárójelentés, orvosi igazolás, hatósági határozat stb.), amely igazolja a létfenntartási gondot, illetve létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet).
- gyámot, illetve gondnokolt esetén a gyám-, illetve gondnok kirendelő határozatát.
- jelen kérelem benyújtására vonatkozó meghatalmazás esetén, alakszerű meghatalmazás,
- folyószámlára igényelt támogatás esetén, a számlaszám igazolása,
- elvált családi állapotú ápoló személy esetében válási iratot, (ápolási támogatás esetén)
- utolsó három havi közüzemi szolgáltatói számlák: gáz,- villany,-víz-csatorna,-szemétszállítási díj (lakásfenntartási támogatás esetén)
- lakás nagyságának hitelt érdemlő módon történő igazolása pld: tervrajz másolat, biztosítási kötvény (lakástámogatás esetén)
- háziorvosi igazolás (ápolási támogatás esetén)

A kérelem érvényes vagyonyilatkozattal együtt adható be!

Kimutatás a lakásfenntartási támogatás feltételeiről

I. A lakhatás költségeinek támogatása esetében figyelembe vett költségek:

E támogatás esetében a lakásfenntartási kiadások körében – különösen – az alábbi költségek vehetők figyelembe:

- a) villamos energia felhasználás,
- b) gázfogyasztás költsége,
- c) víz- és csatornahasználati díj,
- d) szemétszállítási díj,
- e) albérleti díj,
- g) lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztő részletei (vásárláshoz, építéshez, felújításhoz, korszerűsítéshez felvett kölcsönök),
- h) szén-, fa-, olajtüzelés költsége,

II. A támogatás mértéke ezen települési támogatás esetén:

1./ *Tüzelővásárlásnál figyelembe vehető havi fűtési költség átlaga:*

20 m ² alapterületű lakásig	5.000.- Ft/hó
21-30 m ² -,-	6.000.- Ft/hó
31-40 m ² -,-	7.000.- Ft/hó
41-50 m ² -,-	8.000.- Ft/hó
51-60 m ² -,-	9.000.- Ft/hó
61- m ² - -,-	10.000.- Ft/hó

IGAZOLÁS A BIZTOSÍTOTT HAVI RECEPTKÖTELES GYÓGYSZERKÖLTSÉGÉRŐL
(A háziorvos aláírása és bélyegzőlenyomata nélkül nem fogadható el!)

Kérelmező neve:.....

Születési neve:.....

Születési helye:.....Születési idő:.....

Anyja neve:.....

Állandó lakóhely:.....

Tartózkodási hely:.....

TAJ száma:.....

Közgyógyellátásra jogosító igazolvánnyal rendelkezik-e: IGEN NEM

Kérelmező rendszeresen szedett havi receptköteles gyógyszerei:

<i>Gyógyszer neve</i>	<i>A Biztosított által fizetendő térítési díj</i>
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Összesen: _____-FT

Hernád,év.....hónap.....nap

P.H.

.....
Háziorvos aláírása, pecsétszáma

(Háziorvos tölti ki!)

IGAZOLÁS ÉS SZAKVÉLEMÉNY AZ ÁPOLÁSI DÍJ MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ

I. Igazolom, hogy

Kérelmező neve:.....

Születési neve:.....

Születési helye:.....Születési idő:.....

Anyja neve:.....

Állandó lakóhely:.....

Tartózkodási hely:.....

TAJ száma:.....

Fent nevezett tartósan beteg, szakvéleményem szerint nevezett személy tartós betegsége miatt állandó és tartós gondozásra szorul.

A gondozás várható időtartama:

- 3 hónapnál hosszabb, vagy
- 3 hónapnál rövidebb

Hernád,év.....hónap.....nap

P.H.

.....
Háziorvos aláírása, pecsétszáma

K É R E L E M
ápolási támogatás megállapítására

I. Az ápolást végző személyre vonatkozó adatok

1. Személyi adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakcím:.....

Tartózkodási címe:

TAJ száma:

Az ápolat személlyel való rokonsági kapcsolat:

II. Jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok:

Kijelentem, hogy:

- kereső tevékenységet:

- nem folytatok
- napi 4 órában folytatok
- otthonomban folytatok
- nappali tagozaton tanulói, hallgatói jogviszonyban nem állok
- rendszeres pénzellátásban részesülök, és annak havi összege:
- nem részesülök

- ápolási tevékenységet:

- a lakcímen/tartózkodási címen
- az ápolat személy lakcímén/tartózkodási címén végzem

Az ápolási díjat arra való tekintettel kérem, hogy az ápolat személy:

- 18. életévét betöltött tartósan beteg

.....
Dátum

.....
az ápolat végző személy aláírása

.....
az ápolat személy vagy
törvényes képviselőjének aláírása